



Утверждено Приказом от 06.12.2013 г. №227/2
с учетом изменений и дополнений от 18.02.2014 г.
Редакция опубликована 21.02.2014 г.

**ПРАВИЛА КОМПЛЕКСНОГО БАНКОВСКОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В
ОАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»**

(редакция 2.00)

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДКО И ДОГОВОРОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БАНКОВСКИХ ПРОДУКТОВ	6
2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРАВИЛА ПО БАНКОВСКИМ ПРОДУКТАМ И/ИЛИ ТАРИФЫ, ОПУБЛИКОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ.....	11
3. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	12
4. ДИСТАНЦИОННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	13
5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДКО	14
6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.....	15
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	16
<i>Приложение №1 Правила выпуска и обслуживания международных банковских карт ОАО "Промсвязьбанк" для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания.....</i>	<i>18</i>
<i>Приложение №2 Правила открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ОАО "Промсвязьбанк" в рамках комплексного банковского обслуживания.....</i>	<i>44</i>
<i>Приложение №3 Правила размещения физическими лицами банковских вкладов в ОАО "Промсвязьбанк" в рамках комплексного банковского обслуживания</i>	<i>50</i>
<i>Приложение №4 Правила предоставления кредитов на потребительские цели ОАО "Промсвязьбанк" для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания.....</i>	<i>61</i>

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Если в тексте Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», включая Приложения, прямо не предусмотрено иное, используемые в них термины и определения, имеют следующие значения:

Анкета – опросный лист, заполняемый и предоставляемый Клиентом в Банк по установленной Банком форме в целях предоставления Банку информации необходимой для заключения и/или исполнения ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов, а также для использования в иных согласованных Сторонами целях.

Аутентификация – процедура подтверждения Клиентом принадлежности Идентификатора Клиенту. Положительный результат Аутентификации подтверждает, что Финансовая и/или Информационная операция, и/или формирование и направление в Банк Поручения о заключении сделки путем направления оферты или акцепта, и/или передача Информационного сообщения производится самим Клиентом.

Банк – Открытое акционерное общество «Промсвязьбанк» (головной офис, обособленные и внутренние структурные подразделения Банка). Место нахождения: 109052, Россия, г. Москва, ул. Смирновская, д. 10, стр. 22. Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 3251.

Банковская карта – эмитируемая Банком в соответствии с правилами платежной системы расчетная карта, являющаяся инструментом безналичных расчетов денежными средствами и предназначенная для совершения операций по Счету, расчеты с использованием которой осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами комплексного обслуживания и Правилами по банковским картам. Банковская карта является электронным средством платежа.

Банковский продукт – банковская услуга с заранее определенными параметрами, которая предоставляется Клиенту в рамках ДКО в соответствии с Правилами комплексного обслуживания и Правилами по Банковскому продукту на основании ДКО и Договора о предоставлении Банковского продукта.

Банкомат – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для выдачи и/или приема наличных денежных средств с использованием Банковской карты, передачи Поручений Банку, в том числе Поручений о перечислении денежных средств со Счета, о зачислении денежных средств на Счет, а также для составления документов по операциям и сделкам с использованием Банковских карт и предоставления информации по Счету.

Выписка по Счету – отчет, формируемый Банком, содержащий информацию об операциях, совершенных по Счету в течение указанного периода, включая операции с использованием ЭСП, а также об остатке доступных для совершения операций денежных средств на Счете.

Договор дистанционного банковского обслуживания – договор, заключенный между Клиентом и Банком в порядке, определенном Правилами комплексного обслуживания и Правилами ДБО, определяющий условия предоставления клиенту Дистанционного банковского обслуживания.

Дистанционное банковское обслуживание (ДБО) – предоставление Банком Клиенту с использованием Каналов доступа возможностей:

- передачи Банку Поручений, предоставляющих право Банку проводить Финансовые операции, в том числе путем составления от имени Клиента расчетных документов;
- заключения сделок (договоров) путем направления Поручения, являющегося офертой на заключение сделки либо акцептом оферты Банка, в случаях, предусмотренных договором между Банком и Клиентом;
- передачи Банку Поручений для проведения Информационных операций и передачи Банку Информационных сообщений, а также для изменений условий договоров, заключенных между Банком и Клиентом, в случаях, предусмотренных договорами (соглашениями) между Банком и Клиентом;
- получения Клиентом от Банка Электронных документов, в том числе связанных с реализацией вышеуказанных возможностей для Клиента при использовании Канала доступа;
- дистанционного информационного обслуживания по предоставлению клиенту информации по его Счетам, включая информацию о проведенных операциях по Счетам любыми способами, допускаемыми Правилами комплексного обслуживания и Правилами ДБО, в том числе с использованием ЭСП.
- **Дистанционное информационное обслуживание** - предоставление Клиенту посредством Каналов доступа в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, информации по его счетам, открытым в Банке, операциям по этим счетам, в том числе с использованием ЭСП, а также иным операциям, произведенным Клиентом в Банке, и/или сделкам, заключенным Клиентом с Банком.

ДКО (Договор комплексного обслуживания) – договор комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», определяющий условия и порядок предоставления Клиентам Банковских продуктов, заключаемый между Клиентом и Банком путем присоединения Клиента к Правилам комплексного обслуживания в порядке, определенном Правилами комплексного обслуживания.

Договор о предоставлении Банковского продукта – договор о предоставлении Клиенту Банковского продукта, являющийся по условиям его заключения неотъемлемой частью ДКО.

Задолженность – долг Клиента в любой момент времени совместно или, если указано особо, отдельно, по основному долгу, процентам, штрафам, комиссиям и иным денежным обязательствам Клиента перед Банком.

Заявление на предоставление комплексного обслуживания (Заявление) – заявление на предоставление комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», форма которого определена Банком, представляемое Клиентом в Банк на бумажном носителе с целью заключения ДКО путем присоединения к Правилам комплексного обслуживания в порядке, определенном Правилами комплексного обслуживания.

Заявление о предоставлении Банковского продукта – заявление о предоставлении любого из Банковских продуктов в рамках ДКО, форма которого определена Банком, представляемое Клиентом в Банк в порядке и способом, предусмотренным Правилами комплексного обслуживания и/или Правилами по Банковским продуктам в целях заключения соответствующего Договора о предоставлении Банковского продукта.

Идентификатор – Номер Клиента и/или Псевдоним, иная информация, однозначно выделяющая (идентифицирующая) Клиента среди других Клиентов Банка.

Идентификация – определение Банком личности Клиента по предъявленному им Идентификатору.

Интерактивный канал доступа (канал самообслуживания) – канал доступа, обслуживание по которому производится с использованием специализированных технических средств (телефон с возможностью набора в тоновом режиме, Интернет, Банкомат, Электронный терминал и др.) без участия работников Банка, в том числе посредством использования Системы PSB-Retail.

Информирование об операциях с ЭСП – деятельность Банка, направленная на информирование Клиента об операции(-ях) по Счету(-ам), совершенной(-ых) с использованием Электронного средства платежа, в порядке, предусмотренном Правилами комплексного обслуживания и Правилами ДБО, при наличии в действующем законодательстве Российской Федерации требования о необходимости такого информирования.

Информационная операция – предоставление Банком Клиенту информации:

- о состоянии и использовании Счета Клиента, в том числе брокерского счета, обезличенного металлического счета и счета депо Клиента, в том числе об остатках денежных средств или иных активов (ценных бумаг, драгоценных металлов) на Счете, проведенных операциях по Счету, а также выписки по Счету;
- о проведенных операциях или заключенных сделках в случаях, предусмотренных соответствующим договором между Банком и Клиентом;
- иной информации, связанной с операциями, проведенными Клиентом в Банке.

Информационное сообщение – сообщение, в том числе заявление, уведомление, подтверждение, а также иная информация, в том числе в документированной форме, направляемое Сторонами друг другу по Каналам доступа в соответствии с условиями Договора комплексного обслуживания, а также Договоров по Банковским продуктам и иных заключенных между Сторонами сделок (договоров). Если в тексте Правил комплексного обслуживания и/или в Правилах по Банковским продуктам не указано иное, то при упоминании термина «Информационное сообщение» подразумевается сообщение, направляемое Клиентом Банку.

Канал доступа – канал передачи Поручений и/или Информационных сообщений, обеспечивающий Клиентам, самостоятельно либо с участием работника Банка, и Банку возможность формировать и передавать Поручения и/или Информационные сообщения по телекоммуникационным каналам общего пользования. Перечень Каналов доступа и условия их использования определены Правилами ДБО. К Каналам доступа, в частности, относится – Контакт-Центр, Интерактивные каналы доступа.

Клиент (в том числе Вкладчик, Держатель, Заемщик) – физическое лицо, заключившее с Банком ДКО, а также физическое лицо, заключившее Договор о предоставлении Банковского продукта.

Кодовое слово – последовательность символов, известная только Клиенту и Банку, используемая для Аутентификации Клиента при обслуживании через Контакт-центр или в случаях, предусмотренных договорами между Банком и Клиентом (в том числе договором о брокерском обслуживании на рынке ценных бумаг). Кодовое слово является уникальным и может использоваться многократно.

Компрометация конфиденциальной информации – утрата Банком или Клиентом уверенности в том, что конфиденциальная информация, включая Средство подтверждения, Пароль, Кодовое слово, ПИН-код и/или реквизиты Банковской карты, не может быть использована третьими лицами.

Контакт-центр – подразделение Банка, осуществляющее обслуживание Клиентов по проведению по Поручению Клиента Финансовых и Информационных операций, иных сделок, а также приему Информационных сообщений от Клиентов (Канал доступа с участием работников Банка), в соответствии с условиями договоров (соглашений) между Банком и Клиентом. О номерах телефонов, адресах электронной почты, по которым Клиент может осуществлять связь с Контакт-центром, Банк извещает Клиента путем опубликования информации в порядке, предусмотренном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

Номер Клиента – натуральное число (комбинация цифр), используемая в качестве Идентификатора.

Личный кабинет – организованная Банком область удаленного информационного обслуживания в рамках Системы PSB-Retail, доступ к которой предоставляется после установления сеанса связи в Системе PSB-Retail посредством сети Интернет каждому Клиенту, прошедшему Идентификацию и Аутентификацию, применяемая для целей информирования Банком Клиента об операциях, совершенных с использованием ЭСП.

Обработка Персональных данных – осуществление на бумажных и/или электронных носителях с использованием и/или без использования средств автоматизации сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения), предоставления, доступа, в том числе при поручении обработки персональных данных третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Пароль – последовательность символов, известная только Клиенту, используемая для Аутентификации Клиента при обслуживании по Интерактивным каналам доступа. Пароль может использоваться многократно.

Персональные данные Клиента (ПД) – предоставленная любым возможным способом Банку Клиентом или с его согласия третьим лицом информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому с ее помощью Клиенту.

Подтверждение Поручения/Подтверждение Информационного сообщения – процедура, основанная на использовании Средств подтверждения, целью которой, в зависимости от Средства подтверждения, является контроль подлинности, неизменности и целостности Поручения и/или Информационного сообщения после подписания Клиентом/уполномоченным работником Банка для работы в Системе и/или подтверждение факта формирования (авторства) Поручения и/или Информационного сообщения определенным Клиентом /уполномоченным работником Банка для работы в Системе соответственно.

Поручение – указание Клиента Банку о совершении одной или нескольких Финансовых операций, включая распоряжение об осуществлении перевода денежных средств, и/или Информационных операций, а также о

заключении сделки путем направления Клиентом Банку оферты на заключение сделки или акцепта Клиентом оферты Банка на заключение сделки, переданное Клиентом Банку как с использованием Каналов доступа и Средств подтверждения так и предоставленное в Банк на бумажном носителе и заверенное собственноручной подписью Клиента, в случаях, предусмотренных договором (соглашением) между Банком и Клиентом.

Правила комплексного обслуживания – настоящие Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», утвержденные Банком 18.03.2013 с учетом изменений и дополнений в редакции от 06.12.2013.

Правила по Банковским продуктам – документы, определяющие наряду с Правилами комплексного обслуживания условия и порядок предоставления Клиентам, заключившим ДКО, Банковских продуктов, в том числе указанных в п. 1.7 Правил комплексного обслуживания.

Правила банковского счета – Правила открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк» в рамках комплексного банковского обслуживания, являющиеся приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного обслуживания.

Правила банковского вклада – Правила размещения физическими лицами банковских вкладов в ОАО «Промсвязьбанк» в рамках комплексного банковского обслуживания, являющиеся приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного обслуживания.

Правила по банковским картам – Правила выпуска и обслуживания международных банковских карт ОАО «Промсвязьбанк» для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания, являющиеся приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного обслуживания.

Правила предоставления кредитов на потребительские цели ОАО «Промсвязьбанк» для физических лиц – Правила предоставления кредитов на потребительские цели в ОАО "Промсвязьбанк" для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания, являющиеся приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного обслуживания.

Правила ДБО – Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц посредством системы PSB-Retail в ОАО «Промсвязьбанк». Правила ДБО определяют условия и порядок дистанционного банковского обслуживания физических лиц как заключивших, так и не заключивших ДКО, и не являются приложением и неотъемлемой частью настоящих Правил комплексного обслуживания, но для клиентов, заключивших ДКО, Правила ДБО являются Правилами по Банковским продуктам и все положения настоящих Правил комплексного обслуживания, относящиеся к Правилам по Банковским продуктам, распространяются на Правила ДБО, если иное не установлено в Правилах комплексного обслуживания или Правилах ДБО.

Правила брокерского обслуживания – Правила брокерского обслуживания ОАО «Промсвязьбанк». Правила брокерского обслуживания определяют порядок оказания брокерских услуг всем категориям клиентов Банка (как заключивших ДКО, так и не заключивших ДКО) и не являются приложением и неотъемлемой частью настоящих Правил комплексного обслуживания, но для клиентов, заключивших ДКО, Правила брокерского обслуживания являются Правилами по Банковским продуктам и все положения настоящих Правил комплексного обслуживания, относящиеся к Правилам по Банковским продуктам, распространяются на Правила брокерского обслуживания, если иное не установлено в настоящих Правилах комплексного обслуживания или Правилах брокерского обслуживания.

Правила депозитарной деятельности – Условия осуществления депозитарной деятельности ОАО "Промсвязьбанк". Правила депозитарной деятельности определяют порядок оказания депозитарных услуг всем категориям клиентов Банка (как заключивших ДКО, так и не заключивших ДКО) и не являются приложением и неотъемлемой частью настоящих Правил комплексного обслуживания, но для клиентов, заключивших ДКО и присоединяющихся одновременно к Правилам депозитарной деятельности и Правилам брокерского обслуживания, Правила депозитарной деятельности являются Правилами по Банковским продуктам и все положения настоящих Правил комплексного обслуживания, относящиеся к Правилам по Банковским продуктам распространяются на Правила депозитарной деятельности, если иное не установлено в настоящих Правилах комплексного обслуживания или Правилах депозитарной деятельности.

Представитель – физическое лицо, которому Клиент в установленном законом и договором порядке предоставил право совершать от своего имени банковские операции и иные сделки, включая право на заключение Договоров о предоставлении Банковских продуктов.

Псевдоним – устанавливаемая в соответствии с Правилами комплексного обслуживания и/или Правилами ДБО последовательность символов (комбинация цифр/букв/слов), используемая в качестве Идентификатора.

Система PSB-Retail (Система) – являющийся разновидностью электронных систем электронного документооборота типа «клиент-банк» программно-технический комплекс (корпоративная информационная система дистанционного банковского обслуживания), обеспечивающий формирование, передачу, в том числе по Каналам доступа, регистрацию поручений Клиентов и проведение на их основании Финансовых операций и/или Информационных операций, совершение на их основании сделок, а также обмен Информационными сообщениями. Оператором Системы является Банк. Система как электронное средство платежа, позволяет Клиенту составлять, удостоверять и передавать Поручения Клиента, являющиеся распоряжением об осуществлении перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов.

Средство подтверждения – определенное в соответствии с Правилами ДБО электронное или иное средство, используемое для подтверждения подлинности, неизменности и целостности Поручения и/или Информационного сообщения и/или факта формирования (авторства) Поручения и/или Информационного сообщения определенным лицом, в том числе Электронная подпись. Средство подтверждения может быть использовано для Аутентификации при обслуживании по Каналам доступа.

Стороны – Банк и Клиент при совместном упоминании.

Счет – банковский (текущий) счет Клиента, открытый в Банке на основании договора банковского счета либо договора банковского вклада (Депозитный счет), а также счет, открытый для расчетов с использованием

Банковской карты, на основании соответствующего договора о выпуске и обслуживании банковской карты, в том числе счет, на который в случае заключения договора о предоставлении кредита на потребительские цели может быть предоставлен кредит и с использованием которого будут осуществляться расчеты в соответствии с договором о предоставлении кредита на потребительские цели (для целей Уведомления об операциях с ЭСП также совместно именуемые «Банковские счета»); брокерский счет, открытый в Банке на основании договора о брокерском обслуживании на рынке ценных бумаг; счет депо, открытый в Банке на основании депозитарного договора.

SMS-информирование (СМС-информирование) – услуга Банка по предоставлению Клиенту информации об операциях, совершенных с использованием Банковской карты (ее реквизитов), для которой подключена услуга (включая операции, совершенные посредством Системы PSB-Retail, если при совершении операции используется Счет для расчетов с использованием Банковской карты). Услуга оказывается Банком посредством направления Клиенту (Держателю) по сети подвижной радиотелефонной связи на номер мобильного телефона, указанный для получения данной услуги, коротких текстовых сообщений, содержащих информацию о совершенной операции. Услуга предоставляется по заявлению Клиента в отношении выбранной при ее подключении Банковской карты и оплачивается в соответствии с Тарифами Банка.

Тарифы – система ставок комиссионного вознаграждения Банка и условий его взимания за предоставление Банком услуг, оказываемых в рамках ДКО и Договоров о предоставлении Банковских продуктов, установленная в документах Банка, утверждаемых и доводимых Банком до сведения Клиентов в порядке, определяемом Банком в Правилах комплексного обслуживания и/или Правилах по Банковским продуктам.

Финансовая операция – операция по распоряжению денежными средствами или иными активами (драгоценные металлы, ценные бумаги) Клиента, исполняемая Банком на основании Поручения Клиента, передаваемого в соответствии с условиями договоров (соглашений), заключенных между Банком и Клиентом, включая ДКО и Договоры о предоставлении Банковских продуктов.

Целевая карта – неименная Банковская карта, выпускаемая Банком Клиенту на условиях Тарифа «Целевая карта».

Шаблон операции (Шаблон) – хранящаяся в Системе информация в виде последовательно задаваемых команд с целью сообщения Клиентом необходимых реквизитов Поручения, передачи Клиентом Информационных сообщений для формирования соответствующего Электронного документа. Шаблоны операций используются Клиентами для формирования и передачи в Банк Поручений на проведение Финансовых операций, Информационных сообщений.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронное средство платежа (ЭСП) – средство и (или) способ, позволяющие Клиенту Банка составлять, удостоверить и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств с Банковского(-их) счета(-ов) Клиента в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием:

- банковских (платежных) карт,
- информационно-коммуникационных технологий (в частности, дистанционное банковское обслуживание посредством Системы PSB-Retail),
- иных технических устройств (например, банкоматов, электронных терминалов).

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия физическим лицом с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в Системе.

Электронный терминал – электронное программно-техническое устройство, предназначенное для приема наличных денежных средств, в том числе с использованием Банковской карты, передачи Поручений Банку, в том числе Поручений о перечислении денежных средств со Счета, о зачислении денежных средств на Счет, а также для составления документов по операциям и сделкам и предоставления информации по Счету.

Если в Заявлении о предоставлении Банковского продукта и/или Правилах по Банковскому продукту значение указанных в Правилах комплексного обслуживания терминов и определений будет дополнено или изменено, то по тексту Заявления о предоставлении Банковского продукта и/или Правил по Банковскому продукту, термины и определения будут иметь значения, указанные в Заявлении о предоставлении Банковского продукта и/или Правилах по Банковскому продукту.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДКО И ДОГОВОРОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БАНКОВСКИХ ПРОДУКТОВ

- 1.1.** Настоящие Правила комплексного обслуживания являются типовыми для всех физических лиц и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Банком и физическим лицом. Распространение Правил комплексного обслуживания Банком по открытым каналам является публичным предложением (офертой) Банка физическим лицам заключить ДКО на определенных Банком условиях.
- 1.2.** Заключение ДКО осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, путем присоединения Клиента в целом к Правилам комплексного обслуживания путем представления в Банк Заявления. Типовая форма Заявления определяется Банком в одностороннем порядке, при этом изменения, вносимые Банком в типовую форму Заявления, не являются односторонним изменением Банком условий ДКО. Типовая форма Заявления доводится до сведения лиц, намеревающихся заключить ДКО, путем опубликования в порядке, предусмотренном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.
- 1.3.** ДКО считается заключенным с момента получения Банком лично от Клиента подписанного им собственноручно Заявления в двух экземплярах при условии представления Клиентом документов, подтверждающих сведения, необходимые для идентификации Клиента в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации. Второй экземпляр Заявления с отметкой о принятии Банком передается Клиенту. Момент получения Банком Заявления определяется отметкой Банка о его принятии.

- 1.4. Заявление оформляется при личном обращении Клиента в офис Банка.
- 1.5. Банк вправе отказать в принятии Заявления о заключении ДКО если Клиентом не представлены документы, подтверждающие сведения, необходимые для идентификации Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлены недействительные документы или документы, содержащие недостоверную информацию, если у Банка имеется информация о фактах проведения Клиентом сомнительных операций, а также по иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Комплексное обслуживание Клиента осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, банковскими правилами, ДКО и Договорами о предоставлении Банковских продуктов. Заключая ДКО, Стороны принимают на себя обязательство исполнять требования Правил комплексного обслуживания, а также Правил по Банковским продуктам, в случае заключения Договоров о предоставлении Банковских продуктов.
- 1.7. ДКО определяет условия и порядок предоставления Клиенту комплексного обслуживания, в рамках которого Клиенту предоставляются, в том числе следующие Банковские продукты:
 - 1.7.1. Предоставление и использование банковских карт, в том числе в соответствии с Правилами по банковским картам.
 - 1.7.2. Дистанционное банковское обслуживание в соответствии с Правилами ДБО.
 - 1.7.3. Открытие и обслуживание банковских счетов в соответствии с Правилами банковского счета.
 - 1.7.4. Открытие банковских вкладов в соответствии с Правилами банковского вклада.
 - 1.7.5. Предоставление кредитов на потребительские цели в соответствии с Правилами предоставления кредитов на потребительские цели ОАО «Промсвязьбанк» для физических лиц.
 - 1.7.6. Брокерское обслуживание в соответствии с Правилами брокерского обслуживания.
 - 1.7.7. Депозитарное обслуживание в соответствии с Правилами депозитарной деятельности.
- 1.8. При заключении ДКО Банк на основании Заявления Клиента:
 - 1.8.1. Предоставляет Клиенту доступ к Системе и обеспечивает возможность ее использования для дистанционного обслуживания в соответствии с Правилами ДБО.
 - 1.8.2. Открывает Клиенту Счет и выпускает к нему Целевую карту в соответствии с Правилами по банковским картам.
 - 1.8.3. При наличии у Клиента к моменту заключения ДКО действующего договора о выпуске и обслуживании банковской карты Банка и/или наличия в Банке Анкеты, предоставленной Клиентом в целях заключения договора о выпуске и обслуживании банковской карты Целевая карта Клиенту не выпускается. При наличии выраженного в Заявлении согласия Клиента использовать выданную ранее Целевую карту на условиях Правил комплексного обслуживания и Правил по банковским картам, Стороны считают, что с момента заключения ДКО, ранее заключенный договор о выпуске и обслуживании банковской карты, на основании которого Клиенту выпущена Целевая карта и открыт Счет, действует на условиях Правил комплексного обслуживания и Правил по банковским картам.
 - 1.8.4. В случае если к моменту заключения ДКО между Банком и Клиентом заключен и действует договор о дистанционном банковском обслуживании, то отключения и повторного подключения Клиента к Системе не производится.
- 1.9. В рамках ДКО Банк предоставляет Клиенту возможность воспользоваться любой услугой, предусмотренной п. 1.7 Правил комплексного обслуживания, а также иной услугой, договором о предоставлении которой предусмотрено ее оказание в рамках ДКО. Основанием для предоставления Клиенту услуг, предусмотренных ДКО, является заключение соответствующего Договора о предоставлении Банковского продукта.

Стороны договорились, что в течение срока действия ДКО соглашения о предоставлении Банком Клиенту услуг по заключению в интересах Клиентов договоров страхования (далее - Соглашение) могут быть заключены с использованием Каналов доступа с применением аналога собственноручной подписи (Средства подтверждения) путем передачи Поручений и/или Информационных сообщений, в порядке, определенном Правилами комплексного обслуживания и/или Правилами ДБО. При заключении вышеуказанного Соглашения по Каналам доступа к отношениям Сторон применяются положения пункта 1.17 Правил комплексного обслуживания.

Условия (правила) предоставления услуг по заключению договоров страхования опубликовываются Банком в соответствии с п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.
- 1.10. Порядок заключения Договоров о предоставлении Банковских продуктов, исполнения Поручений и /или Информационных сообщений устанавливается Правилами комплексного обслуживания, Правилами ДБО и соответствующими Правилами по Банковским продуктам.
- 1.11. Заключение Договоров о предоставлении Банковских продуктов осуществляется путем присоединения Клиентов к соответствующим Правилам по Банковским продуктам в порядке и способами, определенными Правилами комплексного обслуживания и Правилами по Банковскому продукту.

Присоединение к Правилам по Банковским продуктам осуществляется путем предоставления в Банк любым из способов, предусмотренных п. 1.13 Правил комплексного обслуживания, подписанного Клиентом Заявления о предоставлении Банковского продукта либо иного документа по форме, установленной Банком, а также совершения иных действий, предусмотренных соответствующими Правилами по Банковскому продукту.

Типовые формы Заявлений о предоставлении Банковских продуктов определяются Банком в одностороннем порядке, при этом изменения в типовые формы Заявлений о предоставлении Банковских продуктов не

являются изменениями соответствующих Договоров о предоставлении Банковских продуктов. Типовые формы Заявлений о предоставлении Банковского продукта доводятся до сведения Клиентов путем опубликования в порядке, предусмотренном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

При заключении ДКО присоединение к Правилам ДБО и Правилам по банковским картам осуществляется на основании Заявления, предоставленного в Банк в порядке и способом, определенными п.п. 1.2 - 1.4 Правил комплексного обслуживания.

1.12. Все Договоры о предоставлении Банковского продукта, заключенные между Клиентом и Банком в рамках ДКО, являются приложениями и неотъемлемой частью ДКО.

1.13. Предоставление в Банк Заявления о предоставлении Банковского продукта, иных документов, представляемых в целях заключения Договора о предоставлении Банковского продукта, а также заявления о расторжении/ прекращении Договора о предоставлении Банковского продукта, включая заявление о закрытии банковского счета, может быть осуществлено в офисе Банка либо с использованием Каналов доступа с использованием Средств подтверждения в соответствии с Правилами комплексного обслуживания, Правилами ДБО и соответствующими Правилами по Банковским продуктам.

Предоставление указанных в настоящем пункте заявлений по Каналам доступа осуществляется только с использованием Шаблонов. При отсутствии в Системе соответствующего Шаблона предоставление в Банк указанных заявлений с использованием дистанционных Каналов доступа невозможно, если иное не установлено соответствующими Правилами по Банковским продуктам.

1.14. Банк вправе отказать Клиенту в приеме Заявления о предоставлении Банковского продукта, переданного через Каналы доступа. В этом случае предоставление Заявления о предоставлении Банковского продукта осуществляется в офисе Банка при личном присутствии Клиента.

1.15. За предоставление услуг в соответствии с ДКО и/или Договорами о предоставлении Банковских продуктов Банком может взиматься комиссионное вознаграждение. Размер и порядок уплаты Клиентом комиссионного вознаграждения Банка устанавливаются Тарифами. Клиент обязуется оплачивать Банку комиссионное вознаграждение и иные предусмотренные Договорами о предоставлении Банковских продуктов платежи в соответствии с условиями соответствующих договоров и Тарифами.

1.16. Закрывая ДКО Клиент предоставляет Банку право без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента списывать с любых Счетов Клиента, открытых в Банке, денежные средства в счет оплаты комиссионного вознаграждения за предоставление Банковских продуктов (при наличии), суммы Задолженности, подлежащей уплате Клиентом Банку в соответствии с условиями заключенных Договоров о предоставлении Банковских продуктов, неустойки (штрафы и пени) и иные суммы, предусмотренные условиями соответствующих Договоров о предоставлении Банковских продуктов и Тарифами. В случае недостаточности денежных средств на Счетах Клиента для списания указанных сумм Задолженности Банк вправе производить списание денежных средств со Счетов в целях частичного погашения Задолженности в пределах имеющихся на Счетах денежных средств.

В части списания без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств со Счетов Клиента условие настоящего пункта Правил комплексного обслуживания является заранее данным акцентом Клиента в отношении расчетных документов Банка, выставляемых Банком по обязательствам, предусмотренным ДКО и/или Договорами о предоставлении Банковских продуктов, без ограничения по количеству расчетных документов Банка, а также по сумме и требованиям из обязательств, вытекающим из указанных договоров.

В части списания без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств со Счетов Клиента, открытых в Банке, ДКО вносит соответствующие изменения и дополнения и является составной и неотъемлемой частью заключенных между Банком и Клиентом договоров банковского счета и/или договоров вклада (с изменениями и дополнениями) в рублях Российской Федерации и иностранных валютах, а также будет являться составной и неотъемлемой частью договоров банковского счета и/или договоров банковского вклада, которые могут быть заключены между Банком и Клиентом в будущем.

В случае каких-либо противоречий между положениями и условиями договоров банковского счета и/или договоров банковского вклада и условиями ДКО, касающихся списания без дополнительного распоряжения Клиента денежных средств со счетов Клиента, открытых в Банке, положения и условия ДКО имеют преимущественную силу.

При недостаточности денежных средств на Счетах Клиента, открытых в валюте денежного обязательства Клиента перед Банком, Клиент предоставляет Банку право, при наличии денежных средств на иных Счетах Клиента в Банке, открытых в валюте, отличной от валюты денежного обязательства Клиента, осуществить, без дополнительного распоряжения Клиента, списание сумм в размере, эквивалентном сумме денежного обязательства Клиента, а также иных сумм в счет исполнения обязательств Клиента по ДКО и/или Договору о предоставлении Банковского продукта, с одновременной конвертацией денежных средств, находящихся на соответствующих Счетах Клиента, в валюту Задолженности по курсу Банка на момент совершения операции и направить их на погашение Задолженности Клиента.

Списание без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств со Счетов Клиента, открытых в Банке, осуществляется Банком в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Банк не осуществляет исполнение платежных требований третьих лиц (получателей), предъявленных к Счетам Клиента, за исключением случаев прямо установленных в Правилах комплексного обслуживания и/или Правилах по Банковским продуктам и случаев, когда обязанность исполнения таких требований предусмотрена действующим законодательством.

Положения указанного пункта применяются к отношениям Сторон, если соответствующими Правилами по Банковским продуктам не определен иной порядок регулирования.

1.17. Заклячая ДКО, Стороны признают, что:

- 1.17.1. Получение информации, проведение операций, заключение, исполнение и прекращение сделок (договоров), передача Поручений и/или Информационных сообщений в рамках ДКО и/или любых Договоров о предоставлении Банковских продуктов может осуществляться по Каналам доступа с использованием Средств подтверждения. Перечень и порядок использования Каналов доступа и Средств подтверждения устанавливаются Банком в соответствии с Правилами ДБО и Правилами комплексного обслуживания. Передача Клиентом Поручений и/или Информационных сообщений по Каналам доступа с использованием Средств подтверждения осуществляется только с использованием Шаблонов, если Правилами комплексного обслуживания и/или соответствующими Правилами по Банковским продуктам в отношении отдельных видов Поручений и/или Информационных сообщений прямо не предусмотрено иное. При отсутствии в Системе соответствующего Шаблона предоставление в Банк Поручений и/или Информационных сообщений с использованием дистанционных Каналов доступа невозможно.
- 1.17.2. Получение Банком Поручения и/или Информационного сообщения, подтвержденного при помощи действительного Средства подтверждения, находящегося в распоряжении Клиента, юридически эквивалентно получению Банком идентичного по смыслу и содержанию документа на бумажном носителе, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации и подписанного собственноручной подписью Клиента, и влечет такие же обязательства Клиента.
- 1.17.3. Сделки (договоры), заключенные/прекращенные путем передачи в Банк Поручений и/или Информационных сообщений, подтвержденных при помощи действительного Средства подтверждения, удовлетворяют требованию совершения сделки в простой письменной форме в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям сделок, совершаемых с физическим присутствием лица (взаимным присутствием лиц), заключающего (заключающих) сделку. Такие сделки (договоры) не могут быть оспорены только на том основании, что действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе. Документы, подтвержденные при помощи действительного Средства подтверждения, могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде электронных документов или их копий на бумажном носителе.
- 1.17.4. Поступление по Интерактивным каналам доступа Информационного сообщения, подтвержденного действительным Средством подтверждения с вложенным файлом в виде отсканированной копии документа, составленного на бумажном носителе, признается представлением Сторонами надлежащим образом заверенной собственноручной подписью копии указанного документа. Поступление по Интерактивным каналам доступа Информационного сообщения, подтвержденного действительным Средством подтверждения, с вложенным файлом в текстовом формате признается Сторонами равнозначным документу на бумажном носителе соответствующего содержания, содержащего собственноручную подпись Клиента/уполномоченного работника Банка. Банк вправе самостоятельно определять виды Средств подтверждения, использование которых возможно при подтверждении разных видов (типов) Информационных сообщений.
- 1.18. Банк предоставляет Клиенту по его запросу возможность получения актуальной и достоверной информации о переданных Клиентом и принятых Банком Поручениях и/или Информационных сообщениях в порядке и на условиях, устанавливаемых Банком.
- В случае если иное не предусмотрено Правилами по Банковскому продукту или соглашением Сторон, Банк обязуется предоставить Клиенту возможность получения, в том числе по Каналам доступа, бумажных, либо в виде электронного изображения документов, подтверждающих совершение операций по поручению Клиента. Обязанность Банка осуществлять Информирование об операциях с ЭСП считается исполненной надлежащим образом при осуществлении информирования в Личный кабинет соответствующего Клиента и (или) на указанный Клиентом для целей такого информирования адрес электронной почты (в случае если такой адрес был представлен Банку).
- Информирование может осуществляться иными способами, согласованными Сторонами в соответствии с условиями Правил комплексного обслуживания, в том числе, путем направления (предоставления) информации по Счету(-ам) по запросу Клиента.
- При любом способе Информирования об операциях с ЭСП Клиент обязуется не реже чем 1 (**Один**) раз в **день** самостоятельно проверять представленные с использованием вышеуказанных средств связи сведения для контроля операций по Счету(-ам).
- Информация о каждой операции, совершенной с использованием ЭСП, представляется Банком в Личном кабинете Клиента после наступления в соответствии с действующим законодательством РФ безотзывности перевода денежных средств, совершенного по Поручению Клиента с использованием ЭСП и/или зачисления суммы перевода, совершенного с использованием ЭСП, на Счет(-а) Клиента, но в любом случае не позднее 23 часов 59 минут календарного дня, в котором наступило любое из вышеуказанных условий. Банк также вправе предоставить информацию об операции с ЭСП (Банковской картой) ранее: после Авторизации операции в соответствии с условиями Правил по банковским картам.
- При Информировании об операциях с ЭСП в Личном кабинете Клиент считается проинформированным об операции с ЭСП со дня, следующего за датой размещения информации в Личном кабинете Клиента.
- При осуществлении Информирования об операциях с ЭСП несколькими способами Банк считается выполнившим требование законодательства с момента предоставления Клиенту информации о соответствующей операции с использованием ЭСП хотя бы одним из способов, предусмотренным ДКО и/или Договорами о предоставлении Банковских продуктов.

При направлении Банком в адрес Клиента коротких текстовых сообщений, содержащих информацию об операциях, совершенных с использованием ЭСП, в рамках предоставления платной услуги SMS-информирования, Клиент считается надлежащим образом проинформированным о совершении операции с ЭСП с момента направления Банком сообщения о такой операции на телефонный номер, указанный Клиентом для целей получения услуги SMS-информирования.

1.19. Клиент обязуется по требованию Банка подписывать бумажные копии переданных Клиентом Поручений и/или Информационных сообщений.

1.20. Исполнение, отмена (отзыв), возврат (аннулирование), хранение Поручений и/или Информационных сообщений, переданных с использованием дистанционных Каналов доступа, осуществляется в соответствии с Правилами комплексного обслуживания и/или Правилами ДБО, с особенностями (при наличии), установленными Правилами по Банковским продуктам.

Порядок выполнения процедур приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) распоряжений об осуществлении перевода денежных средств, в том числе распоряжений на общую сумму с реестрами, устанавливается Банком и доводится до Клиентов в документах, разъясняющих порядок выполнения процедур приема к исполнению распоряжений об осуществлении перевода денежных средств, в порядке, определенном п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.

1.21. Не допускается заключение ДКО в пользу третьего лица. Не допускается уступка Клиентом прав по ДКО третьим лицам.

1.22. Клиент обязан письменно информировать Банк об изменении всех сведений, ранее предоставленных Клиентом Банку, в том числе указанных в соответствующем заявлении, Анкете Клиента, включая сведения в отношении Представителя, в течение 7 (Семи) календарных дней (если иной срок не предусмотрен Правилами по банковским продуктам) со дня их изменения или возникновения следующих обстоятельств: изменение адреса регистрации по месту жительства, адреса фактического проживания, места работы, фамилии, имени или отчества, данных документов, удостоверяющих личность Клиента (Представителя), изменение контактной информации для связи с Клиентом (в том числе, посредством Дистанционного информационного обслуживания), приобретение статуса индивидуального предпринимателя и наступление других обстоятельств, способных повлиять на исполнение обязательств по ДКО и/или Договорам о предоставлении Банковских продуктов, а также:

- об отмене доверенности, выданной Представителю Клиента;
- об утрате документов, удостоверяющих личность Клиента (Представителя), и об обстоятельствах, связанных с этим фактом.

Информация для связи признается достоверной, если у Банка на момент ее использования для передачи сведений Клиенту отсутствуют данные о ее изменении.

При изменении фамилии, имени или отчества Клиента (Представителя) Клиент предъявляет в Банк новый документ, удостоверяющий его личность (документ (копию документа), удостоверяющий личность Представителя), а при необходимости, иные документы, позволяющие отождествить обратившееся лицо с Клиентом (Представителем) Банка и заявление на переоформление выданных на основании Договоров о предоставлении Банковских продуктов Банковских карт, составленное по установленной Банком форме.

Правилами по Банковским продуктам перечень сведений, об изменении которых Клиент обязан уведомлять Банк, может быть расширен.

Все риски, возникшие в результате непредставления или несвоевременного представления в Банк информации, указанной в настоящем пункте, несет Клиент.

Клиент также обязуется компенсировать Банку все убытки, понесенные последним в связи с неуведомлением либо несвоевременным уведомлением Банка об указанных событиях, а также введением Банка в заблуждение относительно представленных в связи с заключением/исполнением ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов документов, недостоверной информации.

1.23. Банк вправе запрашивать у Клиента, а Клиент обязан представлять по требованию Банка, а также самостоятельно не реже одного раза в 3 (Три) года, а при заключении договора о дистанционном банковском обслуживании не реже одного раза в 1 (Один) год, документы и сведения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России, в том числе законодательством о валютном регулировании и валютном контроле и законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, включая сведения необходимые для идентификации физических лиц. В случае предоставления Клиентом права распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счетах, Представителю, обеспечить представление в Банк всех документов, необходимых для идентификации указанного Представителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

В случае изменения сведений в документах, предоставленных в соответствии с указанными выше требованиями, Клиент обязан сообщить об этом Банку, предоставив необходимые документы, подтверждающие соответствующие изменения.

1.24. Банк вправе предоставлять Клиенту информацию в рамках ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов, в том числе касающуюся прав и обязанностей Сторон, включая информацию, составляющую банковскую тайну, посредством средств связи и с использованием контактной информации (адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического места пребывания, почтовый адрес, а также номера телефонов и адрес электронной почты), сообщенных Клиентом (Представителем) при заключении ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов, если иной специальный порядок не предусмотрен Правилами комплексного обслуживания и/или Правилами по Банковским продуктам.

Информация, сообщенная Банком посредством телефонной связи, считается предоставленной надлежащим

образом, при условии совершения телефонного звонка по номеру, указанному Клиентом при заключении и/или исполнении ДКО и/или любого из Договоров о предоставлении Банковского продукта, и сообщения абонентом фамилии, имени и отчества Клиента и иной дополнительно запрошенной Банком информации необходимой для надлежащей Идентификации и Аутентификации Клиента.

1.25. В случае возникновения у Клиента оснований полагать, что средствами связи и контактной информацией, сообщенными Клиентом Банку, могут недобросовестно воспользоваться иные лица, Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом Банку в установленном Банком порядке, а также сообщить иные средства связи и контактную информацию для взаимодействия Банка с Клиентом в порядке определенном Банком.

1.26. Заключая Договор комплексного обслуживания, Клиент предоставляет Банку право (согласие) в период действия такого договора, а также в течение последующих 5 (Пяти) лет, осуществлять Обработку Персональных данных Клиента в следующих целях: рассмотрение Банком возможности заключения с Клиентом любых Договоров о предоставлении Банковских продуктов, положительное или отрицательное решение по вопросу заключения которых может быть принято Банком, в том числе путем исключительно автоматизированной обработки Персональных данных Клиента; проверка достоверности указанных Клиентом сведений; исполнение и прекращение Договоров о предоставлении Банковских продуктов; совершение Банком сделок в связи с реализацией прав кредитора по Договорам о предоставлении Банковских продуктов, в том числе путем уступки прав требования третьим лицам, в том числе не имеющим лицензии на осуществление банковской деятельности, включая публичное размещение Банком информации о возможности уступки прав (требований) по Договорам о предоставлении Банковских продуктов; истребование (погашение, взыскание) задолженности по Договорам о предоставлении Банковских продуктов; хранение и перевозка документов, содержащих Персональные данные Клиента и банковскую тайну, в соответствии с требованиями законодательства РФ; получение заключений и консультаций в любой форме, касающихся заключения, исполнения Договоров о предоставлении Банковских продуктов и реализации Банком своих прав и обязанностей по таким договорам; иные цели, которые будут указаны в заключенных Банком с Клиентом Договорах о предоставлении Банковских продуктов, иных документах.

Указывая в предоставляемых Банку документах (Заявлении на предоставление комплексного обслуживания, Заявлениях о предоставлении Банковских продуктов, Анкетах, иных документах) сведения о третьих лицах (супруге, представителе, выгодоприобретателе и/или иных лицах), Клиент поручает Банку осуществлять обработку предоставленных им персональных данных указанных лиц с целью принятия Банком решения о заключении с Клиентом Договоров о предоставлении Банковских продуктов, а также последующей реализации Банком и Клиентом прав и обязанностей по таким договорам. При этом Клиент подтверждает, что им получено согласие таких лиц на обработку Клиентом (включая передачу Банку) и Банком их персональных данных, предоставленных Банку, а также что до указанных лиц доведена информация в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие на Обработку Персональных данных может быть отозвано Клиентом путем предоставления в Банк письменного заявления.

Обработка Персональных данных осуществляется Банком в соответствии с особенностями и правилами, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон»), Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», а также Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Обработка Персональных данных осуществляется Банком с соблюдением требования к защите обрабатываемых персональных данных, установленные ст. 19 Закона.

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРАВИЛА ПО БАНКОВСКИМ ПРОДУКТАМ И/ИЛИ ТАРИФЫ, ОПУБЛИКОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ

2.1. Внесение изменений и/или дополнений в ДКО и/или Договоры о предоставлении Банковских продуктов, в том числе внесение изменений в Правила комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, а также в Тарифы, производится по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном настоящим разделом и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Банк размещает предложение (оферту) о планируемых изменениях и/или дополнениях в ДКО и/или Договоры о предоставлении Банковских продуктов, в том числе о внесении изменений в Правила комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, а также в Тарифы, не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления их в силу любым из способов, указанных в п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.

2.3. Клиент вправе согласиться (акцептовать) предложение (оферту) Банка, направленную в соответствии с п. 2.2 Правил комплексного обслуживания, любым из следующих способов:

- путем совершения Клиентом (Представителем) по истечении 5 (Пяти) календарных дней с даты направления Банком указанного предложения (оферты) следующих действий: направление в Банк Поручений и/или Информационных сообщений в рамках ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковского продукта, а также совершение иных действий, свидетельствующих о намерении Клиента продолжать исполнение ДКО и/или ранее заключенные Договоры о предоставлении Банковских продуктов, в том числе представление в Банк Заявлений о предоставлении Банковского продукта либо о предоставлении иных услуг, оказываемых Банком в рамках ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов и т.д.;

- выражением воли Клиента на согласие с указанным предложением (офертой) Банка в виде молчания (бездействия) Клиента, под которым понимается непредставление Банку письменного отказа от таких изменений и/или дополнений либо письменного сообщения Клиента о расторжении ДКО и/или Договора о предоставлении Банковского продукта, в связи с отказом от изменений и/или дополнений.
- 2.4.** С целью обеспечения гарантированного получения Клиентом предложения (оферты) Банка, указанной в п. 2.2 Правил комплексного обслуживания, Клиент обязуется не реже чем один раз в 5 (Пять) календарных дней самостоятельно или через Представителя обращаться в Банк (на сайт Банка) за сведениями об изменениях и дополнениях, которые планируется внести в ДКО и/или Договоры о предоставлении Банковских продуктов, в том числе о внесении изменений в Правила комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, и/или Тарифы.
- 2.5.** Банк не несет ответственности за возможные убытки Клиента, причиненные неосведомленностью Клиента, в случае, если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации о планируемых изменениях и/или дополнениях.
- 2.6.** ДКО и/или Договоры о предоставлении Банковского продукта и/или Тарифы считаются измененным по соглашению Сторон по истечении 10 (Десяти) дней после первого опубликования предложения (оферты) Банка, указанной в п. 2.2 Правил комплексного обслуживания, при условии, что в течение этого срока Банк не получит от Клиента сообщение о расторжении (отказе от изменения) ДКО и/или Договора о предоставлении Банковского продукта в соответствии с п. 5.3 Правил комплексного обслуживания.
- 2.7.** Положения указанного раздела применяются к отношениям Сторон, если соответствующими Правилами по Банковским продуктам не определен иной порядок регулирования.
- 2.8.** Оповещение Клиента по вопросам, касающимся заключения и исполнения ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов, включая направление предложения (оферты), указанной в п. 2.2 Правил комплексного обслуживания, производится Банком путем опубликования информации в соответствии с настоящим разделом Правил комплексного обслуживания, а также путем предоставления информации при личном посещении Клиентом офисов Банка и/или при обращении Клиента в Банк с использованием Каналов доступа.
- 2.9.** Под опубликованием информации в Правилах комплексного обслуживания понимается размещение Банком информации, предусмотренной ДКО и/или Договорами о предоставлении Банковского продукта, в местах и одним из способов, установленных Правилами комплексного обслуживания, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:
- размещение информации на корпоративном Интернет-сайте Банка (www.psbank.ru);
 - размещение информации на стендах в филиалах, дополнительных и операционных офисах, а также других структурных подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
 - рассылка информационных сообщений по электронной почте;
 - иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка.
- 2.10.** Моментом первого опубликования Правил комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, и иной размещаемой Банком информации, включая предложение (оферту) Банка о планируемых изменениях и/или дополнениях в ДКО и/или Договоры о предоставлении Банковских продуктов, в том числе о внесении изменений в Правила комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, а также в Тарифы, считается момент их первого размещения на корпоративном Интернет-сайте Банка.
- Моментом ознакомления Клиента с опубликованными Правилами комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, и иной размещаемой Банком информацией, включая предложение (оферту), указанную в п. 2.2 Правил комплексного обслуживания, считается истечение срока, в течение которого Клиент обязан знакомиться с опубликованной информацией в соответствии с п. 2.4 Правил комплексного обслуживания.

3. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1.** Споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов, подлежат урегулированию между Сторонами путем переговоров. В случае предъявления Клиентом претензии к Банку в письменной форме, Банк рассматривает указанную претензию и направляет ответ Клиенту в срок, не превышающий 30 (Тридцати) календарных дней, если более длительный срок не установлен законом, а в случае если претензия связана с исполнением Поручения на трансграничный перевод – в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня получения претензии от Клиента, если в отношении отдельных видов претензий Правилами по Банковским продуктам не установлен иной срок. При необходимости получения дополнительной информации от третьих лиц для надлежащего рассмотрения претензии срок рассмотрения претензии может быть продлен с учетом срока, необходимого для получения ответа от третьих лиц.
- Для направления отдельных претензий может быть установлена специальная форма, о чем Банк информирует Клиента способами, определенными п. 2.8 настоящих Правил.
- 3.2.** В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации споры, вытекающие из ДКО и Договоров о предоставлении Банковских продуктов, заключаемых на основании Заявления в соответствии с п. 1.8 Правил комплексного обслуживания или касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности, передаются на разрешение суда, указанного в Заявлении.
- В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации споры, вытекающие из Договоров о предоставлении Банковских продуктов или касающиеся их нарушения, прекращения или недействительности, передаются на разрешение суда, указанного в Заявлении о предоставлении

Банковского продукта. В случае если в Заявлении на предоставление Банковского продукта не указан суд для рассмотрения разногласий, возникших в процессе исполнения Договора о предоставлении Банковского продукта, споры передаются на разрешение суда, указанного в Заявлении на предоставление комплексного обслуживания.

Иски Клиента о защите прав потребителей разрешаются Сторонами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

- 3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по ДКО и/или Договорам о предоставлении Банковских продуктов Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Банк не несет ответственности за невыполнение своих обязательств по ДКО и/или Договорам о предоставлении Банковских продуктов, если причиной этого стали обстоятельства, находящиеся вне его контроля, в том числе: стихийные бедствия, изменения военно-политической ситуации, действия государственных органов, издание законов и иных нормативных актов, препятствующих выполнению принятых на себя обязательств.
- 3.5. Банк не несет ответственности в случае произвольного или умышленного вмешательства третьих лиц в частные дела Клиента (в том числе, касающиеся гражданско-правовых отношений Клиента с Банком), осуществленного путем недобросовестного использования третьим лицом средств связи и контактной информации Клиента, сообщенных Клиентом Банку.
- 3.6. Банк не несет ответственность за убытки, понесенные Клиентом вследствие исполнения Поручения, выданного неуполномоченными лицами, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, банковскими правилами, Правилами комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, и применяемыми в соответствии с ними процедурами проверки Банк не мог установить факт выдачи Поручения неуполномоченными лицами.
- 3.7. Банк не возмещает Клиенту упущенную выгоду в случаях, когда действующим законодательством Российской Федерации на Банк возлагается обязанность возмещения Клиенту только реального ущерба.
- 3.8. Клиент несет ответственность за несвоевременное и неполное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для соблюдения Правил комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, в том числе об изменении ранее сообщенных Банку сведений. Клиент несет ответственность и риск убытков за возможные отрицательные последствия факта несвоевременного или неполного уведомления Банка о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, а также в п.п. 1.22 – 1.24 Правил комплексного обслуживания.
- 3.9. Положения настоящего раздела будут применяться к отношениям Сторон, возникающим из Договоров о предоставлении Банковского продукта, если иное регулирование не установлено Правилами по Банковским продуктам.
- 3.10. ДКО, а также Договоры о предоставлении Банковских продуктов регулируются правом Российской Федерации. Во всем, что не предусмотрено ДКО и Договорами о предоставлении Банковских продуктов Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

4. ДИСТАНЦИОННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- 4.1. Дистанционное информационное обслуживание предоставляется Банком Клиенту в порядке, установленном настоящим разделом Правил комплексного обслуживания, а также в соответствии с Договором дистанционного банковского обслуживания, в случае его заключения Клиентом.
- 4.2. Доступ к Дистанционному информационному обслуживанию без заключения отдельного Договора дистанционного банковского обслуживания предоставляется Банком при условии присоединения Клиента к настоящим Правилам комплексного обслуживания и получения Номера Клиента.
- 4.3. С целью обеспечения гарантированного получения Клиентом информации об операциях по его Счету(-ам), совершенных с использованием ЭСП, и в случае отсутствия у Клиента действующего Договора дистанционного банковского обслуживания, Клиент обязуется получить Номер Клиента и Пароль для доступа в свой Личный кабинет в соответствии с п. 4.14 Правил комплексного обслуживания. При наличии действующего Договора дистанционного банковского обслуживания доступ в Личный кабинет Клиента осуществляется на условиях такого договора, включая процедуры Идентификации и Аутентификации. Договор дистанционного банковского обслуживания является неотъемлемой частью Договора комплексного банковского обслуживания.
- 4.4. Дистанционное информационное обслуживание предоставляется при условии положительного результата Идентификации Клиента при осуществлении доступа в Систему PSB-Retail по Интерактивным каналам доступа исключительно для целей Дистанционного информационного обслуживания Клиента.
- 4.5. Идентификация Клиента производится на основании Идентификатора:
 - Номера Клиента, устанавливаемого Клиенту Банком при заключении ДКО;
 - или Псевдонима, в случае, если Клиент сообщил о нем Банку в порядке, установленном п. 4.6 Правил комплексного обслуживания.
- 4.6. Основным Идентификатором Клиента в Системе PSB-Retail является Номер Клиента, сформированный Банком и доведенный до сведения Клиента при заключении ДКО. Псевдоним указывается Клиентом на сайте Системы PSB-Retail самостоятельно.
- 4.7. Клиент вправе самостоятельно установить/изменить/отменить Псевдоним для использования в качестве Идентификатора наряду с Номером Клиента.
- 4.8. Для Аутентификации Идентификатора при доступе в Систему PSB-Retail по Интерактивным каналам доступа используется Пароль. Пароль сообщается Клиенту Банком способом, обеспечивающим невозможность доступа к Паролю третьих лиц без ведома Клиента или Банка и, после его получения по

Каналам доступа при участии работника Банка, может быть изменен Клиентом с использованием каналов самообслуживания.

- 4.9. Порядок изменения Пароля устанавливается Банком и доводится до сведения Клиента путем размещения информации на сайте Банка в Системе PSB-Retail.
- 4.10. Клиент обязуется хранить Пароль способом, обеспечивающим недоступность Пароля третьим лицам, а также немедленно уведомлять Банк о компрометации Пароля. Несоблюдение вышеуказанных требований безопасности является также нарушением порядка использования Системы.
- 4.11. Дистанционное информационное обслуживание предоставляется Клиенту Банком по Интерактивным каналам доступа, поддерживаемым Системой PSB-Retail, с учетом п.4.12 Правил комплексного обслуживания.
- 4.12. Список Интерактивных каналов доступа, объем информации и форма ее предоставления при Дистанционном информационном обслуживании устанавливаются Банком в одностороннем порядке и доводятся до сведения Клиента в порядке, установленном п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.
- 4.13. Банк вправе без уведомления Клиента временно приостановить или ограничить Дистанционное информационное обслуживание по одному или нескольким Интерактивным каналам доступа при наличии у Банка оснований считать, что возможна попытка несанкционированного доступа от имени Клиента.
- 4.14. Номер Клиента и Пароль для Дистанционного информационного обслуживания может быть получен Клиентом в Банке, а также на сайте Системы PSB-Retail в разделе «Интернет-банк»/ «Информационный уровень» (<https://retail.payment.ru/n/General/Register.aspx>) либо через Контакт-Центр при условии успешной Идентификации и Аутентификации Клиента.
- 4.15. В случае если Договор о предоставлении Банковского продукта заключен в пользу третьего лица, то с момента когда лицо, в пользу которого заключен соответствующий договор, выразил Банку свое намерение воспользоваться правами Стороны по договору, доступ первоначального Клиента к Дистанционному информационному обслуживанию прекращается. Для получения лицом, в пользу которого заключен соответствующий договор, получившим права Клиента, доступа к Дистанционному информационному обслуживанию, он должен обратиться в Банк в порядке, предусмотренном п. 4.2 Правил комплексного обслуживания.
- 4.16. Операции с Кодовым словом:
 - 4.16.1. Кодовое слово устанавливается Клиентом и сообщается Банку путем указания в Заявлении/Заявлении о предоставлении Банковского продукта, если это предусмотрено их формой либо иным способом, предусмотренным Правилами комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам. Кодовое слово устанавливается только при условии обязательной Идентификации Клиента. Кодовое слово также может быть установлено/изменено Банком по указанию Клиента при условии его обязательной Идентификации/Аутентификации. В случае указания Клиентом Банку разных Кодовых слов при предоставлении различных Банковских продуктов, единственным действительным и действующим считается Кодовое слово, указанное и не отмененное Клиентом последним по времени. В случае необходимости замены Кодового слова, в том числе при его утрате, Клиент может обратиться с устной просьбой о замене в подразделение Банка или Контакт-Центр Банка. Замена Кодового слова производится при условии обязательной Аутентификации Клиента.
 - 4.16.2. Клиент обязуется обеспечить хранение информации о Кодовом слове способом, делающим Кодовое слово недоступным третьим лицам, а также незамедлительно уведомлять Банк о компрометации Кодового слова по телефону, электронной почте или иным способом при условии, что на основании представленной Клиентом в Банк информации у Банка не возникает сомнений, что такое уведомление исходит от Клиента. Несоблюдение вышеуказанных требований безопасности является также нарушением порядка использования Системы.
 - 4.16.3. Банк обязуется принять все необходимые меры организационного и технического характера для обеспечения невозможности доступа третьих лиц к информации о Кодовом слове, находящейся в распоряжении Банка.
- 4.17. Все действия (операции), производимые в Системе PSB-Retail при осуществлении дистанционного информационного обслуживания, связанного с Информированием об операциях с ЭСП в соответствии с требованиями законодательства и банковской практикой, в том числе производимые Системой автоматически, фиксируются в протоколах работы программы, хранящихся в базе данных Системы «PSB-Retail» на стороне Банка. В случае возникновения между Банком и Клиентом каких-либо разногласий, связанных с Информированием об операциях с ЭСП, Стороны признают в качестве доказательства указанные записи, а также записи в протоколе работы программы, хранящемся на сервере Банка. Сформированные Банком соответствующие отчеты по произведенным действиям (операциям) в Системе на бумажных носителях по форме Банка, подписанные уполномоченным лицом Банка и скрепленные печатью Банка, являются достаточными доказательствами фактов совершения Сторонами операций и действий (в том числе Системой автоматически), предусмотренных Правилами комплексного обслуживания, и могут быть использованы при разрешении любых споров, а также предоставлены в любые судебные органы.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДКО

- 5.1. ДКО вступает в силу со дня его заключения в порядке, определенном п. 1.3 Правил комплексного обслуживания.
- 5.2. Стороны признают, что ДКО действует бессрочно и может быть прекращен в порядке и по основаниям, указанным в настоящем разделе Правил комплексного обслуживания.
- 5.3. Клиент вправе подать в Банк заявление о расторжении ДКО по форме, установленной Банком, в том числе в случае несогласия Клиента с условиями ДКО, Договора о предоставлении Банковского продукта и/или

Тарифами, а также с изменениями и дополнениями Правил комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, и/или Тарифов. Типовая форма заявления о расторжении ДКО определяется Банком в одностороннем порядке, при этом изменение типовой формы заявления о расторжении ДКО не является односторонним изменением Банком условий ДКО. Типовая форма заявления о расторжении ДКО доводится до сведения Клиентов путем опубликования, в порядке, предусмотренном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

- 5.4.** Принятие Банком заявления о расторжении ДКО возможно только в случае отсутствия у Клиента действующих Договоров о предоставлении Банковских продуктов, заключенных Клиентом в течение срока действия ДКО.
- 5.5.** При наличии у Клиента к моменту предоставления в Банк заявления о расторжении ДКО непогашенной Задолженности перед Банком, возникшей в результате заключения и/или при исполнении Договоров о предоставлении Банковских продуктов, включая Задолженность по возврату кредита, в том числе выданного на потребительские цели, уплате процентов за пользование кредитом, неустоек (штрафов, пени) по оплате комиссий за предоставленные до момента получения заявления о расторжении ДКО услуги, принятие Банком заявления о расторжении ДКО будет возможным только после полного погашения такой Задолженности в порядке, предусмотренном соответствующими Правилами по Банковскому продукту. Предоставление в Банк заявления о расторжении ДКО не является основанием досрочного истребования предоставленных в рамках ДКО кредитов.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1.** Все требования, уведомления и иные сообщения в рамках Правил комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, направляются Сторонами друг другу в следующем порядке:
- Банком Клиенту уведомления и иные сообщения, касающиеся вопросов обслуживания неограниченного круга Клиентов Банка, направляются с использованием одного или нескольких способов, указанных в п. 2.8 Правил комплексного обслуживания, а требования, уведомления и иные сообщения, касающиеся вопросов обслуживания конкретного Клиента – одним из следующих способов, если иной порядок не предусмотрен настоящими Правилами: путем направления Клиенту средствами организации почтовой связи письма по последнему сообщенному Клиентом/Представителем Банку адресу Клиента, путем смс-информирования по последнему сообщенному Клиентом/Представителем Банку номеру мобильного телефона Клиента, путем направления сообщений по последнему сообщенному Клиентом/Представителем Банку адресу электронной почты путем непосредственной передачи при личной явке Клиента (Представителя) в подразделение Банка, а также путем размещения соответствующих уведомлений в Личном кабинете Клиента;
 - Клиентом Банку – в письменной форме в соответствии с официальными адресами и реквизитами, доведенными до сведения Клиента любым из способов, указанных в п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.
- 6.2.** В случае если Клиент предоставил Банку свой адрес электронной почты для целей Информирования об операциях с ЭСП, то такое информирование осуществляется путем направления Клиенту соответствующих уведомлений в электронной форме на указанный им адрес электронной почты в виде выписок по расходным операциям по Счету(-ам), совершенным с использованием ЭСП, не позднее 23 часов 59 минут календарного дня, следующего за днем, в котором наступили условия безотзывности по законодательству Российской Федерации для соответствующих переводов денежных средств по Поручению Клиента с использованием ЭСП. Банк также вправе включить в уведомление об операциях с ЭСП сведения о расходных операциях по итогам календарного дня, в котором в отношении таких операций проведена процедура Авторизации операции в соответствии с условиями Правил по банковским картам. Клиент считается получившим соответствующее уведомление Банка об операциях с ЭСП с даты, следующей за датой направления Банком такой информации Клиенту на адрес заявленной Клиентом электронной почты. Клиент вправе отказаться от получения уведомлений о совершенных операциях по Счету(-ам) с использованием ЭСП на адрес электронной почты, путем подачи в Банк письменного заявления по форме, установленной Банком.
- 6.3.** Банк вправе использовать факсимильное воспроизведение подписи уполномоченных лиц Банка и отиска печати при подписании требований, уведомлений и сообщений, оферт, акцептов, предоставляемых или направляемых Клиентам, в том числе при их направлении посредством Системы, в соответствии с Правилами комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам. Факсимильное воспроизведение подписи уполномоченного лица Банка является аналогом его собственноручной подписи. В целях исполнения ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов под оттиском печати понимается графическое воспроизведение оттиска печати средствами копирования или типографским способом.
- 6.4.** Стороны пришли к соглашению о возможности использования в случаях, установленных Правилами комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, при наличии у Сторон технической возможности, аналогов собственноручной подписи уполномоченных представителей Сторон, включая электронную подпись,
- при заключении/ расторжении Договоров о предоставлении Банковских продуктов, дополнительных соглашений к ДКО и Договорам о предоставлении Банковских продуктов, сделок, заключаемых в рамках указанных договоров;
 - на иных юридически значимых документах, оформляемых Сторонами в рамках ДКО, с использованием Системы PSB-Retail/ Банкомата/Электронного терминала, в том числе на Заявлении, Заявлениях о предоставлении Банковских продуктов, Поручениях, Информационных сообщениях, уведомлениях о новом (уточненном) значении полной стоимости кредита, графиках погашения задолженности (информационных

- расчетах);
- на иных заявлениях, направляемых Клиентом Банку в соответствии с Правилами комплексного обслуживания и/или Правилами по Банковским продуктам;
 - на информационных сообщениях Банка;
 - для подтверждения Клиентом факта получения от Банка адресованных ему документов, направленных с использованием Системы PSB-Retail/ Банкомата/Электронного терминала.
- 6.5.** Банк гарантирует Клиенту тайну Счетов, операций по Счетам и сведений о Клиенте. Информация и справки о Клиенте, состоянии Счетов, операциях по Счетам может быть предоставлена третьим лицам только в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Правилами комплексного обслуживания, включая Правила по Банковским продуктам, в том числе:
- с письменного согласия Клиента;
 - если информация стала известна третьим лицам до разглашения ее Банком;
 - при передаче Банком указанной информации:
 - должностным лицам и работникам Банка в соответствии с их должностными обязанностями;
 - независимым консультантам, экспертам и советникам, индивидуальным аудиторам, аудиторским и иным организациям, привлекаемым Банком в целях получения заключений, консультаций и иных рекомендаций в любой форме, касающихся исполнения ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов и реализации Банком своих прав и обязанностей из указанных договоров и законодательства Российской Федерации, в том числе в целях истребования Задолженности Клиента перед Банком по указанным договорам;
 - третьим лицам в целях заключения Банком сделок в связи с реализацией и/или обеспечением прав Банка по ДКО и/или Договорам о предоставлении Банковских продуктов, а также организациям в целях досудебного и судебного возврата долга Клиента в случае неисполнения Клиентом своих обязательств по Договору;
 - государственным органам, включая Банк России, при осуществлении ими полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - иным лицам, в процессе осуществления и защиты Банком своих прав, обязанностей и законных интересов, когда предоставление персональных данных происходит в соответствии со сложившимся обычаем делового оборота.
- 6.5.** Банк вправе без согласия и уведомления Клиента передавать (уступать) все свои права и обязанности по ДКО и/или Договорам о предоставлении Банковских продуктов или их часть, в том числе лицам, не имеющим лицензии на право осуществления банковской деятельности, осуществлять иное распоряжение этими правами, включая публичное размещение Банком информации о возможности уступки прав (требований), а также без согласия Клиента передать по договору другой кредитной организации функции обслуживания платежей Клиента по исполняемым им денежным обязательствам.
- 6.6.** В случае передачи Банком функций обслуживания платежей Клиента другой кредитной организации (если это не противоречит существу обязательства) и уведомления Банком Клиента о вышеуказанной передаче, Клиент обязуется исполнять требования обслуживающей кредитной организации, как если бы они исходили от Банка, предоставлять обслуживающей кредитной организации запрашиваемые документы, включая, но не ограничиваясь: как разовые, так и долгосрочные распоряжения на срок действия ДКО и/или Договоров о предоставлении Банковских продуктов по осуществлению обслуживающей кредитной организацией ежемесячных переводов со Счета на счет Банка в качестве исполнения Клиентом обязательств, предусмотренных ДКО и/или Договорами о предоставлении Банковских продуктов.
- 6.7.** В рамках ведения и обслуживания Счета Банк осуществляет прием к исполнению Поручений Клиента и/или иных распоряжений о проведении операций по Счету от лиц, имеющих право предъявления таких распоряжений на списание средств в соответствии с соответствующими Правилами по Банковским продуктам и/или действующим законодательством Российской Федерации, в течение самостоятельно устанавливаемого Банком операционного времени (операционного дня), а отражение операций по Счету осуществляет в соответствии с единым учетно-отчетным временем Банка для отражения операций по счетам физических лиц. Таким единым учетно-отчетным временем является московское время (время часовой зоны, в которой расположена столица Российской Федерации - город Москва).
В части указания единого учетно - отчетного времени, установленного Банком для отражения операций по счетам, Договор комплексного обслуживания вносит соответствующие изменения и дополнения и является составной и неотъемлемой частью заключенных между Банком и Клиентом ранее заключения ДКО договоров банковского счета (вклада). В случае каких-либо противоречий между положениями и условиями договоров банковского счета (вклада) и ДКО, касающимися проведения операций по счету в течение операционного времени, положения и условия договоров банковского счета (вклада), заключенных между Банком и Клиентом ранее ДКО, имеют преимущественную силу.
- 6.6.** Правила брокерского обслуживания, Правила депозитарной деятельности, Правила ДБО не являются приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного обслуживания, но Банковские продукты, предусмотренные этими документами, предоставляются Клиентам, заключившим ДКО, на специальных условиях, установленных Правилами комплексного обслуживания и этими документами.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение №1. Правила выпуска и обслуживания международных банковских карт ОАО «Промсвязьбанк» для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания;

- Приложение №2. Правила открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк» в рамках комплексного банковского обслуживания;
- Приложение №3. Правила размещения физическими лицами банковских вкладов в ОАО «Промсвязьбанк» в рамках комплексного банковского обслуживания;
- Приложение №4. Правила предоставления кредитов на потребительские цели ОАО "Промсвязьбанк" для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания.

**Правила выпуска и обслуживания международных банковских карт
ОАО «Промсвязьбанк» для физических лиц в рамках комплексного
банковского обслуживания**

Термины и определения

В Правилах по банковским картам используются термины и определения, установленные Правилами комплексного обслуживания, если в тексте настоящих Правил по банковским картам (далее – «Правила по банковским картам») не установлено иное. Термины и определения, не используемые в Правилах комплексного обслуживания, имеют значения определенные ниже:

Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком для проведения операций с использованием Банковской карты и/или реквизитов Банковской карты и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с использованием Банковской карты и/или ее реквизитов.

Анкета-Заявление – заявление Клиента (Представителя), составленное по форме, установленной Банком и переданное им в Банк в целях заключения Договора о выпуске и обслуживании банковской карты. Термин «Заявление о предоставлении Банковского продукта», используемый в Правилах комплексного обслуживания включает в себя понятие Анкета-Заявление.

Блокирование Лимита овердрафта – приостановление предоставления Кредита (отказ Банка от предоставления Кредита) в максимальном размере единовременной задолженности по Основному долгу либо в части, в порядке и в случаях, установленных Правилами по банковским картам.

Виртуальная Банковская карта – Банковская карта, предназначенная только для расчетов в сети Интернет.

Выписка по Счету - отчет, формируемый Банком, содержащий информацию об операциях, совершенных по Счету в течение указанного периода, включая операции с использованием ЭСП, остатке денежных средств на Счете, Платежном лимите, сумме Задолженности, суммах процентов за пользование Кредитом и комиссий Банка в соответствии с Тарифами, размере Минимального ежемесячного платежа.

Держатель – Клиент или Представитель, на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и Правилами по банковским картам выпущена Банковская карта.

Договор о выпуске и обслуживании банковской карты (Договор о выпуске карты) – договор между Клиентом и Банком, заключенный путем присоединения Клиента к Правилам по банковским картам, в соответствии с которым Банк обязуется выпустить на имя Клиента Банковскую карту, осуществлять ее обслуживание, открыть Клиенту Счет, для расчетов в том числе с использованием Банковской карты (реквизитов Банковской карты), принимать и зачислять поступающие на Счет денежные средства, выполнять распоряжения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со Счета и проведении других операций по Счету, в том числе с использованием Банковской карты (реквизитов Банковской карты). Договор о выпуске карты может также включать условия и порядок предоставления Кредита в виде овердрафта при условии согласования Клиентом и Банком всех существенных условий в порядке, предусмотренном Правилами по банковским картам. Договор о выпуске карты является неотъемлемой частью Договора комплексного обслуживания.

Документ по операциям с использованием банковских карт – документ, составленный на бумажном носителе и/или в электронной форме, являющийся основанием для осуществления расчетов по операциям с использованием Банковской карты (реквизитов Банковской карты) и/или служащий подтверждением их совершения.

Дополнительная карта – Банковская карта, выпущенная дополнительно к Основной карте на имя Клиента или указанного Клиентом Представителя.

Задолженность – долг Клиента в любой момент времени совместно или, если указано особо, отдельно, по Основному долгу, процентам, штрафам, комиссиям и иным денежным обязательствам Клиента перед Банком по Договору о выпуске карты.

Именная Банковская карта - Банковская карта, на лицевой стороне которой содержится указание на фамилию и имя Держателя.

Импринтер – механическое устройство, предназначенное для переноса оттиска рельефных реквизитов Банковской карты в целях составления Документа по операциям с использованием банковских карт.

Информирование об операциях с ЭСП – деятельность Банка, направленная на информирование Клиента об операции(-ях) по Счету(-ам), совершенной(-ых) с использованием Электронного средства платежа, в порядке, предусмотренном Правилами комплексного обслуживания и Правилами по банковским картам при наличии в действующем законодательстве Российской Федерации требования о необходимости такого информирования.

Кредит в виде овердрафта (далее – Кредит) – денежные средства, предоставляемые Банком Клиенту (гражданину Российской Федерации, являющемуся резидентом Российской Федерации) в соответствии с условиями Договора о выпуске карты при отсутствии или недостаточности денежных средств на Счете (кредитование Счета).

Лимит овердрафта – максимальный размер единовременной задолженности Клиента по Основному долгу перед Банком, определяемый Сторонами в соответствии с Правилами по банковским картам.

Личный кабинет - организованная Банком область удаленного информационного обслуживания в рамках Системы PSB-Retail, доступ к которой предоставляется после установления сеанса связи в Системе PSB-Retail посредством сети Интернет каждому Клиенту, прошедшему Идентификацию и Аутентификацию, применяемая для целей информирования Банком Клиента об операциях, совершенных с использованием ЭСП.

Льготный период кредитования – период кредитования, максимальная продолжительность которого определена Тарифами, за который Клиент освобождается от уплаты процентов за пользование Кредитом, за исключением процентов на Просроченную задолженность, при выполнении условий, установленных в Правилах по банковским картам. Льготный период кредитования устанавливается с даты предоставления Кредита либо с даты следующей за датой окончания Первого льготного периода кредитования, если возникшая в Первом льготном периоде кредитования Задолженность не погашена на дату его окончания. В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 212 Налогового кодекса Российской Федерации материальная выгода, полученная Клиентом от экономии на процентах за пользование Кредитом в течение первого льготного (беспроцентного) периода кредитования, не является доходом Клиента в целях исчисления налога на доходы физических лиц.

Минимальный ежемесячный платеж – денежные средства в размере части суммы Задолженности по Основному долгу, определяемой в соответствии с действующими Тарифами, которая должна быть погашена Клиентом в порядке и сроки, установленные Правилами по банковским картам. Банк информирует Клиента о размере Минимального ежемесячного платежа путем указания его суммы в Счете-Выписке.

Неименная Банковская карта - Банковская карта, на лицевой стороне которой не содержится указание на фамилию и имя Держателя.

Организация торговли (услуг) – юридическое лицо или физическое лицо - индивидуальный предприниматель, принимающее Банковские карты в качестве средства платежа и составляющее Документы по операциям с использованием банковских карт в качестве подтверждения оплаты за предоставляемые товары (услуги).

Организация-партнер – юридическое лицо, с которым Банком заключен соответствующий договор (соглашение) о реализации совместных программ по выпуску и/или обслуживанию Банковских карт.

Организация-работодатель - юридическое лицо, с которым Банком заключено соглашение о перечислении денежных средств на Счета Работников организации, открытые для расчетов с использованием Банковских карт в рамках указанного соглашения.

Основная карта – Банковская карта, выпущенная на имя Клиента (владельца Счета).

Основной долг – сумма Кредита, предоставленная Клиенту и подлежащая возврату в соответствии с Правилами по банковским картам.

Отчетный период – период, равный каждому календарному месяцу в течение всего срока действия Договора о выпуске карты, кроме первого и последнего Отчетного периода. Исчисление Отчетного периода производится с первого и до последнего календарного дня месяца (обе даты включительно). Первый Отчетный период исчисляется со дня заключения Договора о выпуске карты и заканчивается в последний день календарного месяца, в котором заключен Договор о выпуске карты. Последний Отчетный период исчисляется с первого календарного дня месяца, в котором был расторгнут (прекращен) Договор о выпуске карты, до дня, в который был расторгнут (прекращен) Договор о выпуске карты (обе даты включительно).

Первый льготный период кредитования – однократный период кредитования, в течение которого Клиент освобождается от уплаты процентов за пользование Кредитом. Первый льготный период кредитования устанавливается с даты получения Банковской карты до даты окончания третьего Отчетного периода, исчисленного с месяца, в котором была получена Банковская карта. В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 212 Налогового кодекса Российской Федерации материальная выгода, полученная Клиентом от экономии на процентах за пользование Кредитом в течение первого льготного (беспроцентного) периода кредитования, не является доходом Клиента в целях исчисления налога на доходы физических лиц.

Персонализация – процедура нанесения на Банковскую карту и/или на магнитную полосу и/или микропроцессор (чип) Банковской карты информации, предусмотренной правилами участников расчетов.

ПИН-код – уникальный для каждой Банковской карты цифровой код, являющийся персональным идентификационным номером и аналогом собственноручной подписи Держателя.

Платежная система – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам Платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы, из которых как минимум три организации являются операторами по переводу денежных средств. Банковские карты, выпускаемые в рамках одной Платежной системы, имеют признаки, позволяющие идентифицировать их принадлежность к данной Платежной системе.

Платежный лимит – сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения операций с использованием Банковской карты, в том числе сумма денежных средств, которая может быть предоставлена Клиенту в виде Кредита в соответствии с Правилами по банковским картам.

Платежный период – период времени, начинающийся с первого числа месяца, следующего за Отчетным периодом, в течение которого Клиент обязан погасить Задолженность, путем уплаты Минимального ежемесячного платежа и процентов за пользование Кредитом. Продолжительность Платежного периода определяется Банком и устанавливается Тарифами.

Подтверждение – документ, выдаваемый (предоставляемый) Банком Клиенту на бумажном носителе или в электронной форме и подтверждающий заключение Договора о выпуске карты, а также иные обстоятельства/события/факты, в случаях и в порядке, предусмотренных Правилами по банковским картам.

Полная стоимость кредита – величина, рассчитанная в порядке, установленном Банком России, выраженная в процентах годовых, в расчет которой включены платежи Клиента по Договору о выпуске карты, связанные с

его заключением и исполнением.

Просроченная задолженность – непогашенная в срок, предусмотренный Правилами по банковским картам, задолженность Клиента перед Банком по Основному долгу и процентам по Банковской карте.

Пункт выдачи наличных (ПВН) – специально оборудованное Банком место, предназначенное для совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Банковских карт.

Работник – Клиент, на Счет которого поступают денежные средства на основании предоставленного Организацией-работодателем в Банк реестрового платежного документа в соответствии с заключенным с Банком Договором о перечислении денежных средств на счета работников организации, открытые для расчетов с использованием банковских карт (Далее – Договор о перечислении в рамках зарплатного проекта). Настоящий термин также распространяется на работников Банка, на Счет которых Банк перечисляет денежные средства в виде заработной платы.

Реестр платежей – документ (совокупность документов), представляемый компанией, осуществляющей сбор, обработку и передачу информации по операциям, совершенным с использованием Банковских карт, в электронной форме и/или на бумажном носителе, содержащий информацию об операциях, совершаемых с использованием Банковских карт за определенный период времени и служащий основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм операций, совершаемых с использованием Банковских карт по Счету.

Руководство пользователя Банковской картой (Руководство пользователя) – документ Банка, содержащий информацию о порядке использования Банковской карты.

Сборник ПСК – документ, являющийся неотъемлемой частью Договора о выпуске карты, содержащий информацию обо всех значениях Полной стоимости кредита, применяемых при заключении и исполнении Договора о выпуске карты и кредитовании Счета.

Стоп-лист – оплачиваемый Клиентом в соответствии с Тарифами способ блокировки операций, совершаемых с использованием Банковской карты, предусматривающий защиту от всех видов операций, совершаемых с использованием Банковской карты, в том числе совершаемых без Авторизации.

Счет – банковский счет, открытый Клиенту Банком на основании Анкеты–Заявления для совершения Клиентом расчетных и кассовых операций, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в валюте Счета, указанной в Анкете-Заявлении с использованием Банковской карты (реквизитов Банковской карты) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором о выпуске карты. Значение термина «Счет», используемое в Правилах по банковским картам, дополняет термин «Счет», используемый в Правилах комплексного обслуживания, не заменяя его.

Счет-Выписка – отчет, формируемый Банком по окончании Отчетного периода, содержащий информацию об операциях, совершенных по Счету в течение Отчетного периода, остатке денежных средств на Счете, Платежном лимите, сумме Задолженности, суммах процентов за пользование Кредитом и комиссий Банка в соответствии с Тарифами, размере Минимального ежемесячного платежа.

Электронный журнал – документ (совокупность документов) в электронной форме, сформированный за определенный период времени при совершении операций с использованием Банкомата и/или Электронного терминала и служащий основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм операций, совершаемых с использованием Банковских карт по Счету.

1. Общие положения, порядок заключения Договора о выпуске карты

- 1.1.** Правила по банковским картам являются приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», утвержденных Банком 18.03.2013 с учетом изменений и дополнений в редакции от 06.12.2013, и устанавливают порядок открытия и ведения Счета, открываемого в соответствии с Договором о выпуске карты, порядок выпуска и обслуживания Банковских карт, эмитируемых Банком для физических лиц в соответствии с Договором о выпуске карты, порядок предоставления Кредита, предоставленного по Договору о выпуске карты, изменения Лимита овердрафта в рамках Договора о выпуске карты, а также регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.
- 1.2.** Правила по банковским картам являются типовыми для Клиентов, в том числе для Работников, и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Банком и физическими лицами. До заключения Договора о выпуске карты Банк информирует Клиента об условиях использования Банковской карты, в том числе об ограничениях способов и мест ее использования, а также о случаях повышенного риска ее использования в порядке, установленном в п. 2.8 Правил комплексного обслуживания, а также в Руководстве пользователя, доводимом до сведения Клиентов в порядке и способами, определенными п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.
- 1.2.1.** Заключение Договора о выпуске карты осуществляется путем акцепта Банком (открытия Счета) оферты Клиента (поданной в Банк Анкеты-Заявления). Предоставлением в Банк Анкеты-Заявления Клиент присоединяется к Правилам по банковским картам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 1.2.2.** Для Клиента, являющегося клиентом либо Работником Организации–партнера либо Работником Организации-работодателя, заключившей с Банком соответствующее соглашение о сотрудничестве, и открывающего Счет через свое уполномоченное лицо, заключение Договора о выпуске карты может осуществляться в порядке, предусмотренном п. 1.2.1 Правил по банковским картам на основании Анкеты-Заявления, оформляемой представителем Клиента, предоставившим доверенность, совершенную по установленной Банком форме.
- 1.2.3.** Права и обязанности Сторон по Договору о выпуске карты возникают с даты заключения Договора о выпуске карты.
Факт заключения Договора о выпуске карты подтверждается выдаваемым Банком Подтверждением.

- 1.2.4.** Правила комплексного обслуживания, Заявление на предоставление комплексного обслуживания, Анкета-Заявление (в случае заключения Договора о выпуске карты в соответствии с п.п. 1.2.1, 1.2.2), Правила по банковским картам, оформляемые Подтверждения, Сборник ПСК и Тарифы являются неотъемлемыми частями заключенного между Сторонами Договора о выпуске карты.
- 1.3.** Датой заключения Договора о выпуске карты является дата открытия Счета.
- 1.4.** Типовые формы заявлений, включая Анкету-Заявление, Подтверждений, иных документов, предоставляемые Сторонами друг другу в целях заключения/изменения/расторжения Договора о выпуске карты определяются Банком в одностороннем порядке, при этом изменения, вносимые Банком в типовые формы указанных документов, не являются односторонним изменением Банком условий Договора о выпуске карты.
- 1.5.** Если иное прямо не предусмотрено в Правилах комплексного обслуживания и/или Правилах по банковским картам, любые заявления, включая Анкету-Заявление, Подтверждения, иные документы, предоставляемые Сторонами в целях заключения/изменения/расторжения Договора о выпуске карты могут быть предоставлены в Банк/получены от Банка с использованием Каналов доступа и Средств подтверждения в соответствии с Правилами комплексного обслуживания, Правилами ДБО и Правилами по банковским картам.
- 1.6.** Банк с целью ознакомления Держателей с условиями Правил по банковским картам (в том числе с изменениями и дополнениями в Правила по банковским картам), типовыми формами Анкеты-Заявления, иных заявлений и Подтверждений, предоставляемых в соответствии с Правилами по банковским картам, Сборником ПСК и Тарифами, а также Руководством пользователя, доводит информацию о вышеперечисленных документах и иную информацию в порядке и способами, определенными п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.
- 1.7.** Банк в соответствии с Правилами по банковским картам выпускает Клиенту Именные Банковские карты и/или Неименные Банковские карты.
- 1.8.** Банковская карта является собственностью Банка, который имеет право отказывать Клиенту и/или его Представителю в выпуске Банковской карты или ее замене, ограничивать количество Банковских карт, выпускаемых на имя одного Клиента (Держателя), а в случаях, предусмотренных Правилами по банковским картам, приостанавливать или прекращать действие Банковской карты.
- Выпуск Банковских карт осуществляется Банком в течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты принятия соответствующей Анкеты-Заявления в случае принятия Банком положительного решения о выпуске Банковской карты (за исключением Неименных Банковских карт). Сроки доставки Банковских карт в подразделения Банка зависят от организации, осуществляющей доставку Банковских карт.
- После заключения Договора о выпуске карты Банк выдает Банковскую карту Держателю и обеспечивает расчеты по Счету с использованием данной Банковской карты с взиманием вознаграждения согласно установленным Банком Тарифам.
- Банковская карта может быть выпущена Банком не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем принятия Банком соответствующей Анкеты-Заявления от Клиента с соответствующей отметкой с взиманием вознаграждения согласно установленным Банком Тарифам, при условии получения Банковской карты Держателем в уполномоченном подразделении Банка, расположенном в г.Москве. Уполномоченное подразделение Банка определяется Банком в одностороннем порядке и доводится до сведения Клиентов любым из способов, указанных в п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.
- Банковская карта может быть выпущена Банком совместно с Организацией-партнером при условии получения соответствующей оферты Клиента в Анкете-Заявлении, если это предусмотрено Тарифами, при этом отношения между Клиентом и Организацией-партнером, нерегламентированные Правилами по банковским картам (в т.ч. порядок использования Банковской карты, начисление бонусных баллов, предоставление скидок и привилегий и т.п.), регулируются отдельным договором (соглашением), заключенным между ними.
- 1.9.** В целях Идентификации Держателя, подтверждения Держателем правильности, неизменности и целостности Поручения при проведении операций с использованием Банковской карты Держателю одновременно с Банковской картой предоставляется соответствующий Банковской карте ПИН-код (кроме Банковских карт, выпускаемых без ПИН-кода). ПИН-код является аналогом собственноручной подписи Держателя.
- При получении Банковской карты Держатель должен поставить собственноручную подпись в присутствии работника Банка на специальной полосе для подписи, расположенной на оборотной стороне Банковской карты (кроме Виртуальных Банковских карт). Использование Банковской карты лицом, не являющимся ее Держателем, запрещено. Получение Держателем Банковской карты и соответствующего Банковской карте ПИН-кода подтверждается собственноручной подписью Держателя на выдаваемом Банком экземпляре Подтверждения.
- 1.10.** Операции, произведенные с использованием Банковской карты и соответствующего ПИН-кода признаются совершенными Держателем и оспариванию не подлежат, с учетом условий п. 9.3 Правил по банковским картам, если иное прямо не установлено действующим законодательством.
- Операции, произведенные с использованием реквизитов Банковской карты (в том числе номера карты и/или срока действия и/или кода CVV2/CVC2 при его запросе) или реквизитов Виртуальной Банковской карты, признаются совершенными Держателем и оспариванию не подлежат, с учетом условий п. 9.3 Правил по банковским картам, если иное прямо не установлено действующим законодательством.
- Банк для безопасного совершения Держателем в сети Интернет операций с использованием Банковских карт платежных систем Visa International и MasterCard Worldwide вправе:
- любыми не запрещенными способами предложить Держателю подключить услугу «3D-Secure» (Три-Д Сикьюэ) - зарегистрировать его Банковскую карту для целей использования электронного канала обработки Поручений на оплату покупок через сеть Интернет в Организациях торговли (услуг), использующих технологию 3D-Secure (Три-Д Сикьюэ) (в зависимости от платежной системы, в рамках которой выпущена Банковская карта: Verified by Visa, MasterCard® SecureCode™) в соответствии с внутренними процедурами Банка и при условии, что данная карта не была зарегистрирована Банком ранее; и/или

- предложить Держателю, подключившему услугу «3D-Secure» (Три-Д Сикьюэ) (имеющему зарегистрированную в вышеуказанном порядке Банковскую карту) ввести на специальной странице Банка в сети Интернет персональный одноразовый код, направленный Банком Клиенту на зарегистрированный в информационной системе Банка номер телефона Клиента для целей дополнительной Аутентификации Клиента, при использовании электронного канала обработки Поручений на оплату покупок через сеть Интернет 3D-Secure (Три-Д Сикьюэ).

При этом Банк вправе отказать Держателю в совершении операции в сети Интернет, если он отказался подключить услугу «3D-Secure» (Три-Д Сикьюэ) (зарегистрировать Банковскую карту в соответствии с определенным выше порядком) и(или) отказался ввести на специальной странице Банка в сети Интернет персональный одноразовый код, направленный Банком Клиенту, и/или ввёл на специальной странице Банка в сети Интернет код, не соответствующий персональному одноразовому коду, направленному Банком Клиенту.

Операции, произведенные с использованием реквизитов Банковской карты (номера карты, срока действия, кода CVV2/CVC2 при его запросе) и подтвержденные персональным одноразовым кодом, направленным Банком Клиенту, признаются совершенными Держателем и оспариванию не подлежат, с учетом условий п. 9.3 Правил по банковским картам, если иное прямо не установлено действующим законодательством

1.11. Совершение операций с использованием Банковской карты может осуществляться как с Авторизацией, так и без Авторизации в случаях, предусмотренных правилами Платежной системы.

1.12. На основании Анкеты-Заявления Клиента к Счету могут быть выпущены Дополнительные карты как на имя самого Клиента, так и на имя указанного им Представителя с взиманием вознаграждения согласно установленным Банком Тарифам. При этом:

1.12.1. Представитель, не являясь владельцем Счета, имеет право совершать следующие операции по Счету, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации: расходные операции с использованием Дополнительной карты по Счету в пределах Платежного лимита, а также пополнение остатка денежных средств на Счете, в том числе с использованием Дополнительной карты, а также получать информацию по Счету о совершенных им операциях с использованием Дополнительной карты.

1.12.2. Для выпуска Дополнительной карты на свое имя Клиент обязан предоставить в Банк соответствующую Анкету-Заявление.

Для выпуска Дополнительной карты на имя Представителя Клиент обязан предоставить в Банк соответствующую Анкету-Заявление с указанием в ней сведений о документе, удостоверяющем личность Представителя, об иных документах, а также прочих сведений, предусмотренных данной Анкетой-Заявлением. Представленная в Банк Анкета-Заявление, содержащая распоряжение Клиента о выпуске Дополнительной карты на имя Представителя, является письменным уполномочием Клиента на совершение Представителем операций по Счету, предоставляемым Клиентом в Банк.

1.12.3. При получении Представителем Дополнительной карты, выпущенной на его имя, Представитель предъявляет в Банк документ, удостоверяющий личность Представителя, а также иные документы, подтверждающие сведения, ранее указанные в Анкете-Заявлении Клиента на выпуск Дополнительной карты и необходимые для идентификации Представителя.

1.12.4. Дополнительная карта может быть выпущена на имя Представителя, достигшего 12-летнего возраста.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на имя Представителя в возрасте от 12 до 18 лет Дополнительная карта может быть оформлена при наличии письменного согласия одного из родителей, усыновителей или попечителей указанного физического лица, оформленного в соответствии с требованиями Банка.

1.12.5. Клиент вправе ограничить Платежный лимит для проведения операций с использованием Дополнительной карты, выпущенной на имя Представителя, указав размер Платежного лимита для Дополнительной карты в Анкете-Заявлении, предоставленной в Банк в соответствии с п. 1.12.2 Правил по банковским картам.

1.12.6. Клиент вправе изменить установленный ранее Платежный лимит на проведение операций с использованием Дополнительной карты, выпущенной на имя Представителя, путем подачи в Банк соответствующей Анкеты-Заявления.

1.13. Банковская карта выпускается на определенный срок. Год и месяц, по окончании которого истекает срок действия Банковской карты, определяются Банком и правилами Платежной системы и указываются на лицевой стороне Банковской карты. Банковская карта действительна до последнего дня указанного месяца включительно.

1.14. Перевыпуск Банковской карты по истечении срока ее действия осуществляется Банком автоматически в срок до 15 (Пятнадцатого) числа месяца окончания срока действия Банковской карты (за исключением Неименных Банковских карт; при окончании срока действия Неименной Банковской карты Клиенту при обращении в Банк предоставляется Банковская карта с новым сроком действия к этому же Счету). При этом Банковская карта может быть перевыпущена Банком с новым сроком действия при одновременном соблюдении следующих условий:

- отсутствия представленного Клиентом в Банк не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Банковской карты заявления о закрытии Счета в порядке, определенном разделом 13 Правил по банковским картам;
- достаточности собственных средств Клиента на Счете для взимания Банком вознаграждения за годовое обслуживание Счета согласно установленным Банком Тарифам (для Банковских карт без установленного Лимита овердрафта);
- отсутствия в Банке на 1 (Первое) число месяца окончания срока действия Банковских карт сообщения от Организации-работодателя по форме и в порядке, предусмотренными Договором о перечислении в рамках зарплатного проекта, о прекращении трудовых отношений Клиента и Организации-работодателя;

- отсутствия в Банке сообщения в письменной форме о прекращении договорных отношений между Организацией–партнером или Организацией–работодателем Клиента и Банком (в том числе уведомления со стороны Банка об одностороннем расторжении Договора о перечислении в рамках зарплатного проекта);
 - отсутствия у Клиента отрицательной кредитной истории;
 - за последние 6 месяцев, предшествующих моменту перевыпуска Банковской карты, была проведена хотя бы одна операция с использованием Банковской карты и/или ее реквизитов.
- Положения п.1.14 могут не применяться, если условиями комплексных банковских продуктов и/или соответствующих соглашений о сотрудничестве с Организациями-партнерами предусмотрен перевыпуск Банковской карты только на основании соответствующего заявления Клиента.
- 1.15.** Перевыпуск Банковской карты по соответствующему заявлению Клиента на переоформление Банковской карты до истечения срока ее действия (в случае утраты/повреждения Банковской карты, рассекречивания ПИН-кода, размагничивания магнитной полосы, изменения фамилии и/или имени Держателя и т.д.), а также после истечения срока ее действия, если Банковская карта не была перевыпущена Банком автоматически в соответствии с п. 1.14 Правил по банковским картам, осуществляется Банком не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Клиента заявления на переоформление Банковской карты, составленного по форме, установленной Банком. Сроки доставки Банковских карт в подразделения Банка зависят от организации, осуществляющей доставку Банковских карт.
- Неименные Банковские карты с новым сроком действия выдаются Клиенту в день обращения в подразделение Банка при соблюдении условий, указанных в п. 1.14 Правил по банковским картам.
- Возобновление операций по Счету, осуществляемых с использованием Банковской карты, при перевыпуске Банковской карты до истечения срока ее действия по заявлению Клиента оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.
- 1.16.** В случае наличия у Клиента отрицательной кредитной истории, в т.ч. наличия в течение срока действия Банковской карты факта возникновения 3 (Трех) и более последовательных непогашенных Минимальных ежемесячных платежей в соответствии с п. 3.20 Правил по банковским картам, наступления иных обстоятельств, очевидно свидетельствующих, что Кредит не будет возвращен в срок, Банк оставляет за собой право рассмотреть заявление на переоформление Банковской карты, переданное Клиентом в Банк, только после исполнения Клиентом всех обязательств по погашению Задолженности в соответствии с Правилами по банковским картам, либо отказать в перевыпуске Банковской карты без указания причины.
- В случае отсутствия у Клиента отрицательной кредитной истории Банк осуществляет автоматический перевыпуск Банковской карты по истечении срока ее действия в порядке, указанном в п. 1.14 Правил по банковским картам.
- Автоматический перевыпуск Банковской карты не осуществляется в случаях:
- расторжения Клиентами - работниками Организации-работодателя трудовых договоров с Организацией-работодателем. Для перевыпуска Банковской карты такой Клиент должен обратиться в Банк;
 - расторжения Клиентами - Работниками Банка трудовых договоров с Банком. Для перевыпуска Банковской карты такой Клиент должен обратиться в Банк;
 - расторжения Договора о перечислении в рамках зарплатного проекта между Организацией-работодателем и Банком. Для перевыпуска Банковской карты такой Клиент должен обратиться в Банк;
 - отсутствия за последние 6 (Шесть) месяцев, предшествующих моменту перевыпуска Банковской карты, операций по Счету с использованием Банковской карты и/или реквизитов Банковской карты;
 - установленных условиями комплексных банковских продуктов.
- 1.17.** Банковские карты хранятся в Банке в течение 3 (Трех) месяцев с даты приема от Клиента соответствующей Анкеты-Заявления/заявления на переоформление Банковской карты. Банковская карта, невостребованная Держателем в указанный в настоящем пункте срок, подлежит уничтожению, при этом комиссия, списанная Банком за годовое обслуживание Счета, Клиенту не возвращается.

2. Открытие и ведение Счета. Осуществление расчетов

- 2.1.** Для осуществления расчетов по операциям с использованием Банковской карты Банк открывает Клиенту Счет. Для открытия Счета Клиент должен предоставить в Банк Анкету-Заявление, документ, удостоверяющий личность, а также иные документы, необходимые для открытия Счета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка.
- 2.2.** Счет открывается Банком в валюте, указанной Клиентом в Анкете-Заявлении. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счетов, определяется Банком в одностороннем порядке.
- 2.3.** Номер Счета определяется Банком.
- 2.4.** Для информирования Клиента о номере Счета Банк передает Клиенту экземпляр Подтверждения с указанием номера открытого Клиенту Счета.
- 2.5.** Банк осуществляет операции по Счету в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ними банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, в т.ч. с применяемыми в международной практике при расчетах в иностранной валюте, правилами Платежных систем, а также условиями ДКО и Правил по банковским картам.
- 2.6.** Зачисление денежных средств на Счет производится путем перечисления денежных средств со счетов в Банке (других банках) и/или внесения наличных денежных средств через кассу Банка или с использованием Банкомата или Электронного терминала, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка.
- Зачисление денежных средств на Счет в безналичном порядке, а также внесение наличных денежных средств

на Счет производится в валюте Счета в соответствии с действующими Тарифами. Внесение наличных денежных средств на Счет может быть произведено в валюте, отличной от валюты Счета, через Банкомат или Электронный терминал с использованием Банковской карты с взиманием комиссии в соответствии с действующими Тарифами.

Зачисление денежных средств на Счет производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что получателем средств является Клиент, и средства должны быть зачислены на Счет.

Банк принимает к исполнению Поручения Клиента (Представителя) в пределах Платежного лимита (Платежного лимита, установленного Клиентом для Представителя), а также иных ограничений, установленных Правилами по банковским картам. Прием Банком Поручений Клиента (Представителя) на совершение операций по Счету осуществляется следующими способами:

- с использованием Банкомата;
- с использованием Электронного Терминала;
- с использованием систем Дистанционного банковского обслуживания Банка;
- иными способами, предусматривающими возможность направления Поручения Клиента (Представителя) в Банк и предусмотренными правилами Платежной системы и/или законодательством РФ.

Прием Поручений Клиента (Представителя) для совершения операций по Счету и последующего зачисления денежных средств на Счет иного Клиента с использованием Банкомата/Электронного терминала Банк осуществляет только в случае, если оба Клиента являются резидентами Российской Федерации и операция осуществляется в валюте Российской Федерации.

Банк осуществляет прием, в том числе с использованием Банкомата/Электронного терминала, Поручений Клиента (Представителя) – резидента Российской Федерации для совершения операций по Счету с целью последующего зачисления денежных средств на другой банковский счет того же Клиента, если режимом указанного банковского счета предусмотрена возможность осуществления такой операции.

2.7. Клиент распоряжается денежными средствами, находящимися на Счете, без ограничений, за исключением наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, либо применения иных мер ограничения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и пунктом 2.6 Правил по банковским картам. Стороны по согласованию установили, что при обслуживании Счета применяются ограничения на проведение расходных операций по Счету, указанные в Тарифе, по которому выпущена и обслуживается Банковская карта.

2.8. Обязательство Банка перед Клиентом по осуществлению перевода денежных средств со Счета считается исполненным в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет кредитной организации, обслуживающей получателя средств (в случае перечисления денежных средств на счет получателя, не являющегося клиентом Банка), или в момент зачисления денежных средств на счет получателя, открытый в Банке (в случае перечисления денежных средств в адрес клиента Банка).

Списание денежных средств со Счета производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления в Банк оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что распоряжение о проведении операции подано Клиентом, и средства должны быть списаны со Счета.

Поручения с указанием в них реквизитов Банковской карты Держателя, предусмотренных п. 1.10 Правил по банковским картам, являются для Банка распоряжением Держателя для списания суммы денежных средств со Счета.

2.9. При совершении операций с использованием Банковской карты составляются Документы по операциям с использованием банковских карт на бумажном носителе и/или в электронной форме, служащие основанием для осуществления расчетов по указанным операциям и/или подтверждением их совершения. Документ по операциям с использованием банковских карт составляется в количестве экземпляров, установленном внутрибанковскими правилами или правилами участников расчетов.

Подписание Документа по операциям с использованием банковских карт в электронной форме при осуществлении операции оплаты товаров (работ, услуг) в организациях торговли/услуг с использованием Банковской карты может осуществляться путем изображения Держателем своей подписи на экране специального электронного устройства (планшета, смартфона, телефона, коммуникатора и др.), выполненного с применением специального приспособления типа «стилус» либо пальцем. Такое изображение признается аналогом собственноручной подписи Держателя. При наличии на Документе по операциям с использованием банковских карт в электронной форме указанного изображения, требования о наличии подписи Держателя на соответствующем документе считаются выполненными.

2.10. Отражение операций по Счету производится на основании:

- Реестра платежей;
- Электронного журнала;
- Поручений Держателя, переданных в Банк в порядке, определенном Договором дистанционного банковского обслуживания;
- иных документов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Проведение операций в иностранной валюте осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. При расчетах по операциям, совершенным с использованием Банковской карты, конвертация денежных средств из валюты операции в валюту Счета осуществляется в следующем порядке:

- по операциям, совершенным в долларах США или Евро, конвертация проводится по курсу Банка согласно действующим Тарифам;

- по операциям, совершенным в валюте, отличной от долларов США или евро, в том числе при расчетах в рублях с использованием Банковской карты по операциям оплаты товаров, работ, услуг в Организации торговли (услуг), обслуживаемой банком, зарегистрированным вне территории Российской Федерации (банком-эквайером):
 - сумма операции конвертируется Платежной системой из валюты операции в валюту расчетов Банка с Платежной системой (доллары США) в соответствии с технологией, утвержденной Платежной системой, по курсу Платежной системы на момент обработки Документов по операциям с использованием Банковской карты. При этом Банк не может влиять на размеры и сроки установления курса конвертации Платежной системы;
 - далее сумма операции конвертируется Банком из валюты расчетов Банка с Платежной системой в валюту Счета в порядке, определенном действующими Тарифами, на дату обработки Документов по операциям с использованием банковских карт, которая может не совпадать с датой совершения операции. Клиент до совершения в Организации торговли операции оплаты товаров/работ/услуг обязан получить информацию о банке-эквайере Организации торговли.
- 2.13.** За пользование денежными средствами, находящимися на Счете, Банк начисляет проценты в порядке, размере и сроки, установленные Тарифами. В случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, с суммы дохода, полученного Клиентом, Банк удерживает налог и перечисляет его в бюджетную систему Российской Федерации.
- 2.14.** Банк вправе начислять и выплачивать Клиенту путем зачисления на Счет вознаграждения за совершение операций с использованием Банковской карты в Организациях торговли (услуг). Размер и периодичность выплаты указанного вознаграждения устанавливаются Банком в Тарифах. В случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, с суммы дохода, полученного Клиентом в виде указанного вознаграждения, Банк удерживает налог и перечисляет в бюджетную систему Российской Федерации.
- 2.15.** Клиент обязан получать Выписку по Счету в подразделении Банка и/или в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания, в сроки, предусмотренные Правилами по банковским картам. Выписка содержит информацию об остатке денежных средств на Счете, совершенных операциях по Счету и суммах, подлежащих уплате Банку. При этом Выписка по Счету считается сформированной окончательно, если она сформирована Банком после 12-00 часов (по московскому времени) рабочего дня, следующего за днем исполнения Банком Поручения Клиента (совершения по счету иных операций, предусмотренных законодательством Российской Федерации). Документ, формируемый с использованием Банкомата/Электронного терминала и содержащий сведения о некоторых операциях по Счету, а также иная информация по операциям по Счету, совершенным с использованием ЭСП, направляемая Клиенту в соответствии с условиями Правил по банковским картам, не является Выпиской по Счету. Клиент обязан контролировать совершение всех операций по Счету, в том числе с использованием любого ЭСП на основании данных об операции (-ях), предоставляемых Банком любыми способами, в том числе посредством Дистанционного информационного обслуживания.
- 2.16.** В случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания информация о состоянии Счета, об операциях, проведенных по Счету, в том числе с использованием ЭСП, а также возможность совершения операций по Счету по Интерактивным каналам доступа может предоставляться Банком Клиенту в порядке, предусмотренном указанным договором и Правилами по банковским картам.
- 2.17.** Страхование денежных средств, находящихся на Счете, осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) публикуется Банком в порядке, определенном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

3. Условия кредитования Счета, порядок установки Лимита овердрафта

- 3.1.** Кредит может быть предоставлен Банком только Клиенту - гражданину Российской Федерации, являющемуся резидентом Российской Федерации.
- 3.2.** Кредит выдается Банком в валюте Счета.
- 3.3.** Лимит овердрафта, применяемый в рамках Договора о выпуске карты, определяется Сторонами и устанавливается для Договора о выпуске карты одним из следующих способов:
 - 3.3.1.** Путем акцепта Банком (установление в учетных системах Банка) Лимита овердрафта в размере, указанном Клиентом в Анкете-Заявлении / ином документе (оферте Клиента), предусмотренном Правилами по банковским картам, в течение срока, определенного в Анкете-Заявлении или установленного Правилами по банковским картам. Установление согласованного Лимита овердрафта подтверждается путем выдачи Банком Клиенту соответствующего Подтверждения (в т.ч. формируемого в виде электронного документа).
 - 3.3.2.** Путем акцепта Клиентом (совершение действий, указанных в оферте в течение срока, определенного в оферте) предложения (оферты) Банка, содержащего, в том числе информацию о размере Лимита овердрафта, сроке действия оферты, способах акцепта оферты. Установление согласованного Лимита овердрафта подтверждается путем предоставления Банком Клиенту соответствующего Подтверждения (в т.ч. формируемого в виде электронного документа). Размер Лимита овердрафта устанавливается, исходя из сведений (документов) и иной информации, предоставленной Клиентом или полученной Банком из иных источников.
- 3.4.** Датой установления Банком Лимита овердрафта будет являться:
 - 3.4.1.** при акцепте Банком предложения (оферты) Клиента - дата, указанная в Подтверждении;
 - 3.4.2.** при акцепте Клиентом предложения (оферты) Банка:
 - дата фактического совершения Клиентом любого из действий, признаваемых акцептом в соответствии с

- п.п.3.6.1– 3.6.3 Правил по банковским картам (если в оферте прямо не указано иное);
- дата, следующая за датой фактического совершения Клиентом действий, признаваемых акцептом в соответствии с п. 3.6.4 Правил по банковским картам (если в оферте прямо не указано иное).
- 3.5.** Указанная в п. 3.3.2 Правил по банковским картам оферта может направляться (предоставляться) Банком Клиенту одним из следующих способов:
- путем направления документа, содержащего оферту, по последнему известному Банку адресу Клиента посредством почтовой связи;
 - путем непосредственной передачи Клиенту документа, содержащего оферту, при личной явке Клиента в подразделение Банка;
 - путем размещения электронного документа, содержащего оферту, в личной области клиента в Системе PSB-Retail (в случае заключения между Банком и Клиентом Договора дистанционного банковского обслуживания), при этом оферта считается полученной Клиентом по истечении 5 (Пяти) календарных дней с момента ее размещения;
 - путем представления Клиенту электронного сообщения, содержащего оферту Банка, на экране Банкомата/Электронного терминала в момент совершения Клиентом операций посредством Банкомата/Электронного терминала.
- 3.6.** Согласием (акцептом) Клиента с предложением (офертой) Банка о заключении соглашения о кредитовании счета и установлении указанного в оферте размера Лимита овердрафта является совершение в течение 5 (Пяти) календарных дней (если в оферте Банка не определены иные сроки) с даты получения оферты одного из следующих действий (если иной способ прямо не указан в оферте):
- 3.6.1.** представление в Банк соответствующего Подтверждения на бумажном носителе, содержащего собственноручную подпись Клиента (в случае если оферта была представлена Клиенту в офисе или по почте);
- 3.6.2.** путем заполнения, подписания с использованием средств подтверждения и направления Банку посредством Системы PSB-Retail соответствующего шаблона электронного документа, содержащего акцепт оферты Банка, в порядке, предусмотренном заключенным между Банком и Клиентом Договором дистанционного банковского обслуживания;
- 3.6.3.** путем подписания с использованием ПИН-кода формы электронного документа, содержащего оферту Банка, посредством Банкомата/Электронного терминала (если такая функция доступна в Банкомате/Электронном терминале);
- 3.6.4.** путем совершения любой операции с использованием Банковской карты с осуществлением Авторизации, в том числе по оплате товаров (работ, услуг) в организациях торговли (услуг), а также в сети Интернет, в течение указанного в оферте срока (за исключением операций по переводу денежных средств в Системе PSB-Retail и операций с последующей отменой Авторизации, если отмена Авторизации произошла до 23:59 дня совершения операции) при условии, что ранее Клиент не выразил прямого отказа от акцепта оферты Банка в порядке, установленном п. 3.7 Правил по банковским картам.
- 3.7.** С момента получения Клиентом оферты Банка и до ее акцепта в порядке, предусмотренном офертой, Клиент вправе прямо заявить об отказе от акцепта оферты Банка, обратившись лично в подразделение Банка или позвонив в службу клиентской поддержки (Контакт-Центр) по телефону, указанному на Банковской карте: 8-495-787-33-33 или 8-800-333-03-03 (круглосуточно). После получения Банком такого обращения совершение Клиентом действий, признаваемых акцептом по условиям оферты, не будет признаваться Банком акцептом соответствующей оферты.
- 3.8.** В случае акцепта Клиентом предложения (оферты) Банка в порядке, установленном соответствующей офертой и настоящим разделом Правил по банковским картам, с даты акцепта оферты между Банком и Клиентом заключается соглашение о кредитовании Счета и Клиенту устанавливается Лимит овердрафта в размере, определяемом соответствующей офертой.
- 3.9.** После акцепта Клиентом оферты в соответствии с условиями, изложенными в оферте и Правилах по банковским картам, Клиент вправе отказаться от кредитования Счета в соответствии с условиями раздела 12 Правил по банковским картам.
- 3.10.** Кредит предоставляется Банком Клиенту на условиях срочности, платности и возвратности в пределах Лимита овердрафта для проведения любых операций по Счету, проведение которых не ограничено Правилами по банковским картам, при недостатке или отсутствии собственных денежных средств на Счете для совершения операций.
- Размер процентной ставки по Кредиту, размер штрафов и иные стоимостные величины устанавливаются Банком в Тарифах. Проценты начисляются Банком из расчета соответствующей процентной ставки и действительного числа календарных дней в году (365/366 дней соответственно).
- 3.11.** В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» информация о Полной стоимости кредита, перечне и размере платежей, включенных и не включенных в расчет Полной стоимости кредита доводится кредитором (Банком) до Клиента до заключения Договора о выпуске карты / установления / изменения Лимита овердрафта в Сборнике ПСК (в случае установления/изменения лимита кредитования, инициированного со стороны Банка).
- 3.12.** Банк принимает к исполнению Поручения Клиента (Представителя) в пределах Платежного лимита (Платежного лимита, установленного Клиентом для Представителя), а также иных ограничений, установленных Правилами по банковским картам.
- 3.13.** Операции по Счету в соответствии с Правилами по банковским картам могут быть совершены с использованием Кредита в течение 50 (Пятидесяти) лет со дня первоначального установления Лимита овердрафта, если иное не предусмотрено Правилами по банковским картам.
- Предоставление Кредитов в соответствии с Договором о выпуске карты может быть прекращено ранее срока, установленного в настоящем пункте, в случаях и в порядке, установленных Правилами по банковским картам.

- 3.14.** Банк не осуществляет кредитование Счета для оплаты инкассовых поручений взыскателей, являющихся органами, выполняющими контрольные функции и осуществляющими взыскание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также оплаты инкассовых поручений по исполнительным документам.
- 3.15.** Кредит считается предоставленным с даты отражения на Счете сумм операций, осуществляемых полностью или частично за счет Кредита.
- 3.16.** За пользование Кредитом начисляются проценты по ставке, определенной Тарифами. Начисление процентов начинается со дня, следующего за датой предоставления Кредита, и заканчивается в дату погашения Задолженности по Основному долгу (обе даты включительно).
Проценты за пользование Кредитом начисляются Банком на Задолженность по Основному долгу (включая Просроченную задолженность по Основному долгу) и уплачиваются Клиентом исходя из фактического количества календарных дней пользования Кредитом и действительного числа календарных дней в году, за исключением случаев, если Тарифами установлен Льготный период кредитования или Первый льготный период кредитования и Клиентом соблюдены условия его использования.
- 3.17.** Настоящим Стороны пришли к соглашению, что Банк вправе приостановить/прекратить предоставление Кредита (-ов) (в т.ч. заблокировать Лимит овердрафта) полностью или частично в соответствии с Правилами по банковским картам, уведомив Клиента о факте такого приостановления/прекращения в порядке предусмотренном п. 6.1 Правил комплексного обслуживания, при наличии одного или нескольких из следующих обстоятельств, предусмотренных п. 3.18 Правил по банковским картам, а также:
- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору о выпуске карты, в том числе при наличии у Клиента Просроченной задолженности независимо от суммы и периода времени с момента ее возникновения;
 - по истечении срока действия Банковской карты;
 - в случае истечения срока, установленного п. 3.13 Правил по банковским картам;
 - в иных случаях, установленных Правилами по банковским картам и законодательством Российской Федерации. Приостановление предоставления Кредитов не влечет отказ Банка от Договора о выпуске карты и его прекращение, за исключением случая, предусмотренного п. 12.3 Правил по банковским картам.
- 3.18.** Настоящим Стороны пришли к соглашению, что к обстоятельствам, очевидно свидетельствующим о том, что предоставленный Клиенту Кредит не будет возвращен в сроки, установленные Договором о выпуске карты, отнесены в соответствии со ст. 821 ГК РФ, в том числе, но не ограничиваясь:
- возникновение просроченной задолженности по одному или нескольким кредитным договорам (договорам на предоставление кредитов в рамках программ кредитования физических лиц, договорам о предоставлении банковских карт с установленным лимитом овердрафта и т.п.), заключенных с Банком;
 - получение сведений из бюро кредитных историй о наличии задолженности (в том числе просроченной) перед сторонними кредиторами (займодавцами), возникших из обязательств по кредитным договорам, договорам поручительств, договорам о выдаче банковской гарантии и/или из обязательств по иным договорам, заключенным Клиентом;
 - расторжение трудового договора между Работником и Организацией-работодателем, с которой Банк заключил Договор о перечислении в рамках зарплатного проекта либо в случае расторжения Работником трудового договора с Банком, а также в случае расторжения Договора о перечислении в рамках зарплатного проекта между Банком и Организацией-работодателем - со дня, следующего за днем получения от такого Работника и/или Организации-работодателя письменного уведомления о расторжении Работником трудового договора или информации о расторжении Работником трудового договора с Банком, а также при получении от Организации-работодателя или при направлении Банком Организации-работодателю письменного уведомления о расторжении Договора о перечислении в рамках зарплатного проекта;
 - иные случаи, установленные заключенными между Банком и Клиентом дополнительными соглашениями к Договору о выпуске карты, соглашениями и/или условиями о предоставлении Банком Клиенту комплексных банковских продуктов.
- 3.19.** Предоставление Кредитов может быть возобновлено Банком в соответствии с Правилами по банковским картам после устранения обстоятельств, указанных в п. 3.17 Правил по банковским картам, в связи с которыми Банк приостановил предоставление Кредитов. В целях принятия решения о возобновлении предоставления Кредитов, Банк вправе потребовать, а Клиент обязан предоставить информацию и документы, подтверждающие финансовое положение Клиента и его соответствие требованиям Банка для предоставления Кредита, действующим в Банке на момент принятия Банком указанного решения.
- 3.20.** Банк может потребовать полного досрочного погашения Задолженности по Договору о выпуске карты в порядке, установленном п. 12.3 Правил по банковским картам, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации законом, а также при возникновении Просроченной задолженности в размере 3 (Трех) последовательных непогашенных Минимальных ежемесячных платежей, а также в случае, если Держателем не была погашена несанкционированная задолженность по Счету в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты ее возникновения.
- 3.21.** В случае если Клиент, получивший предложение (оферту) Банка об установлении Лимита овердрафта в соответствии с п. 3.5 Правил по банковским картам, не совершит акцепт оферты в порядке и в сроки, предусмотренные офертой или настоящим разделом Правил по банковским картам, Лимит овердрафта не устанавливается.

4. Порядок изменения (увеличения) Лимита овердрафта

- 4.1.** Для целей изменения (увеличения) установленного по Договору о выпуске карты Лимита овердрафта:

- 4.1.1.** Клиент вправе обратиться в Банк с соответствующим предложением (офертой) в течение установленного п. 3.13 Правил по банковским картам срока;
- 4.1.2.** Банк вправе самостоятельно направить Клиенту соответствующее предложение (оферту).
- 4.2.** Указанная в п. 4.1.1 Правил по банковским картам оферта (с указанием нового размера Лимита овердрафта) может быть подана Клиентом в Банк в письменной форме Анкеты-Заявления путем ее предоставления в Банк способами, установленными Договором комплексного обслуживания, Договором дистанционного банковского обслуживания и Правилами по банковским картам.
При этом Банк самостоятельно в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения от Клиента соответствующей оферты (если в ней не определены иные сроки), исходя из сведений (документов) и иной информации, предоставленной Клиентом или полученной Банком из иных источников, определяет возможность установления по Договору о выпуске карты Лимита овердрафта в размере, указанном Клиентом в оферте:
- 4.2.1.** В случае согласия Банка с установлением указанного Клиентом размера Лимита овердрафта, Банк в предусмотренном п. 3.3.1 Правил по банковским картам порядке акцептует оферту Клиента;
- 4.2.2.** В случае несогласия Банка с установлением указанного Клиентом размера Лимита овердрафта, Банк отказывает Клиенту в изменении Лимита овердрафта. Одновременно, Банк вправе обратиться к Клиенту с предложением (офертой) об изменении Лимита овердрафта в ином размере, чем предлагалось Клиентом.
- 4.3.** Указанная в п. 4.2.2 Правил по банковским картам оферта (с указанием нового размера Лимита овердрафта) может направляться (предоставляться) Банком Клиенту одним из следующих способов:
- путем направления документа, содержащего оферту, по последнему известному Банку адресу Клиента посредством почтовой связи;
 - путем непосредственной передачи Клиенту документа, содержащего оферту, при личной явке Клиента в подразделение Банка;
 - путем размещения электронного документа, содержащего оферту, в личной области клиента в Системе PSB-Retail (в случае заключения между Банком и Клиентом Договора дистанционного банковского обслуживания), при этом оферта считается полученной Клиентом по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента ее размещения;
 - путем представления Клиенту электронного сообщения, содержащего оферту Банка, на экране Банкомата/Электронного терминала в момент совершения Клиентом операций посредством Банкомата/Электронного терминала.
- 4.4.** Согласием (акцептом) Клиента с предложением (офертой) Банка о заключении соглашения о кредитовании счета и установлении указанного в оферте размера Лимита овердрафта является совершение в течение 5 (Пяти) календарных дней (если в оферте Банка не определены иные сроки) с даты получения оферты одного из следующих действий (если иной способ прямо не указан в оферте):
- 4.4.1.** представление в Банк соответствующего Подтверждения на бумажном носителе, содержащего собственноручную подпись Клиента (в случае если оферта была представлена Клиенту в офисе или по почте);
- 4.4.2.** путем заполнения, подписания с использованием средств подтверждения и направления Банку посредством Системы PSB-Retail соответствующего шаблона электронного документа, содержащего акцепт оферты Банка в порядке, предусмотренном заключенным между Банком и Клиентом Договором дистанционного банковского обслуживания;
- 4.4.3.** путем подписания с использованием ПИН-кода формы электронного документа, содержащего оферту Банка, посредством Банкомата/Электронного терминала (если такая функция доступна в Банкомате/Электронном терминале);
- 4.4.4.** путем совершения любой операции с использованием Банковской карты с осуществлением Авторизации, в том числе по оплате товаров (работ, услуг) в организациях торговли (услуг), а также в сети Интернет, в течение указанного в оферте срока (за исключением операций по переводу денежных средств в Системе PSB-Retail и операций с последующей отменой Авторизации при условии, что отмена Авторизации произошла до 23:59 дня совершения операции) при условии, что ранее Клиент не выразил прямого отказа от акцепта оферты Банка в порядке, установленном п. 4.5 Правил по банковским картам.
- 4.5.** С момента получения Клиентом оферты Банка и до ее акцепта в порядке, предусмотренном офертой, Клиент вправе прямо заявить об отказе от акцепта оферты Банка, обратившись лично в подразделение Банка или позвонив в службу клиентской поддержки (Контакт-Центр) по телефону, указанному на Банковской карте: 8-495-787-33-33 или 8-800-333-03-03 (круглосуточно). После получения Банком такого обращения совершение Клиентом действий, признаваемых акцептом по условиям оферты, не будет признаваться Банком акцептом соответствующей оферты.
- 4.6.** В случае если Клиент, получивший предложение (оферту) Банка об изменении Лимита овердрафта в соответствии с п.4.3. Правил по банковским картам, не совершит акцепт оферты в порядке и в сроки, предусмотренные офертой или настоящим разделом Правил по банковским картам, Лимит овердрафта не изменяется.
- 4.7.** После акцепта Клиентом оферты в соответствии с условиями, изложенными в оферте и Правилах по банковским картам, Клиент вправе отказаться от кредитования Счета в соответствии с условиями раздела 12 Правил по банковским картам.
- 4.8.** В случае акцепта Клиентом предложения (оферты) Банка в порядке, установленном соответствующей офертой и настоящим разделом Правил по банковским картам, с даты акцепта оферты между Банком и Клиентом вносятся изменения в условия соглашения о кредитовании Счета и Лимит овердрафта увеличивается до размера, указанного в соответствующей оферте.
- 4.9.** Датой изменения Лимита овердрафта будет являться:
- 4.9.1.** при акцепте Банком предложения (оферты) Клиента – дата фактического изменения Банком Лимита овердрафта;

- 4.9.2.** при акцепте Клиентом предложения (оферты) Банка:
- дата фактического совершения Клиентом акцепта способом, указанным в п.п. 4.4.1 - 4.4.3 Правил по банковским картам;
 - дата, следующая за датой фактического совершения Клиентом акцепта способом, указанным в п. 4.4.4 Правил по банковским картам.
- 4.10.** До изменения Лимита овердрафта информация о новом (уточненном) значении Полной стоимости кредита предварительно доводится Банком до Клиента в Сборнике ПСК.

5. Погашение задолженности

- 5.1.** Погашение Задолженности по Договору о выпуске карты, включая задолженность по овердрафту, должно быть осуществлено Клиентом в полной сумме не позднее истечения срока, установленного п. 3.13 Правил по банковским картам.
- 5.2.** Датой исполнения Клиентом своих обязательств по погашению Задолженности является дата списания Банком денежных средств в погашение Задолженности со Счета и/или иных банковских счетов Клиента, открытых в Банке.
- 5.3.** Заключая Договор о выпуске карты, Клиент предоставляет Банку право без дополнительного распоряжения (согласия) списывать со Счета сумму Задолженности, подлежащую уплате Клиентом Банку, включая штрафы и неустойки, предусмотренные Правилами по банковским картам и Тарифами, а также иные суммы, предусмотренные в п. 8.3.3 Правил по банковским картам с указанием назначения платежа в рамках Договора о выпуске карты по своему усмотрению. В случае недостаточности денежных средств на Счете для списания суммы Задолженности либо иных сумм, предусмотренных в п. 8.3.3 Правил по банковским картам, в полном объеме, Банк вправе производить списание в пределах имеющихся на Счете денежных средств в целях частичного погашения Задолженности либо иных сумм, предусмотренных п. 8.3.3 Правил по банковским картам.

В случае отсутствия либо недостаточности денежных средств на Счете Клиент предоставляет Банку право составлять распоряжения и осуществлять периодический перевод денежных средств с иных банковских счетов и/или счетов вклада «до востребования» Клиента, открытых в Банке, на Счет в сумме Задолженности, Просроченной задолженности, несанкционированной задолженности, а также иных сумм, предусмотренных в п. 8.3.3 Правил по банковским картам. В случае наличия на иных банковских счетах и/или счетах вклада «до востребования» Клиента, открытых в Банке, денежных средств в сумме меньшей, чем размер Задолженности, Просроченной задолженности, несанкционированной задолженности либо иных платежей, предусмотренных в п. 8.3.3 Правил по банковским картам, Банк вправе составлять распоряжения и осуществлять указанный перевод денежных средств на сумму остатка денежных средств, имеющихся на указанных счетах.

В части предоставления Банку права на составление распоряжения и осуществление периодического перевода денежных средств с банковских счетов и/или счетов вклада «до востребования» Клиента, открытых в Банке, Договор о выпуске карты вносит соответствующие изменения и дополнения и является составной и неотъемлемой частью заключенных между Банком и Клиентом договоров банковского счета и/или договоров вклада «до востребования» (с изменениями и дополнениями) в рублях Российской Федерации и иностранных валютах (далее – Договоры банковского счета / банковского вклада), а также будет являться составной и неотъемлемой частью Договоров банковского счета / банковского вклада, которые могут быть заключены между Банком и Клиентом в будущем.

В случае каких-либо противоречий между положениями и условиями Договоров банковского счета / банковского вклада и Договора о выпуске карты, касающихся списания без распоряжения Клиента денежных средств со счетов Клиента, открытых в Банке, положения и условия Договора о выпуске карты имеют преимущественную силу.

В части списания без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств со Счета условие настоящего пункта Правил по банковским картам является заранее данным акцептом Клиента в отношении расчетных документов Банка, выставляемых Банком по обязательствам, предусмотренным Договором о выпуске карты, Договором банковского счета, Договором банковского вклада и без ограничения по количеству расчетных документов Банка, а также по сумме и требованиям из обязательств, вытекающим из указанных договоров.

При недостаточности денежных средств на счетах Клиента в Банке, открытых в валюте Счета, Клиент настоящим поручает Банку при наличии денежных средств на иных счетах Клиента в Банке, открытых в валюте, отличной от валюты Задолженности, осуществить без дополнительного распоряжения Клиента списание сумм в размере, эквивалентном сумме Задолженности, а также иных сумм в счет исполнения обязательств Клиента по Договору о выпуске карты, с одновременной конвертацией денежных средств, находящихся на соответствующих счетах Клиента, в валюту Задолженности по курсу Банка на момент совершения операции и направить их на погашение Задолженности.

Списание без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств со Счета, составление распоряжения и осуществление периодического перевода денежных средств с банковских счетов и/или счетов вклада «до востребования» Клиента, открытых в Банке, осуществляется Банком в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

- 5.4.** Погашение Задолженности производится путем безналичного перечисления Клиентом средств на Счет и/или внесения наличных через кассу Банка/Банкоматы с функцией приема наличных для зачисления на Счет и последующего списания Банком денежных средств со Счета без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента по мере поступления денежных средств.

- 5.5. Клиент обязан погашать Задолженность по Основному долгу путем уплаты Минимального ежемесячного платежа в течение Платежного периода, но не позднее 2 (Второго) календарного дня с даты окончания Платежного периода, следующего за Отчетным периодом, и погасить Задолженность в полном объеме не позднее даты, указанной в п. 3.13 Правил по банковским картам. Данная обязанность сохраняется в том числе в течение Льготного периода кредитования и/или Первого льготного периода кредитования.
- 5.6. В случае если Тарифами, на основании которых Клиенту выпущена Банковская карта, не предусмотрен Льготный период кредитования или Первый льготный период кредитования:
- 5.6.1. Клиент обязан в течение Платежного периода, но не позднее 2 (Второго) календарного дня с даты окончания соответствующего Платежного периода, уплатить проценты за пользование Кредитом, начисленные в соответствии с п. 3.16 Правил по банковским картам.
- 5.6.2. В случае если в течение Платежного периода Клиентом было осуществлено погашение Минимального ежемесячного платежа и процентов за пользование Кредитом, проценты, начисленные с даты, следующей за датой такого погашения по дату окончания Платежного периода (обе даты включительно) подлежат уплате не позднее 2 (Второго) календарного дня с даты окончания следующего Платежного периода.
- 5.7. В случае если Тарифами, на основании которых Клиенту выпущена Банковская карта, предусмотрен Льготный период кредитования, то в течение данного Льготного периода кредитования:
- 5.7.1. Клиент освобождается от уплаты процентов за пользование Кредитом (за исключением процентов за пользование Кредитом, начисленных в соответствии с п. 5.8.1 Правил по банковским картам), начисленных на Задолженность по Основному долгу, возникшую в течение Отчетного периода и/или Первого льготного периода кредитования (для Льготного периода кредитования, следующего за Первым льготным периодом кредитования), если Задолженность Клиента, имеющаяся по состоянию на дату окончания указанного Отчетного периода, погашена в полном объеме до даты истечения Платежного периода, следующего за указанным Отчетным периодом.
- 5.7.2. Клиент также освобождается от уплаты процентов за пользование Кредитом, начисленных на Задолженность по Основному долгу, возникшую и погашенную в течение одного Отчетного периода.
- 5.7.3. В случае если Задолженность по Основному долгу не была погашена Клиентом в порядке, предусмотренном п.п. 5.7.1 и 5.7.2 Правил по банковским картам, Клиент обязан:
- 5.7.3.1. погашать Задолженность по Основному долгу в порядке, установленном п. 5.5 Правил по банковским картам;
- 5.7.3.2. не позднее 2 (Второго) календарного дня со дня окончания Платежного периода уплатить проценты за пользование Кредитом, начисленные по дате погашения Задолженности, (за исключением процентов за пользование Кредитом, которые в соответствии с положениями п.п. 5.7.1 и 5.7.2 Правил по банковским картам не подлежат уплате до окончания следующего Платежного периода.
- 5.8. В случае если Тарифами, на основании которых Клиенту выпущена Банковская карта, предусмотрен Первый льготный период кредитования проценты за пользование Кредитом в течение Первого льготного периода кредитования не начисляются.
- 5.8.1. В случае неисполнения Клиентом в течение Первого льготного периода кредитования обязанности, установленной в п. 5.5 Правил по банковским картам, у Клиента возникает Просроченная задолженность по Основному долгу, на сумму которой начисляются проценты за пользование Кредитом со дня, следующего за датой окончания Первого льготного периода кредитования.
- 5.9. В случае если до истечения 2 (Двух) календарных дней со дня окончания Платежного периода Клиент не погасил Задолженность по Минимальному ежемесячному платежу и/или процентам за пользование Кредитом, указанным в п. 5.5 или п. 5.6.2 Правил по банковским картам, возникает следующая Просроченная задолженность:
- по процентам – в сумме неуплаченных процентов, начисленных по дате окончания указанного Платежного периода;
 - по Основному долгу – в размере неуплаченного Минимального ежемесячного платежа (неуплаченной части Минимального ежемесячного платежа).
- 5.10. Денежные средства, в том числе при их недостаточности для полного исполнения обязательств Клиента по Договору о выпуске карты, направляются на погашение обязательств Клиента в следующей очередности:
- в первую очередь – комиссии (вознаграждения) в соответствии с действующими Тарифами;
 - во вторую очередь – проценты, начисленные на несанкционированную задолженность;
 - в третью очередь – сумма несанкционированной задолженности;
 - в четвертую очередь – расходы Банка по возврату Задолженности, в т.ч. судебные издержки;
 - в пятую очередь – Просроченная задолженность по процентам;
 - в шестую очередь – проценты, начисленные на Просроченную задолженность по Основному долгу;
 - в седьмую очередь – Просроченная задолженность по Основному долгу;
 - в восьмую очередь – проценты, начисленные за пользование Кредитом;
 - в девятую очередь – Основной долг в части Минимального ежемесячного платежа;
 - в десятую очередь – Основной долг свыше суммы Минимального ежемесячного платежа.

6. Несанкционированная задолженность

- 6.1. В случае возникновения несанкционированной задолженности по Счету, то есть превышения расходов Держателя над суммой Платежного лимита, Банк в соответствии со статьей 850 Гражданского кодекса Российской Федерации считается предоставившим Клиенту кредит на сумму несанкционированной задолженности. При этом Клиент обязан возратить сумму несанкционированной задолженности в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня ее возникновения и уплатить проценты в соответствии с Тарифами.

6.2. Банк начисляет проценты на сумму несанкционированной задолженности в размере, указанном в Тарифах, в период с даты, следующей за датой возникновения несанкционированной задолженности, по дату фактического погашения несанкционированной задолженности (обе даты включительно).

7. Порядок использования Банковской карты (меры безопасного использования Банковской карты)

7.1. В случае утраты Банковской карты и(или) обнаружения факта ее использования без согласия Держателя, а также при возникновении подозрения на раскрытие информации о ПИН-коде, реквизитах Банковской карты, иной информации, позволяющей совершить действия с Банковской картой (Счетом) без согласия Держателя, Держатель обязан незамедлительно уведомить об этом Банк по Каналам доступа, в том числе:

- по телефону службы клиентской поддержки (Контакт-Центр), указанному на Банковской карте: 8-495-787-33-33 или 8-800-333-03-03 (круглосуточно);
- в Системе дистанционного банковского обслуживания PSB-Retail через Интернет посредством самостоятельной установки блокировки соответствующей Банковской карты;
- в подразделении Банка в соответствии с режимом обслуживания физических лиц, который доводится до сведения Клиента на вывесках в подразделении Банка, а также путем опубликования в порядке, определенном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

По факту устного заявления, принятого по Каналам доступа, или при осуществлении Клиентом самостоятельной установки блокировки Банковской карты в Системе PSB-Retail, Банк принимает меры по блокированию действия Банковской карты на уровне отказа в Авторизации.

7.1.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты устного уведомления Банка об утрате Банковской карты Клиент обязан представить в Банк письменное заявление об утрате Банковской карты. При этом перевыпуск Банковской карты осуществляется в порядке, установленном п. 1.15 Правил по банковским картам. Непредставление Клиентом в Банк заявления на переоформление Основной карты в случае ее утраты рассматривается Банком как намерение Клиента расторгнуть Договор о выпуске карты, в порядке, предусмотренном разделом 13 Правил по банковским картам.

7.1.2. В целях предотвращения несанкционированных / мошеннических операций с использованием утраченной (скомпрометированной) Банковской карты, в том числе операций, проводимых без Авторизации, Клиент имеет право дать распоряжение Банку о постановке номера Банковской карты в Стоп-лист путем подачи в Банк соответствующего письменного заявления.

Услуга по постановке номера Банковской карты в Стоп-лист оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.

7.1.3. В случае обнаружения Держателем Банковской карты, ранее объявленной утраченной в соответствии с письменным заявлением Клиента, Держатель обязан вернуть ее в Банк. Использование данной Банковской карты не допускается.

7.2. При использовании Держателем Банковской карты не допускается:

- 7.2.1.** Передача Банковской карты для использования третьим лицам, включая родственников Держателя.
- 7.2.2.** Хранение карты в местах, доступных для третьих лиц, а также способом, позволяющим скопировать реквизиты Банковской карты и образец подписи Держателя.
- 7.2.3.** Раскрытие (сообщение) ПИН-кода Банковской карты третьим лицам, включая родственников, знакомых, сотрудников Банка, иных кредитных организаций, кассиров, лиц, помогающих в использовании Банковской карты.
- 7.2.4.** Использование (сообщение, введение) ПИН-кода при заказе/оплате товаров/(работ, услуг) в сети Интернет либо по телефону/факсу.
- 7.2.5.** Хранение ПИН-кода совместно с Банковской картой (Реквизитами Банковской карты) и/или в явном (незашифрованном) виде и/или в доступных для третьих лиц местах.
- 7.2.6.** Использование устройств, которые требуют введения ПИН-кода для доступа в помещение, где расположен Банкомат.
- 7.2.7.** Осуществление в присутствии посторонних лиц операций с Банковской картой с использованием Банкоматов.
- 7.2.8.** Обращение за помощью к посторонним лицам при проведении операции с использованием Банковской карты в Банкомате.
- 7.2.9.** Применение физической силы при введении Банковской карты в картоприемник Банкомата.
- 7.2.10.** Использование Банкомата при наличии признаков его неисправной работы (например, нахождение в режиме ожидания в течение длительного времени, самопроизвольная перезагрузка и т.д.).
- 7.2.11.** Использование Банкомата при наличии на нем дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции, расположенных в месте набора ПИН-кода и в месте для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН-кода).
- 7.2.12.** Использование Банковской карты без проставления личной подписи Держателя карты в предназначенном для этого специальном поле Банковской карты.
- 7.2.13.** Использование для совершения операций оплаты товаров (работ, услуг) в организациях торговли/услуг Банковской карты, выпущенной к Счету, на который осуществляется зачисление и/или хранение средств заработной платы Держателя, иных регулярных платежей, средств банковских вкладов, средств, являющихся основным источником дохода Держателя, кредитных средств, значительных сумм денежных средств, утрата которых может причинить Держателю существенный ущерб.
- 7.2.14.** Использование Банковской карты для совершения операции оплаты товаров (работ, услуг) в организации торговли/услуг, если в процессе оплаты требуется выполнение действий с Банковской картой вне контроля (поля зрения) Держателя.
- 7.2.15.** Подписание Держателем Документа по операциям с использованием Банковских карт без проверки правильности отражения в нем информации об итоговой сумме операции, валюте операции, дате операции,

номере Банковской карты, с использованием которой совершалась операция, наименования организации торговли/услуг в которой совершена покупка, а также в случае некорректного отражения указанной информации.

- 7.2.16. Использование Банковской карты для оплаты товаров (работ, услуг) в организациях торговли и услуг, в том числе в сети Интернет, репутация которых, при проявлении Держателем должной осмотрительности, не вызывает полного доверия.
- 7.2.17. Использование для оплаты покупок в сети Интернет Банковской карты, выпущенной к Счету, на который осуществляется зачисление и/или хранение средств заработной платы Держателя, иных регулярных платежей, средств банковских вкладов, средств, являющихся основанным источником дохода Держателя, кредитных средств, значительных сумм денежных средств, утрата которых может причинить Держателю существенный ущерб.
- 7.2.18. Совершение оплаты товаров (работ, услуг) в сети Интернет с использованием реквизитов Банковской карты посредством чужого персонального электронного устройства (компьютера, смартфона, планшета, коммуникатора и т.д.).
- 7.2.19. Совершение оплаты товаров (работ, услуг) в сети Интернет с использованием реквизитов Банковской карты посредством персонального электронного устройства (компьютера, смартфона, планшета, коммуникатора и т.д.), на котором не установлено либо отключено лицензионное антивирусное программное обеспечение либо не осуществляется его регулярное обновление.
- 7.2.20. Установка на мобильный телефон или иное устройство, используемое для получения сообщений от Банка в рамках услуг SMS -информирование и/или «3D-Secure», нелицензионного программного обеспечения (приложений), полученных из неизвестных источников.
- 7.2.21. Передача третьим лицам в разговоре, в том числе по телефону или в письме, кода CVV2/CVC2.
- 7.2.22. Предоставление третьим лицам доступа к сведениям о реквизитах Банковской карты (в том числе номера карты и/или срока действия и/или кода CVV2/CVC2), одноразовых персональных кодов, получаемых в рамках услуги «3D-Secure».
- 7.2.23. Сообщение через сеть Интернет персональной информации о Держателе и/или информации о Банковской карте/Счете (ПИН-код, коды и/или пароли доступа к ресурсам Банка, Кодовое слово, номер телефона, используемый для получения кодов подтверждения либо смс-сообщений об операциях, реквизиты документа удостоверяющего личность, срок действия Банковской карты, кредитные лимиты, история операций, персональные данные).
- 7.3. При использовании Банковской карты обязательно соблюдение Держателем следующих условий:
 - 7.3.1. Хранение Банковской карты должно осуществляться в недоступном для третьих лиц месте.
 - 7.3.2. Держателю необходимо всегда иметь при себе контактные телефоны службы клиентской поддержки (Контакт-Центр) Банка и номер Банковской карты, хранящиеся отдельно от информации о ПИН-коде.
 - 7.3.3. В случае отказа от подключения услуги SMS-информирование Держателю необходимо не реже 1 (Одного) раза в день обращаться в Банк для получения информации о совершенных операциях, в том числе в порядке, предусмотренном разделом 4 Правил комплексного обслуживания.
 - 7.3.4. Операции с использованием Банковской карты, могут осуществляться исключительно с использованием Банкоматов, установленных в безопасных местах (в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т.п.) при условии одновременного соблюдения иных требований, изложенных в настоящем разделе Правил по банковским картам.
 - 7.3.5. Введение ПИН-кода Держателем при осуществлении операции с Банковской картой должно осуществляться способом, исключающим возможность увидеть ПИН-код лицам, находящиеся в непосредственной близости (при наборе ПИН-кода клавиатура должна прикрываться).
 - 7.3.6. В случае если после помещения Банковской карты в картоприемник Банкомата, у Держателя возникают основания предполагать, что Банкомат работает некорректно (долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается и т.п.) Держателю необходимо отказаться от использования такого Банкомата, отменить текущую операцию, нажав на клавиатуре кнопку "Отмена", и дождаться возврата Банковской карты
 - 7.3.7. Если после совершения либо отмены операции в Банкомате невозможно извлечь Банковскую карту, необходимо, не отходя от Банкомата, связаться по телефону со службой клиентской поддержки (Контакт-Центр) Банка, описать сложившуюся ситуацию и осуществить блокирование Банковской карты, а если операция проводилась в Банкомате иной кредитной организации, то, после блокирования Банковской карты, необходимо также связаться с кредитной организацией, обслуживающей Банкомат, по указанному на нем телефону и сообщить о сложившейся ситуации.
 - 7.3.8. При утрате мобильного телефона/иного устройства, изменении номера телефона, используемого для получения сообщений от Банка в рамках услуг SMS -информирование и/или «3D-Secure» необходимо незамедлительно уведомить об этом Банк, в порядке, определенном пунктом 7.1. Правил по банковским картам.
 - 7.3.9. После получения наличных денежных средств в Банкомате необходимо пересчитать банкноты поштучно, убедиться в том, что Банковская карта была возвращена Банкоматом, дождаться выдачи Документа по операциям с использованием банковских карт, убрать деньги, Банковскую карту и квитанцию в сумку (кошелек, карман) и только после этого отойти от Банкомата.
 - 7.3.10. При совершении операций оплаты товаров (работ, услуг) в организациях торговли/услуг необходимо требовать проведения операций с Банковской картой исключительно в присутствии Держателя, не допуская исчезновения Банковской карты из поля зрения Держателя даже на незначительное время.
 - 7.3.11. При возникновении необходимости повторного оформления и подписания Документов по операциям с использованием Банковских карт (при ошибке в оформлении документа/проведении операции, некорректном

выведении документов на печать ит.д.) необходимо убедиться, что предыдущий комплект уничтожен в присутствии Держателя, а транзакция отменена (представлен документ об отмене).

- 7.3.12.** В случае если при попытке оплаты с использованием Банковской карты имела место неуспешная операция, необходимо сохранять чек терминала для последующего контроля отсутствия операции в Счете-Выписке.
- 7.3.13.** Для оплаты покупок в сети Интернет необходимо использовать отдельную Банковскую карту, пополняя ее непосредственно перед оплатой товара.
- 7.3.14.** Для оплаты покупок товаров (работ, услуг) в организациях торговли/услуг необходимо использовать отдельную Банковскую карту, предварительно установив предельный лимит расходования средств по такой Банковской карте, обратившись с соответствующим запросом в Банк.
- 7.3.15.** При совершении операций оплаты товаров (работ, услуг) в сети Интернет необходимо подключить услугу «3D-Secure» и использовать только сайты организаций торговли/услуг, использующих технологию безопасного проведения операций по картам в сети Интернет: Verified by Visa и MasterCard SecureCode.
- 7.3.16.** Для информационного взаимодействия с Банком необходимо использовать только реквизиты средств связи (мобильных и стационарных телефонов, факсов, интерактивных сайтов/порталов, обычно и электронной почты и пр.), которые указаны в документах, полученных непосредственно в Банке.
- 7.3.17.** При совершении операций оплаты товаров (работ, услуг) в сети Интернет необходимо убедиться, что
- в адресной строке выбранного сайта указан точный web-адрес организации торговли /услуг (не допускается никаких отличий в написании web-адреса, вплоть до каждого знака);
 - в адресной строке браузера web-адрес начинается с символов https:// (не http://);
 - в окне браузера имеется символ "закрытый замок".
- При несоблюдении любого из указанных условий необходимо отказаться от проведения операции оплаты с использованием Банковской карты.
- 7.4.** Несоблюдение Держателем при использовании Банковской карты любого из условий настоящего раздела Правил по банковским картам является нарушением порядка использования Банковской карты как электронного средства платежа.

8. Права и обязанности сторон

8.1. Клиент имеет право:

- 8.1.1.** Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, в пределах Платежного лимита как лично, так и через Представителя в пределах установленного Клиентом для Представителя Платежного лимита, а также с учетом иных ограничений, установленных Банком в соответствии с п.п. 8.2.5, 8.2.6, 8.3.21 Правил по банковским картам.
- 8.1.2.** Приостановить или прекратить действие Банковской карты, выпущенной на его имя, путем подачи в Банк соответствующего заявления.
- 8.1.3.** Приостановить или прекратить действие Банковской карты, выпущенной на имя его Представителя, путем подачи в Банк соответствующего заявления как лично, так и через Представителя.
- 8.1.4.** Приостановить действие Банковской карты, выпущенной на его имя или на имя Представителя, посредством Интерактивных каналов доступа.
- 8.1.5.** Обратиться в Банк с просьбой о возобновлении действия Банковской карты (в случае приостановления действия Банковской карты в течение срока ее действия), выпущенной на его имя, путем подачи в Банк соответствующего заявления (за исключением случаев, когда Банковская карта заблокирована по заявлению об утрате).
- 8.1.6.** Обратиться в Банк с просьбой о возобновлении действия Банковской карты (в случае приостановления действия Банковской карты в течение срока ее действия), выпущенной на имя его Представителя, путем передачи в Банк соответствующего заявления как лично, так и через Представителя (за исключением случаев, когда Банковская карта заблокирована по заявлению об утрате).
- 8.1.7.** Обратиться в Банк с просьбой о перевыпуске Банковской карты по окончании срока ее действия (если Банковская карта не была перевыпущена Банком в порядке, предусмотренном п. 1.14 Правил по банковским картам), или при досрочном прекращении ее действия в связи с утратой Банковской карты и/или ПИН-кода, механическим повреждением Банковской карты или по иным причинам.
- 8.1.8.** Получать информацию о состоянии Счета и проведенных по Счету операциях, в том числе с использованием ЭСП:
- по телефону службы клиентской поддержки (Контакт-Центра), указанному на сайте Банка и на Банковской карте, после проведения Банком процедуры Идентификации и Аутентификации Клиента, в том числе по Кодовому слову, сообщенному Клиентом Банку;
 - посредством Дистанционного информационного обслуживания;
 - иными способами, установленными Правилами по банковским картам, Правилами комплексного обслуживания и (или) согласованными Сторонами.
- При этом предоставление информации по телефону службы клиентской поддержки (Контакт-Центра) и в рамках Дистанционного информационного обслуживания, а также посредством Банкомата/Электронного терминала не может быть приравнено к получению Выписки по Счету и не освобождает Клиента от обязанности получения Выписки по Счету в сроки, указанные в п. 8.2.9 Правил по банковским картам.
- 8.1.9.** Пользоваться иными услугами по Дистанционному информационному обслуживанию Клиента, в том числе услугой SMS-информирования, информирования на адрес электронной почты Клиента, предоставляемыми Банком, в порядке и в соответствии с условиями, определенными Банком.
- 8.1.10.** В случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания, получать информацию о состоянии Счета и проведенных по Счету операциях, в том числе с использованием ЭСП, а также проводить операции по Счету в порядке и способами, предусмотренными указанным договором.

- 8.1.11.** Получать в Банке Кредит в пределах Лимита овердрафта в течение срока, указанного в п. 3.13 Правил по банковским картам, в порядке, установленном Правилами по банковским картам.
- 8.1.12.** В любой момент полностью или частично погасить Задолженность вне зависимости от ее размера. Частичное досрочное погашение Задолженности не освобождает Клиента от обязанности погашать Задолженность по Основному долгу в соответствии с п. 5.4 Правил по банковским картам.
- 8.1.13.** Обратиться в Банк с предложением об установлении/изменении Лимита овердрафта в порядке, определенном Правилами по банковским картам. При этом в случае принятия Банком положительного решения о возможности изменения (увеличения) Лимита овердрафта Банк до осуществления указанного изменения (увеличения) Лимита овердрафта доводит до Клиента информацию о новом (уточненном) значении Полной стоимости кредита в Сборнике ПСК.
- 8.1.14.** Изменить способ получения Счета-Выписки, обратившись в офис Банка с письменным заявлением, составленным по форме Банка.
- 8.1.15.** Обратиться в Банк за подключением услуги «3D-Secure» в отношении его Банковской карты, в том числе посредством Банкомата ОАО «Промсвязьбанк» или Системы дистанционного банковского обслуживания PSB-Retail к электронному каналу обработки Поручений на оплату покупок через сеть Интернет в Организациях торговли (услуг), использующих технологию 3-D Secure, и получением одноразовых персональных кодов для Аутентификации. При нереализации данного права операции в сети Интернет с использованием реквизитов Банковской карты являются операциями повышенного риска. Банк вправе предложить Клиенту подключение к вышеуказанному электронному каналу иными, не запрещенными законом способами.

8.2. Клиент обязуется:

- 8.2.1.** Сообщить Банку необходимые и достоверные сведения, включая информацию для связи с Клиентом (в том числе посредством Дистанционного информационного обслуживания) а также предоставить необходимые для открытия Счета, оформления Банковской карты и принятия Банком решения о возможном размере Лимита овердрафта документы.
- По первому требованию Банка предоставить любую информацию и документы, подтверждающие его финансовое положение.
- 8.2.2.** Получить Банковскую карту, а также обеспечить получение Банковской карты Представителем не позднее 3 (Трех) месяцев:
- с даты приема Банком соответствующих Анкеты-Заявления Клиента / заявления на переоформление Банковской карты - при выпуске / перевыпуске Банковской карты;
 - с даты окончания срока действия Банковской карты - при перевыпуске Банковской карты в соответствии с п. 1.14 Правил по банковским картам.
- 8.2.3.** Оплачивать Банку вознаграждение за годовое обслуживание Счета в соответствии с действующими Тарифами, а также оплачивать Банку иные вознаграждения (комиссии) в соответствии с Тарифами.
- 8.2.4.** Осуществлять расходование денежных средств со Счета с использованием Банковской карты, выпущенной на его имя, только в пределах Платежного лимита, а также с учетом ограничений, установленных Банком в соответствии с п.п. 8.2.5, 8.2.6, 8.3.21 Правил по банковским картам.
- 8.2.5.** Не совершать и не допускать совершение Представителем операций по Счету, в том числе с использованием средств Кредита, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и нарушением действующего законодательства Российской Федерации.
- 8.2.6.** Не совершать и не допускать совершение Представителем операций по Счету с использованием средств Кредита, направленных на:
- предоставление займов третьим лицам;
 - погашение обязательств по возврату денежных средств, привлеченных Клиентом от третьих лиц;
 - приобретение ценных бумаг (в т.ч. векселей и паев инвестиционных фондов);
 - осуществление вложений в уставные капиталы юридических лиц;
 - приобретение недвижимого имущества.
- 8.2.7.** Контролировать расходование средств Представителем в пределах Платежного лимита или Платежного лимита, установленного Клиентом для Представителя по операциям с использованием Дополнительной карты.
- 8.2.8.** Не допускать возникновения несанкционированной задолженности при совершении операций по Счету.
- 8.2.9.** Контролировать правильность отражения операций по Счету и остаток денежных средств по Счету путем получения Выписки по Счету самостоятельно или через уполномоченных лиц в уполномоченном подразделении Банка не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты проведения такой операции, за исключением случаев когда Банком осуществляется Информирование об операциях с ЭСП в порядке, определенном Правилами комплексного обслуживания.
- При наличии возражений по операциям, указанным в Выписке по Счету, Клиент обязуется предъявить в Банк претензию в письменном виде в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения Выписки по Счету. Если в течение указанного срока, но не позднее 24 (Двадцати четырех) календарных дней с даты проведения операций по Счету, в Банк не поступят возражения по указанным в Выписке по Счету операциям, а также в случае, если Банком не будут получены документы, запрошенные в соответствии с п. 10.1 Правил по банковским картам, в сроки, определенные п. 10.1 Правил по банковским картам, то совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными, и впоследствии претензии от Клиента по операциям, отраженным в Выписке по Счету, не подлежат удовлетворению.
- При осуществлении Банком Информирования об операциях с ЭСП Клиент обязуется уведомить Банк о совершении операции с ЭСП без его согласия не позднее дня, следующего за днем, когда Банком исполнена обязанность по информированию в отношении соответствующей операции согласно условиям п. 1.18, п. 6.2.

Правил комплексного обслуживания, вне зависимости от получения/неполучения Выписки по Счету. В случае, если в указанный срок Клиент не представит Банку соответствующее уведомление в отношении операций с ЭСП, о которых Банк проинформировал Клиента, то последующие претензии Клиента по таким операциям не подлежат удовлетворению.

- 8.2.10.** Обращаться в Банк для получения Счета-Выписки не реже 1 (Одного) раза в календарный месяц самостоятельно или через уполномоченных лиц (в случае указания Клиентом в Анкете-Заявлении или ином заявлении, поданном в Банк в рамках выпуска и обслуживания Банковской карты, способа получения Счета-Выписки путем обращения в уполномоченное подразделения Банка), а также своевременно контролировать поступление (получение) не реже 1 (Одного) раза в месяц Счета-Выписки иным способом, определенным Клиентом. При этом получение Счета-Выписки не приравнивается к получению Выписки по Счету, обязанность получения которой установлена п. 8.2.9 Правил по банковским картам.
- 8.2.11.** Осуществлять погашение Задолженности по Договору о выпуске карты в порядке и в сроки, установленные в Правилах по банковским картам, в том числе уплачивать Минимальный ежемесячный платеж и начисленные проценты за пользование Кредитом. Неполучение Клиентом Счета-Выписки, в том числе по причинам, не зависящим от Банка, не освобождает Клиента от обязанности по погашению Задолженности, в том числе по внесению Минимального ежемесячного платежа.
- 8.2.12.** Осуществлять досрочное погашение Задолженности в случае получения от Банка соответствующего требования в срок, установленный п. 12.3 Правил по банковским картам.
- 8.2.13.** Обеспечивать на Счете наличие денежных средств, достаточных для погашения Задолженности, в том числе путем передачи Банку поручений на перечисление денежных средств на Счет с иных счетов Клиента, открытых в Банке.
- 8.2.14.** Сохранять Документы по операциям с использованием Банковской карты, в том числе Дополнительной карты, включая Дополнительную карту на имя Представителя, в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты их совершения, а также по требованию Банка в течение 3 (Трех) рабочих дней предоставить их и/или иные документы, запрошенные Банком, в Банк в целях урегулирования спорных вопросов.
- 8.2.15.** Не передавать Банковскую карту в пользование третьим лицам.
- 8.2.16.** Сохранять в секрете ПИН-код (реквизиты Банковской карты любого вида, одноразовые персональные коды - при использовании технологии защиты платежей в сети Интернет 3D-Secure (Три-Д Сикьюэ), принимать все меры по предотвращению утраты Банковской карты, ПИН-кода, иной вышеуказанной конфиденциальной информации, доступа к таким сведениям третьих лиц и их несанкционированного использования. В случае утраты Банковской карты, доступа к вышеуказанной информации третьих лиц, и(или) совершения без согласия Клиента операций по Счету с использованием Банковской карты и(или) иного ЭСП, Клиент обязан направить Банку соответствующие уведомления в порядке, предусмотренном п. 7.1 и(или) п. 8.2.9 Правил по банковским картам. Неисполнение всех вышеуказанных требований является нарушением порядка использования Банковской карты как электронного средства платежа.
- 8.2.17.** Обращаться в Банк для получения сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в Правила по банковским картам, Тарифы, Руководство пользователя в срок, установленный разделом 2 Правил комплексного обслуживания, самостоятельно или через уполномоченных лиц.
- 8.2.18.** Незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Банковской карты в Организациях торговли (услуг), ПВН, Банкомате, Электронном терминале или иных устройствах при совершении операций с использованием Банковской карты.
- 8.2.19.** Возвращать Банку сумму несанкционированной задолженности по Счету в случае ее возникновения, уплатив при этом Банку проценты за ее использование в соответствии с положениями Правил по банковским картам.
- 8.2.20.** В случае отказа Клиента от перевыпуска Банковской карты на новый срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия Банковской карты, предоставить в Банк заявление на закрытие банковского счета в порядке, определенном п. 13.1 Правил по банковским картам. При этом в случае отказа от перевыпуска Банковской карты Клиент обязан погасить Задолженность в полном объеме, не позднее срока урегулирования финансовых обязательств, установленного п.п. 13.1 - 13.3 Правил по банковским картам. В случае отказа Клиента от перевыпуска Банковской карты Банк блокирует Лимит овердрафта. Банк вправе предоставить Клиенту Кредит для совершения операций по Счету, проведенных до момента отказа Клиента от перевыпуска Банковской карты.
- 8.2.21.** Письменно информировать Банк обо всех изменениях сведений о Клиенте, контактных данных Клиента, утрате средств связи, информация о которых предоставлена Банку для осуществления информационного взаимодействия, в частности, подключения услуги SMS-информирования и/или «3D-Secure».
- 8.2.22.** Несоблюдение Держателем при использовании Банковской карты обязанностей, установленных пунктами 8.2.1, 8.2.9, 8.2.10, 8.2.14 - 8.2.18, 8.2.21 настоящего раздела Правил по банковским картам является нарушением порядка использования Банковской карты как электронного средства платежа.

8.3. Банк имеет право:

- 8.3.1.** Производить проверку сведений, указанных Клиентом в Анкете-Заявлении и иных соответствующих заявлениях, связанных с выпуском / перевыпуском и обслуживанием Банковской карты.
- 8.3.2.** Отказать Клиенту в выпуске, перевыпуске (в том числе, в случаях, установленных соглашениями о предоставлении комплексных банковских продуктов) или разблокировании Банковской карты или Дополнительной карты, в установке/изменении Лимита овердрафта по своему усмотрению и без указания причин.

- 8.3.3.** Без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента и с учетом положений п. 5.3 Правил по банковским картам списывать со Счета и иных банковских счетов или счетов вклада «до востребования» Клиента, открытых в Банке, следующие суммы:
- сумму несанкционированной задолженности по Счету и сумму процентов, начисленных Банком на сумму несанкционированной задолженности в случае ее возникновения;
 - сумму судебных издержек;
 - сумму Задолженности по Договору о выпуске карты;
 - сумму Просроченной задолженности по Договору о выпуске карты;
 - суммы налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - средства в оплату Клиентом Банку комиссий, штрафов и вознаграждений в соответствии с Тарифами;
 - денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Счет;
 - денежные средства в погашение задолженности Клиента перед Банком, возникшей из обязательств по кредитным договорам, договорам поручительства, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Клиенту и/или из обязательств по иным основаниям и/или договорам, заключенным между Банком и Клиентом, при наличии условий о списании денежных средств без распоряжения Клиента в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним;
 - денежные средства, взыскиваемые с Клиента на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
 - суммы вознаграждений Платежной системы.
- 8.3.4.** Использовать находящиеся на Счете денежные средства, гарантируя право Держателя беспрепятственно распоряжаться этими денежными средствами в соответствии с Правилами по банковским картам.
- 8.3.5.** В одностороннем порядке изменить номер Счета в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3.6.** Без уведомления Клиента (Представителя) блокировать действие Банковской карты и предпринимать все необходимые меры для изъятия Банковской карты в следующих случаях:
- в случае расторжения Договора о выпуске карты Клиентом в порядке, предусмотренном разделом 13 Правил по банковским картам;
 - в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Держателем обязательств, предусмотренных Правилами по банковским картам;
 - в случае наличия у Банка подозрений компрометации Банковской карты (в том числе на основании информации, полученной как от Держателя, так и от третьих лиц).
- 8.3.7.** Отказать Клиенту (Представителю) в проведении операций по Счету, в том числе с использованием Кредита, на основании Поручения, а также блокировать действие Банковской карты без уведомления Клиента (Представителя) в следующих случаях:
- если в Банк не поступил документ, необходимый для проведения операции согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации и/или Правил по банковским картам;
 - если у Банка возникли сомнения в том, что Поручение поступило от Клиента (Представителя);
 - если Поручение Клиента (Представителя) оформлено или передано с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации и/или Правил по банковским картам;
 - если операция, проводимая на основании Поручения, противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Правил по банковским картам или порядку осуществления данной операции, установленному Банком и/или Платежной системой;
 - если у Банка возникли подозрения, что операция, проводимая на основании Поручения, связана с ведением Клиентом (Представителем) предпринимательской деятельности;
 - если права Клиента (Представителя) по распоряжению денежными средствами на Счете ограничены в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и/или Правилами по банковским картам;
 - если Клиентом (Представителем) по операции, проводимой на основании Поручения, не предоставлены документы, запрашиваемые Банком в соответствии с Правилами по банковским картам и действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3.8.** Разблокировать действие Банковской карты после погашения возникшей Просроченной задолженности и/или устранения обстоятельств, в связи с которыми Банковская карта была заблокирована.
- 8.3.9.** Отказать Клиенту (Представителю) в проведении операций по Счету на основании Поручения, если сумма операции, в том числе с учетом комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком за данную операцию, а также иных комиссий превышает размер, установленный ограничениями на проведение расходных операций по Счету и/или размер Платежного лимита.
- 8.3.10.** Отказать Клиенту (Представителю) на основании условий и требований для проведения расчетных операций, определяемых правилами Платежных систем, без объяснения причин в проведении операций по Счету на основании Поручения в случае, если операция, проводимая на основании Поручения, связана с осуществлением перевода в пользу букмекерских контор, он-лайн казино.
- 8.3.11.** Составлять от имени Клиента расчетные документы на основании соответствующего Поручения, полученного от Клиента (Представителя) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, банковскими правилами, Правилами комплексного обслуживания и/или Договором дистанционного банковского обслуживания.
- 8.3.12.** В случае если Банковская карта была выпущена Банком совместно с Организацией-партнером, передавать Организации-партнеру сведения, необходимые Организации-партнеру для выполнения ее обязательств перед Клиентом по предоставлению дополнительных услуг Клиенту (начисление бонусных баллов, предоставление

привилегий и скидок и т.д.). Порядок передачи указанных сведений устанавливается соответствующим договором (соглашением) между Банком и Организацией-партнером и предусматривает обязанности Сторон по предотвращению доступа к таким сведениям со стороны неуполномоченных лиц.

- 8.3.13.** Предоставить Клиенту – гражданину Российской Федерации, являющемуся резидентом Российской Федерации, Кредит в виде овердрафта в случае возникновения у Клиента потребности в совершении платежей, превышающих остаток денежных средств на Счете, в порядке, установленном Правилами по банковским картам. Кредит в соответствии с Правилами по банковским картам не может быть предоставлен Держателям (или при оформлении) Виртуальных Банковских карт.
- 8.3.14.** Предоставлять Клиенту информацию по Счету и Банковской карте, а также осуществлять информирование об операциях по Счету в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и банковскими правилами, по Каналам доступа. В случаях когда информирование об операциях является обязательным для Банка, то такая обязанность считается исполненной надлежащим образом при предоставлении информации в соответствии с имеющейся в Банке информацией о средствах связи с Клиентом (Держателем) в порядке, определенном Правилами комплексного обслуживания.
- 8.3.15.** Изменять (в том числе уменьшать) Лимит овердрафта по своей инициативе, при этом Банк не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты изменения Лимита овердрафта информирует Клиента о новом размере Лимита овердрафта любым из способов, указанных в п. 3.11 Правил по банковским картам. Банк доводит до Клиента информацию о новом (уточненном) значении Полной стоимости кредита в Сборнике ПСК. При этом Клиенту необходимо обратиться в Банк до даты изменения Лимита овердрафта для письменного подтверждения измененного Лимита овердрафта. При изменении Лимита овердрафта по инициативе Банка, в случае возникновения оснований, указанных в п. 3.18 Правил по банковским картам, Банк вправе блокировать Лимит овердрафта до момента письменного подтверждения Клиентом измененного Лимита овердрафта.
- 8.3.16.** Предоставлять Клиентам предложения (оферты) об установлении/ изменении Лимита овердрафта в порядке, определенном Правилами по банковским картам.
- 8.3.17.** Взыскивать штраф в случаях, установленных Правилами по банковским картам. При этом Банк вправе производить по своему усмотрению уменьшение размера взыскиваемых штрафов, устанавливать период времени, в течение которого штрафы не взимаются, либо принимать решение о не взыскании штрафов. Банк вправе не направлять Клиенту письменное уведомление о принятом решении.
- 8.3.18.** В порядке, установленном разделами 2.6 Правил комплексного обслуживания и разделом 11 Правил по банковским картам, уменьшить процентную ставку по Кредиту, отменить или уменьшить действующие ставки вознаграждения, связанные с предоставлением Кредитов, уменьшить или увеличить размер Минимального ежемесячного платежа, уменьшить или увеличить размер Льготного периода кредитования.
- 8.3.19.** Уничтожить Банковские карты, хранящиеся в Банке в течение 3 (Трех) месяцев с даты приема от Клиента соответствующих Анкеты-Заявления / заявления на переоформление Банковской карты и невостребованные Держателем в указанный в настоящем пункте срок.
- 8.3.20.** В одностороннем порядке изменить категорию Банковской карты Клиента при условии сохранения/улучшения ее потребительских функций и без изменения стоимости услуг.
- 8.3.21.** Устанавливать ограничения на проведение расходных операций по Счету, в том числе, но не ограничиваясь, в Тарифах, по которым выпущена и обслуживается Банковская карта.
- 8.3.22.** Оказывать (обеспечивать оказание) в период действия Договора о выпуске карты Клиенту дополнительных услуг Банка и/или партнеров Банка. Перечень, условия и порядок оказания таких услуг определяются Банком самостоятельно и доводятся до сведения Клиента в порядке, установленном п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.

8.4. Банк обязуется:

- 8.4.1.** Открыть Клиенту Счет в валюте, указанной им в соответствующей Анкете-Заявлении, в порядке, предусмотренном Правилами по банковским картам.
- 8.4.2.** Совершать по поручению Клиента операции по Счету, предусмотренные для счетов данного вида действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ними банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, правилами Платежных систем на условиях, предусмотренных Договором комплексного обслуживания и Правилами по банковским картам.
- 8.4.3.** Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленные действующим законодательством Российской Федерации и Правилами по банковским картам.
- 8.4.4.** Осуществлять кредитование Счета в соответствии с Правилами по банковским картам.
- 8.4.5.** Блокировать Банковскую карту в связи с ее утратой и/или утратой ПИН-кода, либо в связи с раскрытием ПИН-кода или реквизитов Банковской карты третьему лицу, при получении соответствующего заявления (сообщения) Держателя в соответствии с п. 7.1 Правил по банковским картам либо если Банку стала известна информация, свидетельствующая о вероятности такого раскрытия информации о Банковской карте неуполномоченным лицам либо о вероятности использования Банковской карты неуполномоченными лицами.
- 8.4.6.** Предоставлять выписки по Счету по требованию Клиента при его обращении в Банк лично, в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания или с использованием систем дистанционного банковского обслуживания Банка в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания, предоставлять информацию о состоянии Счета и проведенных по нему операциях, в том числе с использованием ЭСП в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания, а также направлять по согласованным с Клиентом Каналам доступа уведомления о

совершенных с использованием Банковской карты операциях. В случаях, если в соответствии с законодательством и банковскими правилами Информирование об операциях с ЭСП является обязательным для Банка, то такая обязанность исполняется Банком в порядке, предусмотренном п. 1.18 и п. 6.2. Правил комплексного обслуживания.

- 8.4.7. В случае, если Клиент предоставил Банку свой адрес электронной почты для направления информации об операциях с ЭСП, то такое информирование осуществляется в порядке, предусмотренном п. 6.2 Правил комплексного обслуживания.
- 8.4.8. Ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором Клиентом была совершена первая операция по Счету с использованием Кредита, направлять Клиенту указанным Клиентом способом Счет-Выписку с указанием информации о доступном Лимите овердрафта, Задолженности по Основному долгу, Задолженности по процентам на дату окончания Отчетного периода, о сумме Минимального ежемесячного платежа, комиссий и штрафов (при наличии), а также информацию обо всех операциях, проведенных в течение Отчетного периода.
- 8.4.9. Освобождать Клиента от уплаты процентов за пользование Кредитом в случае, указанном в п. 5.6.27 Правил по банковским картам.
- 8.4.10. Уведомлять Клиента об изменении Правил по банковским картам, а также об изменении размеров платежей, предусмотренных Тарифами, в порядке, установленном разделом 2 Правил комплексного обслуживания и разделом 11 Правил по банковским картам.
- 8.4.11. При расторжении Клиентом Договора о выпуске карты после урегулирования финансовых обязательств между Сторонами по Договору о выпуске карты вернуть Клиенту остаток денежных средств, находящихся на Счете, способом, указанным Клиентом в заявлении на закрытие банковского счета, поданном в Банк в соответствии с п. 13.1 Правил по банковским картам.

9. Ответственность сторон

- 9.1. Клиент несет ответственность за операции, совершенные с использованием всех Банковских карт, выпущенных к его Счету в соответствии с Правилами комплексного обслуживания и Правилами по банковским картам.
- 9.2. При возникновении Просроченной задолженности в части Основного долга Клиент за каждый факт просрочки уплачивает Банку штраф за несоблюдение сроков погашения Задолженности по Основному долгу в соответствии с Тарифами, действующими на дату возникновения Просроченной задолженности.
- 9.3. В случае утраты Банковской карты Клиент несет ответственность за все операции с использованием Банковской карты, совершенные до момента получения Банком от Клиента в соответствии с п. 7.1 Правил по банковским картам письменного уведомления об утрате Банковской карты.
- 9.4. Банк не несет ответственности в случае отказа какого-либо третьего лица принять Банковскую карту для проведения расчетов и иных операций с ее использованием. В случае если Банковская карта выпущена в рамках реализации Банком и Организацией-партнером совместной программы, Банк не несет ответственности за действия Организации-партнера по предоставлению/не предоставлению Клиенту дополнительных услуг.
- 9.5. Банк не несет ответственности за несвоевременное исполнение Поручений Клиента по Договору о выпуске карты, если операции по корреспондентскому счету Банка не осуществляются или их исполнение задерживается в результате действий (бездействий) Банка России, его подразделений, банков-корреспондентов или иных третьих лиц, обеспечивающих совершение операций по корреспондентскому счету Банка, если иное прямо не предусмотрено законодательством.

10. Предъявление претензий и разрешение споров

- 10.1. Порядок урегулирования споров и разногласий, возникших в процессе исполнения Договора о выпуске карты, установлен положениями раздела 3 Правил комплексного обслуживания.
- 10.2. В случае возникновения возражений по операциям (в том числе совершенным Представителем), указанным в Выписке по Счету, Клиент вправе предъявить в Банк претензию в письменной форме в сроки, определенные п. 8.2.9 Правил по банковским картам. К претензии прикладываются Документы по операциям с использованием банковских карт, которые были оформлены при совершении данной операции, подтверждающие обоснованность доводов, заявленных в претензии. Также по требованию Банка Клиентом в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса в Банк предоставляются иные документы, необходимые для урегулирования спорных вопросов.
- 10.3. Стороны пришли к соглашению, что Банк рассматривает претензии Клиента относительно операций по Счету, в том числе проведенных с использованием ЭСП, в течение 30 (Тридцати) календарных дней, а в случае если операция связана с проведением трансграничных расчетов (в том числе с использованием ЭСП) - в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты получения претензии относительно операций по Счету. Претензии, связанные с иными вопросами обслуживания Клиента, рассматриваются Банком в соответствии с законодательством о защите прав потребителей. По результатам рассмотрения претензии Банк предоставляет Клиенту мотивированный ответ.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в правила по Банковским картам и/или Тарифы

- 11.1. Порядок внесения изменений и дополнений в Правила по банковским картам и/или Тарифы установлен положениями раздела 2 Правил комплексного обслуживания.
- 11.2. При изменении размера платежей, предусмотренных Тарифами, не связанных с предоставлением Кредита или связанных с предоставлением Кредита, но не влияющих на размер Полной стоимости кредита, и указанных, в том числе, в Сборнике ПСК, Банк уведомляет Клиента о данном изменении в Тарифах и величине соответствующего платежа, не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты введения в действие указанных изменений Тарифов в порядке, установленном п. 2.8 Правил комплексного обслуживания.

12. Прекращение кредитования Счета

12.1. Клиент имеет право в любой момент отказаться от дальнейшего кредитования Счета, обратившись в Банк с соответствующим письменным заявлением.

Факт приема Банком заявления об отказе Клиента от дальнейшего кредитования Счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении.

При этом Клиент обязан погасить Задолженность по Договору о выпуске карты в полном объеме, включая Задолженность, возникшую после подачи Клиентом заявления об отказе от дальнейшего кредитования Счета, в течение 45 (Сорока пяти) календарных дней с даты направления заявления об отказе Клиента от дальнейшего кредитования Счета с учетом положений п. 13.1 Правил по банковским картам. Если Клиент не исполнит данную обязанность в установленный настоящим абзацем срок, Задолженность по Договору о выпуске карты в полном объеме становится Просроченной задолженностью. Положение о сроке, установленное в настоящем абзаце, не является изменением сроков погашения Задолженности по Договору о выпуске карты, если указанные сроки истекают ранее срока, установленного в настоящем абзаце.

В дату получения от Клиента заявления об отказе от дальнейшего кредитования Счета Банк вправе заблокировать Лимит овердрафта.

12.2. Возврат Клиентом Основной карты либо отказ от ее перевыпуска рассматривается Банком как отказ Клиента от дальнейшего кредитования Счета.

12.3. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего кредитования Счета и потребовать досрочного погашения Задолженности путем направления Клиенту соответствующего письменного требования в случаях, установленных Правилами по банковским картам и законодательством Российской Федерации.

При этом Клиент обязан погасить Задолженность по Договору о выпуске карты в полном объеме, включая Задолженность, возникшую после направления указанного в настоящем пункте требования, в течение 45 (Сорока пяти) календарных дней с даты направления Банком Клиенту указанного требования. Если Клиент не исполнит данную обязанность в установленный настоящим абзацем срок, Задолженность по Договору о выпуске карты в полном объеме становится Просроченной задолженностью. Положение о сроке, установленное в настоящем абзаце, не является изменением сроков погашения Задолженности по Договору о выпуске карты, если указанные сроки истекают ранее срока, установленного в настоящем абзаце.

В дату направления письменного требования Банк вправе заблокировать Лимит овердрафта.

После направления письменного требования о досрочном погашении Задолженности, Банк вправе предоставить Клиенту Кредит для совершения операций по Счету, совершенных до направления указанного требования.

Кредитование Счета прекращается:

- в дату истечения срока погашения Задолженности по Договору о выпуске карты, указанного в настоящем пункте, в случае, если Клиент погасит Задолженность по Договору о выпуске карты до истечения срока погашения Задолженности по Договору о выпуске карты, указанного в настоящем пункте;
- в дату погашения Задолженности Клиента перед Банком в полном объеме в случае, если Клиент не погасит Задолженность по Договору о выпуске карты до истечения срока погашения Задолженности по Договору о выпуске карты, указанного в настоящем пункте.

12.4. Все операции, совершенные Клиентом с использованием Банковской карты до даты поступления в Банк заявления об отказе Клиента от дальнейшего кредитования Счета или до даты наступления обстоятельства, в связи с которым кредитование Счета прекращается, подлежат исполнению в соответствии с Правилами по банковским картам.

Оплата денежных средств по платежным документам к Счету, поступившим в Банк и/или составленным Банком в соответствии с законодательством Российской Федерации после прекращения кредитования Счета по операциям, совершенным Клиентом с использованием Кредита до даты поступления в Банк заявления об отказе Клиента от дальнейшего кредитования Счета или до даты наступления обстоятельства, в связи с которым кредитование счета прекращается, должна быть произведена Клиентом по требованию Банка.

13. Прекращение Договора о выпуске карты

13.1. Клиент имеет право в любой момент расторгнуть Договор о выпуске карты на основании поданного в Банк письменного заявления на закрытие банковского счета для расчетов с использованием международной банковской карты по форме, установленной Банком. Указанным заявлением Клиент поручает Банку расторгнуть Договор о выпуске карты, закрыть Счет и вернуть остаток средств со Счета (в случае его наличия, за вычетом сумм, причитающихся Банку в рамках урегулирования финансовых обязательств) по истечении срока, установленного Договором о выпуске карты для урегулирования финансовых обязательств.

Факт приема Банком заявления на закрытие банковского счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении. В день приема заявления на закрытие банковского счета Банк блокирует все Банковские карты, выпущенные Клиенту (Представителю) для осуществления операций по этому Счету.

Одновременно с подачей заявления на закрытие банковского счета Клиент обязан уплатить Банку все причитающиеся по Договору о выпуске карты суммы в полном объеме, если иное не установлено Правилами по банковским картам.

13.2. Договор о выпуске карты считается расторгнутым после урегулирования не позднее срока, указанного в п. 13.3 Правил по банковским картам, финансовых обязательств между Банком и Клиентом, возникших в связи с исполнением Договора о выпуске карты.

13.3. Срок урегулирования финансовых обязательств по Договору о выпуске карты между Банком и Клиентом составляет:

13.3.1. 45 (Сорок пять) календарных дней с даты истечения срока действия всех Банковских карт, выпущенных к Счету;

13.3.2.45 (Сорок пять) календарных дней с даты блокировки всех Банковских карт, выпущенных к Счету, в соответствии с положениями Правил по банковским картам.

- Возврат Клиентом Основной карты либо отказ от ее перевыпуска рассматривается Банком как намерение Клиента расторгнуть Договор о выпуске карты;
- Банк имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора о выпуске карты в части осуществления операций и ведения Счета Клиента в случае отсутствия в течение 2 (Двух) лет, если иной срок не установлен по требованию (поручению) Клиента, денежных средств на Счете, операций по этому Счету, отсутствия Задолженности и истечения срока действия всех Банковских карт, выпущенных к Счету. Договор о выпуске карты считается расторгнутым по истечении 2 (Двух) месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего уведомления, если в течение данного срока на Счет не поступили денежные средства;
- Стороны пришли к соглашению, что действие Договора о выпуске карты прекращается при наступлении одного из следующих обстоятельств, при условии отсутствия Задолженности по Договору о выпуске карты:
- при неполучении Клиентом Банковской карты в течение 3 (Трех) месяцев с даты выпуска Банковской карты / даты начала срока действия Банковской карты, выпущенной Клиенту Банком на основании соответствующих Анкеты-Заявления/заявления на переоформление Банковской карты или в порядке, предусмотренном п. 1.15 Правил по банковским картам при условии отсутствия по истечении указанного срока денежных средств на Счете;
- по истечении 3 (Трех) месяцев с даты окончания срока действия Основной карты, в случае если Банковская карта не была перевыпущена Банком в соответствии с п. 1.15 Правил по банковским картам или если перевыпущенная карта не была получена Клиентом в течение указанного срока, при условии отсутствия по истечении указанного срока денежных средств на Счете.

13.4. Все операции, совершенные Клиентом с использованием Банковской карты до даты поступления в Банк заявления на закрытие банковского счета или до даты наступления обстоятельства, в связи с которым Договор о выпуске карты расторгается, подлежат исполнению в соответствии с Правилами по банковским картам. Оплата денежных средств по платежным документам к Счету, поступившим в Банк после расторжения Договора о выпуске карты, должна быть произведена Клиентом по требованию Банка.

14. Приложения

Приложением и неотъемлемой частью Правил по банковским картам являются:

- Приложение №1. Сборник значений Полной стоимости кредита, предоставленного в виде овердрафта, по Договору о выпуске и обслуживании международной банковской карты ОАО «Промсвязьбанк» в рамках комплексного банковского обслуживания;
- Приложение №2. Условия обслуживания физических лиц в рамках Пакета услуг «PSB-Приоритет» в ОАО «Промсвязьбанк».

Приложение №1
к Правилам выпуска и обслуживания международных банковских карт
ОАО «Промсвязьбанк» для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания

(Приложение №6 размещено в базе данных «Канцелярия 2011» в Приказе от 01.11.2011 №202/23 «О начале реализации новой линейки банковских карт ОАО «Промсвязьбанк», предоставляемых физическим лицам вне рамок «зарплатных» проектов и не являющихся «зарплатными» картами работников Банка»)

Условия обслуживания физических лиц в рамках пакета услуг «PSB-Приоритет» в ОАО «Промсвязьбанк»

Термины и определения

Заявление о присоединении к Условиям обслуживания - Заявление о присоединении к Условиям обслуживания, оформляемое по форме, установленной Банком, подписываемое Клиентом и предоставляемое им в Банк.

Заявление о расторжении Соглашения – Заявление о расторжении Соглашения, заключенного путем присоединения Клиента к Условиям обслуживания физических лиц в рамках Пакета Услуг «PSB-Приоритет» в ОАО «Промсвязьбанк, оформляемое по форме, установленной Банком, подписываемое Клиентом и передаваемое им в Банк.

Карта «PSB-Приоритет» – эмитированная Банком международная банковская карта, выпущенная на имя Клиента или лица, указанного Клиентом, в рамках Соглашения и включает предоставление Клиенту Пакета Услуг. При этом Карта выдается только с предоставлением Пакета Услуг.

Комиссия – денежная сумма, уплачиваемая Клиентом за годовое обслуживание счета в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг.

Пакет Услуг «PSB-Приоритет» (Пакет Услуг) – комплекс продуктов и услуг/условия доступа к услугам, оказываемым партнерами Банка, включающий определяемый Банком набор банковских и небанковских продуктов (услуг) и специальные условия их предоставления в порядке, предусмотренном настоящими Условиями обслуживания. Продукты (услуги)/доступ к ним в рамках Пакета Услуг предоставляются Клиенту, как правило, на условиях отличных от условий предоставления аналогичных продуктов (услуг) вне Пакета Услуг, или предоставляются только в рамках Пакета Услуг.

Соглашение о предоставлении Карты с Пакетом Услуг (далее – Соглашение) - дополнительное соглашение к Договору предоставления и обслуживания международных банковских карт, заключенное путем присоединения Клиента к Условиям обслуживания, в соответствии с которым Банк предоставляет Клиенту Карту «PSB-Приоритет» с предоставлением Пакета Услуг.

Тарифы по Пакету Услуг – тарифы и специальные условия по продуктам и услугам Банка, входящим в Пакет Услуг и содержащие размеры вознаграждений (комиссий) Банка за указанные продукты и услуги, а также иные стоимостные величины, применяемые Сторонами при исполнении Договора и Соглашения.

Условия обслуживания – настоящие Условия обслуживания физических лиц в рамках Пакета услуг «PSB-Приоритет» в ОАО «Промсвязьбанк».

Иные термины и определения, используемые в настоящих Условиях обслуживания, имеют значение, указанное в Правилах комплексного обслуживания и Правилах по банковским картам.

1. Общие положения. Предмет соглашения

- 1.1. Условия обслуживания являются дополнением Правил по банковским картам и устанавливают порядок предоставления Клиенту Карты «PSB-Приоритет» с предоставлением Пакета Услуг, специальные условия предоставления продуктов и услуг в рамках Пакета Услуг, а также регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.
- 1.2. Заключение Соглашения осуществляется путем присоединения Клиента к Условиям обслуживания в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем акцепта Банком (проставления отметки Банка о заключении Соглашения на Заявлении о присоединении к Условиям обслуживания) оферты Клиента (поданного в Банк Заявления о присоединении к Условиям обслуживания).
При этом Соглашение является неотъемлемой частью Договора о выпуске карты. Факт заключения Соглашения подтверждается выдачей Клиенту Подтверждения в порядке, предусмотренном Правилами по банковским картам.
- 1.3. Права и обязанности Сторон по Соглашению возникают с момента его заключения.
- 1.4. Карта «PSB-Приоритет» с Пакетом Услуг предоставляется Банком Клиенту в день оплаты Клиентом Комиссии в соответствии с п. 2.2 Условий обслуживания.
- 1.5. Перечень продуктов и услуг/условия доступа к услугам, оказываемым партнерами Банка, предоставляемых в соответствии с Правилами по банковским картам и Соглашением в части обслуживания Карты «PSB-Приоритет», а также в части входящих в Пакет Услуг, содержится в Тарифах по Пакету Услуг. Банк с целью ознакомления Клиентов с Условиями обслуживания (в том числе изменений и дополнений к Условиям обслуживания), Тарифами по Пакету Услуг доводит соответствующую информацию до Клиента в порядке, установленном разделом 11 Правил по банковским картам.

- 1.6. Перевыпуск Карты «PSB-Приоритет» с предоставлением Пакета Услуг (в случае утраты /повреждения, рассекречивания ПИН-кода, размагничивания магнитной полосы, изменения фамилии и/или имени Клиента и т.д.) до истечения срока ее действия, осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами по банковским картам. Срок действия новой Карты «PSB-Приоритет» устанавливается равным сроку действия Карты «PSB-Приоритет», которая перевыпускается.

2. Расчеты между сторонами

- 2.1. Размер Комиссии и иных ставок комиссионного вознаграждения определяется Банком в Тарифах по Пакету Услуг. Порядок и сроки уплаты Клиентом комиссионного вознаграждения Банку устанавливаются Соглашением и Тарифами по Пакету Услуг.
- 2.2. Оплата Клиентом Комиссии при заключении Соглашения осуществляется путем списания Банком на основании распоряжения Клиента в Заявлении о присоединении к Условиям обслуживания денежных средств со счета Клиента в валюте Российской Федерации/иностранной валюте, указанного Клиентом в Заявлении о присоединении к Условиям обслуживания, для чего Клиент обеспечивает обязательное наличие денежных средств на указанном счете в достаточном размере.
- 2.3. Оплата Клиентом Комиссии при продлении срока действия Соглашения на следующий срок осуществляется путем списания Банком без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств со счета, первоначально указанного Клиентом в Заявлении о присоединении к Условиям обслуживания, а в случае отсутствия/недостаточности денежных средств для оплаты Комиссии на соответствующем счете, Банк осуществляет списание со счетов Клиента в валюте Российской Федерации – сначала с текущих счетов, затем со счетов по учету вкладов «до востребования», а затем со счетов, расчеты по которым осуществляются с использованием банковской Карты «PSB-Приоритет». В случае отсутствия/недостаточности денежных средств на вышеуказанных счетах Клиента в валюте Российской Федерации, Банк осуществляет списание денежных средств для оплаты Комиссии сначала со счетов в долларах США, а затем со счетов в евро в указанной выше очередности. При этом в случае недостаточности денежных средств для оплаты Комиссии в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг на одном счете, Банк списывает денежные средства с нескольких счетов в указанной выше очередности в достаточной сумме для оплаты Комиссии в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг.
- 2.4. В случае списания денежных средств, для оплаты Комиссии, со счетов в иностранной валюте, конвертация денежных средств в валюту комиссии производится по курсу Банка покупки / продажи безналичной иностранной валюты за рубли РФ для физических лиц, установленному на дату списания Комиссии.
- 2.5. Условия настоящего раздела, а также п. 3.2.6 Соглашения являются заранее данным акцептом без ограничений по количеству расчетных документов Банка, а также по сумме и требованиям из обязательств, вытекающим из Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Банк обязуется:

- 3.1.1. Выдать Клиенту Карту «PSB-Приоритет» с предоставлением Пакета Услуг после оплаты Клиентом Комиссии, в порядке, предусмотренном разделом 2 Условий обслуживания.
- 3.1.2. Осуществлять перевыпуск Карты «PSB-Приоритет» по истечении срока ее действия в порядке, предусмотренном Правилами по банковским картам, при одновременном соблюдении следующих условий:
- отсутствие просроченной задолженности по Карте;
 - отсутствие в Банке Заявления о расторжении Соглашения или в случае если дата, указанная Клиентом в Заявлении о расторжении, позднее даты окончания срока действия перевыпускаемой Карты «PSB-Приоритет».

3.2. Банк имеет право:

- 3.2.1. Изменять в одностороннем порядке в соответствии с разделом 5 Условий обслуживания перечень продуктов и услуг, предоставляемых в рамках Пакета Услуг, путем добавления новых, изменения и отмены действующих продуктов и услуг/условий доступа к услугам, при этом:
- перечень небанковских продуктов и услуг, предоставляемых в рамках Пакета Услуг партнерами Банка, - изменять в связи с заключением/расторжением/изменением соглашений с партнерами Банка;
 - перечень банковских продуктов и услуг, предоставляемых Банком в рамках Пакета Услуг, - изменять в связи с дополнением новых продуктов в рамках Пакета Услуг.
- 3.2.2. Изменять в соответствии с разделом 5 Условий обслуживания Тарифы по Пакету Услуг, путем введения новых, изменения и/или отмены действующих ставок вознаграждения и/или видов продуктов и услуг/условий доступа к услугам.
- 3.2.3. Производить проверку сведений, указанных Клиентом в соответствующих заявлениях.
- 3.2.4. По распоряжению Клиента, при заключении Соглашения, списывать со счета денежные средства для оплаты Комиссии в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг в порядке, предусмотренном разделом 2 Условий обслуживания.
- 3.2.5. Отказывать Клиенту в выдаче Карты «PSB-Приоритет» с предоставлением Пакета Услуг, в случае отсутствия/недостаточности денежных средств на счете для оплаты Комиссии в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг.

- 3.2.6. Без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента, при продлении действия Соглашения на следующий срок, при наличии денежных средств на счете/счетах Клиента, списывать денежные средства в оплату Комиссии в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг в порядке, указанном в разделе 2 Условий обслуживания.
- 3.2.7. Отказывать Клиенту в выпуске/перевыпуске Карты «PSB-Приоритет» в случаях, предусмотренных Правилами по банковским картам и Условиями обслуживания.
- 3.2.8. По своему усмотрению выбирать партнеров для предоставления небанковских услуг, предусмотренных Пакетом Услуг, на условиях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- 3.2.9. Передавать партнеру, выбранному Банком для предоставления небанковских услуг, предусмотренных Пакетом Услуг, сведения, необходимые партнеру для выполнения его обязательств перед Клиентом по предоставлению услуг Клиенту. Порядок передачи указанных сведений устанавливается соответствующим договором (соглашением) между Банком и партнером и предусматривает обязанности сторон по предотвращению доступа к таким сведениям со стороны неуполномоченных лиц.
- 3.2.10. Предоставлять Клиенту информацию в рамках Соглашения, в том числе касающуюся прав и обязанностей и банковской тайны Клиента, посредством средств связи и контактной информации (адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического места пребывания, почтовый адрес, а также номера телефонов и адрес электронной почты), сообщенных Клиентом Банку.

3.3. Клиент обязуется:

- 3.3.1. Оплачивать Комиссию и иное комиссионное вознаграждение Банка в соответствии с действующими Тарифами по Пакету Услуг на условиях, указанных в разделе 2 Условий обслуживания.
- 3.3.2. В случае отказа от продления срока действия Соглашения на новый срок не позднее даты истечения срока действия Соглашения предоставить в Банк Заявление о расторжении Соглашения в порядке, определенном разделом 4 Условий обслуживания.
- 3.3.3. Самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк для получения сведений об изменениях и дополнениях, вносимых в Условия обслуживания и Тарифы по Пакету Услуг не реже 1 (Одного) раза в календарный месяц.
- 3.3.4. Соблюдать Условия обслуживания и Тарифы по Пакету Услуг, а также обеспечить их соблюдение уполномоченными лицами.
- 3.3.5. В случае возникновения у Клиента оснований полагать, что средствами связи и контактной информацией, сообщенными Клиентом Банку, могут недобросовестно воспользоваться иные лица, незамедлительно сообщить об этом Банку, а также сообщить иные средства связи и контактную информацию для взаимодействия Банка с Клиентом.

3.4. Клиент имеет право:

- 3.4.1. Пользоваться в полном объеме продуктами и услугами, предоставляемыми в рамках Пакета Услуг в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг в любом филиале/дополнительном офисе филиала/операционном офисе филиала, в котором предоставляются соответствующие продукты и услуги, входящие в Пакет Услуг, независимо от подразделения Банка, в котором Клиентом заключено Соглашение.
- 3.4.2. В любой момент расторгнуть Соглашение, предоставив в Банк письменное Заявление о расторжении Соглашения по установленной Банком форме.
- 3.4.3. В любое время получать актуальную информацию о предлагаемых Банком продуктах и услугах/условиях доступа к услугам партнеров Банка, предоставляемых в рамках Пакета Услуг, об условиях получения Карты «PSB-Приоритет» с предоставлением Пакета Услуг и размерах комиссий, установленных в Тарифах по Пакету Услуг, филиалах, дополнительных офисах и операционных офисах Банка, на корпоративном Интернет-сайте Банка (www.psbank.ru), по телефону службы клиентской поддержки Банка.

4. Срок действия Соглашения. Расторжение Соглашения

- 4.1. Соглашение вступает в силу с даты проставления Банком отметки на представленном в Банк Заявлении о присоединении к Условиям обслуживания и действует в течение срока, указанного Клиентом в Заявлении о присоединении к Условиям обслуживания.
- 4.2. Продление срока действия Соглашения осуществляется автоматически на срок, указанный Клиентом в Заявлении о присоединении к Условиям обслуживания, при условии отсутствия в Банке Заявления о расторжении Соглашения и списания Банком средств в оплату Комиссии со счета/счетов Клиента в порядке, установленном разделом 2 Условий обслуживания, для чего Клиент должен обеспечить наличие денежных средств в размере Комиссии на счете/счетах Клиента до истечения последнего дня действия текущего срока Соглашения.
- 4.3. Продление срока действия Соглашения возможно в течение 10 (Десяти) лет с даты заключения Соглашения.
- 4.4. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Банка или Клиента.
- 4.5. В случае расторжения Соглашения по инициативе Клиента, последний предоставляет в Банк письменное Заявление о расторжении Соглашения в любую дату, но не позднее даты истечения текущего срока действия указанного Соглашения.

Факт приема Банком Заявления о расторжении Соглашения подтверждается отметкой Банка на Заявлении о расторжении Соглашения.

- 4.6. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной Клиентом в Заявлении о расторжении Соглашения. В дату, указанную Клиентом в Заявлении о расторжении Соглашения, Банк блокирует все Карты «PSB-Приоритет», выпущенные Клиенту для осуществления операций по этому счету в рамках Договора. При этом Комиссия, оплаченная Клиентом в соответствии с п. 3.3.1 Условий обслуживания, возврату не подлежит.
- 4.7. Предъявление Клиентом в Банк Заявления о расторжении Соглашения влечет аналогичные последствия как при предъявлении заявления на закрытие банковского счета, предусмотренного разделом 13 Правил по банковским картам, при условии отсутствия у Клиента на дату расторжения Соглашения задолженности Клиента перед Банком по Договору.
В случае отсутствия у Клиента на дату расторжения Соглашения задолженности по Договору, Заявление о расторжении Соглашения также влечет блокировку Лимита овердрафта.
В случае наличия у Клиента на дату расторжения Соглашения задолженности перед Банком по Договору, погашение указанной задолженности осуществляется Клиентом в соответствии с условиями и порядком, предусмотренными Правилами по банковским картам.
- 4.8. Соглашение прекращается в дату продления срока действия Соглашения в случае отсутствия/недостаточности денежных средств на счете/счетах Клиента для оплаты Комиссии в соответствии с Тарифами по Пакету Услуг.
- 4.9. В случае расторжения Соглашения по инициативе Банка, последний уведомляет об этом Клиента не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.
- 4.10. В случае прекращения Соглашения продукты и услуги Банка, специальные условия предоставления которых были предусмотрены в рамках Пакета Услуг, а также продукты и услуги, предоставляемые партнерами Банка, не предоставляются Клиенту с даты прекращения Соглашения. Продукты и услуги, входящие в Пакет Услуг предоставляются Клиенту на условиях аналогичных продуктам и услугам вне Пакета Услуг. По заключенным в период действия Соглашения о предоставлении Карты «PSB-Приоритет» с Пакетом Услуг договорам о предоставлении продуктов и услуг, продукты и услуги продолжают предоставляться на условиях заключенных договоров до окончания срока действия указанных договоров.
- 4.11. Расторжение Соглашения не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента расторжения.

5. Порядок внесения изменения и дополнения в условия пакета и Тарифы по Пакету услуг

- 5.1. Условия обслуживания являются приложением и неотъемлемой частью Правил по банковским картам.
- 5.2. Изменения и/или дополнения, вносимые в Условия обслуживания, в том числе утверждение Банком новой редакции Условий обслуживания, а также изменение и/или дополнение Тарифов по Пакету Услуг осуществляется путем изменения и/или дополнения Условий обслуживания, и/или Тарифов по Пакету Услуг в порядке, установленном Правилами комплексного обслуживания.

6. Урегулирование споров и ответственность сторон

- 6.1. Положения о предъявлении претензий и разрешении споров, предусмотренные Правилами комплексного обслуживания, применяются Сторонами и при исполнении, изменении, прекращении Соглашения, заключенного в соответствии с Условиями обслуживания.
- 6.2. Все претензии, связанные с предоставлением партнерами Банка продуктов и услуг в рамках Пакета Услуг, подлежат предъявлению Клиентом партнеру, предоставляющему данные продукты и услуги, напрямую. В случае поступления указанных претензий в Банк, они подлежат передаче Банком соответствующему партнеру Банка. Банк оставляет за собой право получать информацию от партнеров о результатах разрешения спора по претензии, в порядке, предусмотренном соглашениями между Банком и партнерами. Банк не несет ответственности за действия партнера, выбранного Банком для предоставления небанковских услуг, предусмотренных Пакетом Услуг по предоставлению/непредоставлению им услуг Клиенту.

Правила открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк» в рамках комплексного банковского обслуживания

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Правилах банковского счета используются термины и определения, установленные Правилами комплексного обслуживания, если в тексте настоящих Правил банковского счета явно не установлено иное. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах банковского счета и не названные в Правилах комплексного обслуживания, имеют следующие значения:

Договор банковского счета – договор между Клиентом и Банком, заключенный путем присоединения Клиента к Правилам банковского счета, в соответствии с которым Банк обязуется открыть Счет, принимать и зачислять поступающие на Счет денежные средства, выполнять распоряжения Клиента на перевод денежных и выдаче соответствующих сумм со Счета и проведении других операций по Счету. Договор банковского счета является неотъемлемой частью Договора комплексного обслуживания

Заявление на открытие (закрытие) банковского счета (включая Заявления на открытие банковского счета Представителем Клиента) – заявление физического лица, составленное по форме, установленной Банком, и поданное Клиентом в Банк с целью заключения (расторжения) Договора банковского счета.

Поручение - оформленное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Банка, распоряжение Клиента об осуществлении перевода денежных средств по Счету (операций по счету) представленное в Банк на бумажном носителе или в электронном виде способами, определенными Договором комплексного обслуживания, Договором дистанционного банковского обслуживания и Правилами банковского счета.

Счет – банковский счет, открытый Клиенту Банком на основании Заявления на открытие банковского счета для совершения Клиентом расчетных и кассовых операций, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в валюте, указанной Клиентом в Заявлении на открытие банковского счета. Указанное значение дополняет термин «Счет», используемый в Правилах комплексного обслуживания, не заменяя его.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила банковского счета являются приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», утвержденных Банком 18.03.2013 с учетом изменений и дополнений в редакции от 06.12.2013, и устанавливают порядок открытия и ведения банковского счета и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.
- 1.2. Настоящие Правила банковского счета являются типовыми для всех физических лиц и определяют в совокупности с Правилами комплексного обслуживания положения договора присоединения, заключаемого между Банком и Клиентами. Заключение Договора банковского счета осуществляется путем присоединения Клиента к Правилам банковского счета в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем акцепта Банком (открытия Счета и выдачи Клиенту копии Заявления на открытие банковского счета с соответствующей отметкой) оферты Клиента (поданного в Банк Заявления на открытие банковского счета, составленного по установленной Банком форме). Права и обязанности Сторон по настоящему Договору возникают с даты заключения Договора банковского счета. Факт заключения Договора банковского счета подтверждается отметкой Банка, проставляемой в Заявлении на открытие банковского счета.
- 1.3. При открытии Счета Представителем Клиента заключение Договора осуществляется в порядке, определенном п. 1.2 Правил банковского счета путем присоединения Клиента в лице Представителя к Правилам банковского счета в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации на основании представленного в Банк Заявления на открытие банковского счета Представителем Клиента, составленного по установленной Банком форме.
- 1.4. Типовые формы Заявлений на открытие (закрытие) банковского счета определяются Банком в одностороннем порядке, при этом изменения, вносимые Банком в типовые формы Заявлений на открытие (закрытие) банковского счета не являются односторонним изменением Банком условий Договора банковского счета. Типовые формы Заявлений на открытие (закрытие) банковского счета доводятся до сведения Клиентов путем опубликования, в порядке, предусмотренном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.
- 1.5. Количество одновременно действующих Договоров банковского счета Клиента не ограничено.
- 1.6. Банк с целью ознакомления Клиентов с условиями Правил банковского счета, в том числе их изменениями и дополнениями и Тарифами размещает их в порядке и способами, установленными п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

- 1.7. Клиенты, присоединившиеся к настоящим Правилам банковского счета, принимают на себя все обязательства, предусмотренные Правилами банковского счета в отношении Клиентов, равно как и Банк принимает на себя все обязательства, предусмотренные Правилами банковского счета в отношении Банка.
- 1.8. Предоставление в Банк Заявления на открытие банковского счета может быть осуществлено в офисе Банка либо с использованием дистанционных Каналов доступа в соответствии с Правилами комплексного обслуживания, Правилами ДБО и Правилами банковского счета.
- 1.9. Открытие и обслуживание Счета производится в соответствии с Правилами комплексного обслуживания, настоящими Правилами банковского счета и действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Если в тексте Правил банковского счета явно не определено иное, предполагается, что:
 - 1.10.1. Поручения, представляемые Клиентом в Банк на бумажном носителе, составлены по форме, установленной действующим законодательством Российской Федерации и Банком, и заверены собственноручной подписью Клиента. Для подтверждения факта передачи Клиентом в Банк Поручений на бумажном носителе, Банк передает Клиенту последние экземпляры (копии) Поручений с проставленным штампом Банка и подписью уполномоченного работника Банка.
 - 1.10.2. Поручение Клиента об осуществлении операций по Счету может быть передано в Банк посредством использования Каналов доступа при условии заключения с Банком Договора дистанционного банковского обслуживания, в соответствии с условиями Договора комплексного обслуживания, Договора дистанционного банковского обслуживания и Правил банковского счета.

2. ОТКРЫТИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ СЧЕТА

- 2.1. Для открытия Счета Клиент должен предоставить в Банк одним из способов, определенных Договором комплексного обслуживания, Заявление на открытие банковского счета, а также документы, необходимые для открытия Счета в соответствии с требованиями Банка и действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.2. Счет открывается Банком в валюте, указанной Клиентом в Заявлении на открытие банковского счета. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счетов, и виды операций, проводимых в соответствующей валюте, определяются Банком в одностороннем порядке. Перечень подразделений Банка, в которых может производиться открытие Счетов, определяется Банком в одностороннем порядке.
- 2.3. Номер Счета определяется Банком.
- 2.4. Для подтверждения факта открытия и информирования Клиента о номере Счета, Банк передает Клиенту уведомление об открытии Счета с указанием номера открытого Клиенту Счета.
- 2.5. Денежные средства, поступившие на Счет Клиента, зачисляются Банком на Счет не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления в Банк оформленного надлежащим образом соответствующего документа, из которого однозначно следует, что получателем средств является Клиент, и средства должны быть зачислены на Счет. Денежные средства, поступившие на Счет Клиента в валюте, отличной от валюты Счета, зачисляются Банком на Счет в сумме, эквивалентной поступившей сумме денежных средств, пересчитанной в валюту Счета по курсу Банка для проведения операций конвертации в безналичной форме для физических лиц, установленном на момент совершения операции за исключением случаев, указанных в п. 4.3.5 настоящих Правил банковского счета.
- 2.6. Банк производит списание денежных средств со Счета на основании Поручений Клиента, оформленных, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка, не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления в Банк соответствующих Поручений, если более поздний срок не указан в Поручении Клиента, и при условии представления Клиентом надлежаще оформленных документов для целей осуществления валютного контроля, в случае необходимости их предоставления. Если срок перечисления денежных средств в иностранной валюте приходится на нерабочий день в государстве-эмитенте валюты, в которой открыт Счет, то перечисление вышеуказанных денежных средств может быть осуществлено на следующий за ним рабочий день в этом государстве.
- 2.7. Банк принимает к исполнению Поручения Клиента на бумажном носителе после проведения установленных Банком процедур приема к исполнению, включая удостоверение права распоряжения денежными средствами, предполагающее установление личности Клиента и проверки наличия и соответствия собственноручной подписи Клиента на Поручении образцу подписи Клиента, указанной в карточке с образцом его подписи. Права лиц, осуществляющих от имени Клиента операции по Счету, удостоверяются путем предоставления в Банк надлежаще оформленной карточки с образцами подписей и оттиска печати с приложением иных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России. Банк осуществляет операции по Счету, принимает расчетные, кассовые документы и другие распоряжения, запросы Клиента по Счету только с подписями лиц, полномочия которых подтверждены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и внутренними правилами Банка путем представления Клиентом в Банк соответствующих документов, включая карточку с образцами подписей и оттиска печати.
- 2.8. Банк принимает к исполнению Поручения Клиента в пределах имеющихся на Счете Клиента денежных средств.

- 2.9.** Клиент распоряжается денежными средствами, находящимися на Счете, без ограничений, за исключением наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, либо применения иных мер ограничения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Договором банковского счета.
- 2.10.** Обязательство Банка перед Клиентом по осуществлению перевода денежных средств считается исполненным в момент наступления его окончательности: зачисления соответствующей суммы на корреспондентский счет кредитной организации, обслуживающей получателя средств (в случае перечисления денежных средств на счет получателя, не являющегося клиентом Банка), или зачисления денежных средств на счет получателя, открытый в Банке в случае перечисления денежных средств на счет получателя, открытый в Банке.
- 2.11.** При наличии на Счете денежных средств, сумма которых достаточна для удовлетворения всех требований, предъявленных к Счету, списание Банком денежных средств производится в порядке поступления Поручений Клиента и других документов на списание (календарная очередность).
Выдача Банком наличных денежных средств со Счета в сумме больше 10 000 (Десяти тысяч) долларов США или 10 000 (Десяти тысяч) Евро или 300 000 (Трехсот тысяч) рублей, но не превышающей 30 000 (Тридцати тысяч) долларов США или 30 000 (Тридцати тысяч) Евро или 1 000 000 (Одного миллиона) рублей, производится Банком по предварительному, не позднее, чем за 1 (Один) банковский день до предполагаемой даты получения этих денежных средств, заказу Клиента. Наличные денежные средства в сумме, превышающей 30 000 (Тридцать тысяч) долларов США или 30 000 (Тридцать тысяч) Евро или 1 000 000 (Один миллион) рублей выдаются Банком со Счета по предварительному, не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты получения этих денежных средств, заказу Клиента.
При истребовании Клиентом наличных денежных средств со Счетов, открытых в иных валютах, денежные средства выдаются Банком со Счета по предварительному, не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты получения этих денежных средств, заказу Клиента. Выдача наличных денежных средств со Счета Клиента в день представления в Банк заказа на выдачу наличных денежных средств может быть осуществлена Банком при согласии Банка и наличии необходимого количества наличных денежных средств в уполномоченном подразделении Банка, обслуживающем Клиента.
В случае открытия Счета в иностранной валюте и отсутствия в кассе обслуживающего подразделения Банка суммы менее банкноты наименьшего достоинства в указанной валюте, часть денежных средств, находящихся на Счете, выдается Банком в эквивалентной сумме в валюте Российской Федерации по курсу Банка для операций конвертации в безналичной форме для физических лиц на момент проведения операции. В случае открытия Счета в иностранной валюте, и отсутствия в кассе обслуживающего подразделения Банка банкнот в указанной валюте, часть денежных средств, находящихся на Счете, может быть выдана Банком по согласованию с Клиентом в эквивалентной сумме в валюте Российской Федерации по курсу Банка для операций конвертации в безналичной форме для физических лиц на момент проведения операции.
Условиями открытия в Банке банковских счетов физических лиц в валюте, отличной от рублей, долларов США и евро, может быть предусмотрено внесение или выдача Банком денежных средств только безналичным путем либо наличным и безналичным путем.
Банк не осуществляет работу с монетой иностранных государств (группы иностранных государств). В случае обращения Клиента в Банк для открытия Счета или совершения операций по Счету, Банк отказывает Клиенту в принятии указанной монеты для зачисления на Счет.
- 2.12.** За открытие, обслуживание и проведение операций по Счету Клиент уплачивает Банку комиссионное вознаграждение, размеры и порядок взимания которых устанавливаются Тарифами, действующими в подразделении, оказывающем услугу, Правилами комплексного обслуживания и настоящими Правилами банковского счета, а также Клиент возмещает Банку расходы, связанные с исполнением Банком Поручений Клиента.
- 2.13.** За пользование денежными средствами Клиента, находящимися на Счете, Банк уплачивает Клиенту проценты, сумма которых зачисляется на Счет, с периодичностью, в сроки и в размере, установленные Банком в Тарифах.
- 2.14.** Банк, выступая налоговым агентом Клиента, удерживает и перечисляет в бюджетную систему Российской Федерации налог с суммы дохода, полученного Клиентом, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.15.** Выписки по Счету, информация о состоянии Счета и операциях по Счету предоставляются Клиенту по его требованию при обращении в Банк, а также в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания, а также путем их самостоятельного формирования Клиентом, в том числе в случае заключения Договора дистанционного банковского обслуживания между Сторонами. Выписка по Счету считается сформированной окончательно, если она сформирована Банком после 12-00 часов (по московскому времени) рабочего дня, следующего за днем исполнения Банком Поручения Клиента (совершения по счету иных операций, предусмотренных законодательством Российской Федерации). Информация по операциям по Счету, совершенным с использованием ЭСП, направляемая Клиенту в соответствии с условиями Правил комплексного обслуживания не является Выпиской по Счету.
Клиент обязан контролировать совершение операций по Счету, в том числе с использованием любого ЭСП

на основании данных об операции(-ях), предоставляемых Банком любыми способами, в том числе посредством Дистанционного информационного обслуживания.

- 2.16.** Страхование денежных средств, находящихся на Счете, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) публикуется Банком в порядке, предусмотренном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

3. РАСПОРЯЖЕНИЕ СЧЕТОМ ПО ДОВЕРЕННОСТИ

- 3.1.** Клиент может предоставить право распоряжения Счетом и/или совершения операций по Счету Представителю на основании доверенности, переданной в Банк, за исключением распоряжения Счетом и совершения операций по Счету в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания. При этом Клиент несет ответственность за действия Представителя, гарантируя исполнение Представителем настоящих Правил банковского счета и действующего законодательства Российской Федерации.
- 3.2.** Доверенность Клиента, составленная на территории Российской Федерации, удостоверяется нотариально или Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Доверенность, составленная на территории иностранного государства, должна быть надлежащим образом легализована, за исключением случаев, когда международным договором, заключенным Российской Федерацией, данная процедура отменяется или упрощается. Доверенность, составленная на иностранном языке, представляется в Банк с нотариально удостоверенным переводом на русский язык.
- 3.3.** В случае предоставления Клиентом своему Представителю права распоряжения денежными средствами, находящимися на Счете, в Банк представляется дополнительная карточка с образцом подписи Представителя. Подпись Представителя Клиента, указанного в дополнительной карточке с образцами подписей, является для Банка действительной вплоть до истечения срока действия доверенности или отмены доверенности.
- 3.4.** Представитель распоряжается Счетом в пределах полномочий, указанных Клиентом в доверенности. Клиент может в любое время отменить выданную Представителю доверенность путем подачи в Банк соответствующего заявления.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Клиент имеет право:

- 4.1.1.** Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, как лично, так и через Представителя с учетом условий, указанных в п. 3.1 настоящих Правил банковского счета.
- 4.1.2.** Осуществлять операции по Счету, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, ДКО и Правилами банковского счета, в пределах остатка денежных средств.
- 4.1.3.** В случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания, получать информацию о состоянии Счета и проведенных по Счету операциях, а также проводить операции по Счету в порядке и способами, предусмотренными указанным договором.

4.2. Клиент обязуется:

- 4.2.1.** Предоставить Банку документы и достоверные сведения, необходимые для открытия Счета, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, банковскими правилами и требованиями Банка, соблюдать Правила банковского счета и обеспечить их соблюдение Представителем.
- 4.2.2.** Контролировать правильность отражения операций по Счету и остаток денежных средств на Счете путем получения выписки в соответствии с п. 2.15 настоящих Правил банковского счета на следующий день после проведения операции по Счету, но не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты проведения такой операции. В случае наличия возражений по операциям, указанным в выписке, предъявить в Банк претензию в письменном виде в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения выписки по Счету. Если в течение указанного срока, но не позднее 24 (Двадцати четырех) календарных дней с даты проведения операций по Счету, в Банк не поступят возражения по указанным в выписке операциям, то совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными, и впоследствии претензии от Клиента по операциям, отраженным в выписке, не подлежат удовлетворению.
- 4.2.3.** Предоставлять в Банк Поручения, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Банка.

4.3. Банк имеет право:

- 4.3.1.** Использовать имеющиеся на Счете денежные средства, гарантируя право Клиента беспрепятственно распоряжаться этими денежными средствами.
- 4.3.2.** В одностороннем порядке изменить номер Счета в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3.3.** Отказать Клиенту в проведении операций по Счету на основании Поручения, если:
- Клиентом не представлены в полном объеме документы/сведения, необходимые для проведения операции согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

- у Банка возникли сомнения в том, что Поручение поступило от Клиента;
 - Поручение Клиента оформлено или передано с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации или Правил банковского счета;
 - операция, проводимая на основании Поручения, противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Правил банковского счета или порядку осуществления данной операции, установленному Банком;
 - для проведения операции на Счете недостаточно денежных средств, в том числе с учетом комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком за данную операцию;
 - права Клиента по распоряжению денежными средствами на Счете ограничены в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящими Правилами банковского счета или иным соглашением Сторон.
- 4.3.4.** Списывать без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента со Счета в порядке, предусмотренном п. 1.16 Правил комплексного обслуживания и настоящими Правилами банковского счета:
- денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Счет;
 - суммы налогов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - средства в оплату Клиентом причитающихся Банку комиссий и вознаграждений в соответствии с Тарифами;
 - денежные средства, взимаемые с Банка банками-контрагентами в связи с выполнением Поручений Клиента;
 - денежные средства в погашение задолженности Клиента перед Банком, возникшей из обязательств по кредитным договорам, договорам поручительства, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Клиенту и (или) из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом, при наличии условий о списании денежных средств без распоряжения Клиента в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним;
 - денежные средства, взыскиваемые с Клиента на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3.5.** При наличии задолженности Клиента перед Банком по основаниям, указанным в настоящем пункте, в иной валюте, чем валюта Счета, списываемые со Счета денежные средства конвертируются Банком в валюту задолженности и направляются Банком в погашение указанной задолженности. При этом списание задолженности Клиента, установленной Тарифами Банка, производится по курсу Банка России, а задолженность по иным основаниям – по курсу Банка для проведения операций конвертации в безналичной форме для физических лиц, установленному на момент совершения операции.
- 4.3.6.** Осуществлять зачисление денежных средств, поступивших в качестве выплаты пенсий и иных социальных платежей от Пенсионного Фонда Российской Федерации (его территориальных органов) только на Счета Клиента, открытые в рублях РФ.
- 4.3.7.** Составлять от имени Клиента расчетные документы на основании полученного от Клиента соответствующего Поручения по форме, установленной Банком, в том числе в порядке, установленном Договором дистанционного банковского обслуживания.
- 4.3.8.** Предоставлять Клиенту информацию по Счету по Каналам доступа и путем направления соответствующих уведомлений в порядке и на условиях, установленных Договором комплексного обслуживания, Договором дистанционного банковского обслуживания (в случае его заключения между Сторонами) и Правилами банковского счета.
- Направление уведомлений об операциях по Счету с использованием ЭСП, в случае если оно является обязательным для Банка в силу требования действующего законодательства Российской Федерации, осуществляется в соответствии с п. 1.18 Правил комплексного обслуживания.
- В случае если Клиент предоставил Банку свой адрес электронной почты для направления информации об операциях с ЭСП, то такое информирование осуществляется в порядке, предусмотренном п. 6.2 Правил комплексного обслуживания.

4.4. Банк обязуется:

- 4.4.1.** Открыть Клиенту Счет в валюте, указанной им в *Заявлении на открытие банковского счета*.
- 4.4.2.** Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленные Правилами комплексного обслуживания и настоящими Правилами банковского счета и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 4.4.3.** Предоставлять выписки по Счету по требованию Клиента при его обращении в Банк лично, в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания или с использованием Системы PSB-Retail в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания, предоставлять информацию о состоянии Счета и проведенных по нему операций, в том числе с использованием ЭСП в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1. Порядок урегулирования споров и разногласий, возникших в процессе исполнения Договора банковского счета, установлен положениями раздела 3 Правил комплексного обслуживания.
- 5.2. Стороны пришли к соглашению, что Банк рассматривает претензии Клиента относительно операций по Счету, в том числе, проведенных с использованием ЭСП, в течение 30 (Тридцати) календарных дней, а если они связаны с исполнением Поручения на трансграничный перевод - в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня получения претензии от Клиента. По результатам рассмотрения претензии Банк предоставляет Клиенту мотивированный ответ.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Клиент имеет право в любой момент расторгнуть Договор банковского счета. В этом случае Клиент обязан передать в Банк Заявление на закрытие банковского счета в порядке, предусмотренном Договором комплексного обслуживания и настоящими Правилами банковского счета.
Расторжение Договора банковского счета, указанного в Заявлении на закрытие банковского счета, не влечет прекращение иных Договоров банковского счета, заключенных путем присоединения к Правилам банковского счета, а также не влечет за собой прекращения ДКО.
- 6.2. Факт приема Банком Заявления на закрытие банковского счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении.
- 6.3. Договор считается расторгнутым с момента получения Банком Заявления на закрытие банковского счета Клиента,. Денежные средства, находившиеся на Счете и оставшиеся после погашения задолженности Клиента перед Банком, выдаются Банком Клиенту в наличной форме либо по указанию Клиента перечисляются на другой счет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями ДКО и Правилами банковского счета.
- 6.4. Банк имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора банковского счета в отношении Счета Клиента в случае отсутствия денежных средств на Счете и операций по этому Счету в течение 2 (Двух) лет. Договор считается расторгнутым по истечении 2 (Двух) месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего уведомления, если в течение данного срока на Счет не поступили денежные средства.
- 6.5. Договор банковского счета может быть расторгнут по соглашению Сторон.
Расторжение Договора банковского счета является основанием для закрытия Счета Клиента в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством и нормативными актами Банка России.

Правила размещения физическими лицами банковских вкладов в ОАО «Промсвязьбанк» в рамках комплексного банковского обслуживания

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Правилах банковского вклада используются термины и определения, установленные Правилами комплексного обслуживания, если в тексте Правил банковского вклада явно не оговорено иное. Термины и определения, не используемые в Правилах комплексного обслуживания, имеют следующие значения:

Вклад – денежные средства в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, размещаемые Вкладчиком в Банке в целях хранения и получения дохода. Доход по Вкладу выплачивается в денежной форме в виде процентов.

Вклад в дополнительной валюте – Вклад в валюте, которая выбирается Вкладчиком в качестве дополнительной в случае заключения Договора банковского вклада в соответствии с условиями которого Вкладчик размещает одновременно несколько Вкладов в разных валютах.

Вклад в Основной валюте – Вклад в валюте, которая выбирается Вкладчиком в качестве основной в случае заключения Договора банковского вклада в соответствии с условиями которого Вкладчик размещает одновременно несколько Вкладов в разных валютах.

Вкладчик – физическое лицо (резидент или нерезидент Российской Федерации), размещающее денежные средства во Вклад в Банке в соответствии с условиями Договора банковского вклада.

Выгодоприобретатель – физическое лицо (резидент или нерезидент Российской Федерации), в пользу которого в Банке размещены денежные средства (заключен Договор банковского вклада в пользу третьего лица).

Дата выплаты процентов – дата, определенная в Заявлении о размещении вклада либо определяемая в соответствии с настоящими Правилами банковского вклада, в которую Банк обязуется уплатить проценты на сумму Вклада в соответствии с условиями, определенными в Договоре банковского вклада.

День возврата вклада – дата, указанная в Заявлении о размещении вклада, в которую Банк обязан вернуть Вкладчику размещенный Вклад в связи с истечением Срока размещения вклада.

Депозитный счет – Счет для учета денежных средств, размещаемых в Банке во Вклад с целью получения доходов в виде процентов, начисляемых на сумму размещения денежных средств.

Договор банковского вклада (Договор) – договор между Банком и Вкладчиком, являющийся неотъемлемой частью Договора комплексного обслуживания, заключенный путем присоединения Вкладчика к настоящим Правилам банковского вклада, по которому Банк, принявший поступившую от Вкладчика или поступившую на имя Вкладчика/Выгодоприобретателя денежную сумму (Вклад), обязуется вернуть сумму Вклада и выплатить проценты на нее на условиях и в порядке, предусмотренных Договором банковского вклада.

Заявление о размещении вклада – заявление о присоединении к Правилам размещения физическими лицами банковских вкладов в ОАО "Промсвязьбанк" в рамках комплексного банковского обслуживания, составленное по установленной Банком форме, предоставляемое Клиентом в Банк, являющееся основанием заключения между Клиентом и Банком Договора банковского вклада на условиях Договора комплексного обслуживания и Правил банковского вклада.

Заявление об установлении Неснижаемого остатка – заявление, составленное по форме Банка и поданное в Банк в письменной форме в том числе способами и в порядке, предусмотренными Правилами банковского вклада, ДКО и/или Договором дистанционного банковского обслуживания, в котором содержится поручение Вкладчика об установлении Неснижаемого остатка по вкладу.

Минимальная сумма вклада – минимальная сумма денежных средств, необходимая для размещения в тот или иной вид Вклада в соответствии с действующими Условиями привлечения вкладов.

Минимальная/максимальная сумма дополнительного взноса – минимальная/максимальная сумма денежных средств, которая может вноситься Вкладчиком на Депозитный счет в качестве дополнительного взноса в случае если условиями Договора банковского вклада предусмотрена возможность внесения Вкладчиком дополнительных взносов. Размер Минимальной/максимальной суммы дополнительного взноса устанавливается в Условиях привлечения вкладов и Заявлении о размещении вклада.

Неснижаемый остаток по вкладу – минимальная сумма денежных средств (Вклада), которая должна находиться на Депозитном счете в течение Срока размещения вклада.

Первоначальная сумма вклада – сумма Вклада, размещенная Вкладчиком при заключении Договора банковского вклада.

Срок размещения вклада – срок, на который Вкладчиком размещены денежные средства во Вклад. Срок размещения вклада исчисляется календарными днями.

Условия привлечения вкладов – утверждаемые Банком существенные условия, на которых Банк осуществляет привлечение денежных средств физических лиц во Вклады, подлежащие обязательному

определению Сторонами при размещении Вклада (включая, но не ограничиваясь): размеры суммы Вкладов (Минимальные суммы вкладов, суммы Неснижаемых остатков по вкладам), перечень валют, в которых размещаются Вклады, процентные ставки по Вкладам, Сроки размещения вкладов, а также в некоторых случаях возможность уменьшения/увеличения суммы Вклада, периодичность и сроки выплат начисленных процентов, иные условия, признанные Сторонами существенными для какого-либо Вклада.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила банковского вклада являются приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», утвержденных Банком 18.03.2013 с учетом изменений и дополнений в редакции от 18.02.2014, распространяются на Клиентов, подавших Заявление о размещении вклада по форме, установленной и доведенной до сведения Клиентов в порядке и способами, установленными Правилами банковского вклада, ДКО и/или Договором дистанционного банковского обслуживания и устанавливают порядок размещения физическими лицами Вкладов, порядок начисления и выплаты процентов по Вкладу, а также регулируют иные отношения, возникающие между Вкладчиком и Банком в связи с размещением Вклада.
- 1.2. Настоящие Правила банковского вклада являются типовыми для Вкладчиков и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Банком и Клиентами. Заключение Договора банковского вклада осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Правилам банковского вклада в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации в порядке, определенном п. 1.3 настоящих Правил банковского вклада.
- 1.3. Присоединение к Правилам банковского вклада и заключение Договора банковского вклада осуществляется путем акцепта Банком (открытия Депозитного счета и проставления отметки Банка о заключении Договора банковского вклада на Заявлении о размещении вклада) оферты Вкладчика (поданного в Банк Заявления о размещении банковского вклада).
Права и обязанности Сторон по Договору банковского вклада возникают с даты внесения Вкладчиком суммы Вклада (Первоначальной суммы вклада) в Банк на условиях, указанных в Заявлении о размещении вклада.
Факт заключения Договора банковского вклада подтверждается отметкой Банка, проставляемой на Заявлении о размещении вклада, выдаваемом Банком Вкладчику, а также кассовыми или расчетными документами, выдаваемыми Банком Вкладчику. В случае продления действия Договора банковского вклада в соответствии с Условиями привлечения вкладов и настоящими Правилами банковского вклада выданное Вкладчику при заключении Договора банковского вклада Заявление о размещении вклада, содержащее отметку Банка о заключении Договора банковского вклада, является надлежащим документом, подтверждающим размещение Вклада в соответствии с Договором банковского вклада в рамках последующих Сроков размещения вклада при продлении Договора банковского вклада. В случае продления Договора банковского вклада Вкладчик вправе дополнительно обратиться в Банк для получения информации об условиях, на которых размещен Вклад после продления Договора банковского вклада.
При заключении Договора банковского вклада Вкладчику выдается надлежащим образом оформленное Заявление о размещении вклада, а также кассовые или расчетные документы, подтверждающие внесение денежных средств во Вклад.
Договор банковского вклада является неотъемлемой частью ДКО.
Датой заключения Договора банковского вклада является дата, проставленная Банком в Заявлении о размещении вклада.
- 1.4. Вкладчик вправе при наличии действующего между ним и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания представить в Банк Заявление о размещении вклада посредством Системы PSB-Retail путем заполнения в нем соответствующего электронного шаблона. Одновременно с Заявлением о размещении вклада, Вкладчик посредством Системы PSB-Retail передает в Банк поручение о списании с одного из его банковских счетов (или нескольких его банковских счетов – при размещении одновременно нескольких Вкладов в разных валютах), открытых в Банке, средств в размере суммы Вклада с целью их зачисления на Депозитный счет. В случае акцепта Банком указанного Заявления о размещении вклада Вкладчика, Банк посредством Системы PSB-Retail предоставляет Вкладчику экземпляр Заявления о размещении вклада с отметкой Банка о заключении Договора банковского вклада в виде электронного документа. При этом Вкладчик вправе дополнительно обратиться в Банк для получения Заявления о размещении вклада с отметкой Банка о заключении Договора банковского вклада, оформленного на бумажном носителе.
- 1.5. Заявления о размещении вклада составляются Сторонами по установленным Банком формам. Типовые формы Заявлений о размещении вклада определяются Банком в одностороннем порядке, при этом изменения, вносимые Банком в типовые формы Заявлений о размещении вклада, не являются односторонним изменением Банком условий Договора банковского вклада. Типовые формы заявлений доводятся до сведения Клиентов путем опубликования в порядке, предусмотренном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.
- 1.6. Сберегательная книжка или сберегательный (депозитный) сертификат Вкладчику не выдаются.
- 1.7. Договор банковского вклада может быть заключен на условиях выдачи Вклада по первому требованию (вклад до востребования) либо на условиях возврата Вклада по истечении определенного Договором банковского вклада срока (срочный вклад). Договором банковского вклада на основании Условий

привлечения вкладов может быть предусмотрено внесение Вкладов на иных условиях их возврата, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

- 1.8. Банк с целью ознакомления Вкладчиков с условиями настоящих Правил банковского вклада, типовыми формами Заявлений о размещении вклада, Условиями привлечения вкладов и Тарифами размещает их в порядке и способами, предусмотренными п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.
- 1.9. При заключении Договора банковского вклада Вкладчик предоставляет в Банк документы, требуемые Банком, в целях Идентификации Вкладчика.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО ВКЛАДА

- 2.1. Банк принимает от (для) Вкладчика денежные средства (Вклад) и обязуется вернуть сумму Вклада и выплатить проценты на нее на условиях, указанных в Заявлении о размещении вклада в порядке, предусмотренном Правилами банковского вклада.
- 2.2. Условия о сумме и валюте Вклада, размещаемого Вкладчиком, о Сроке размещения вклада, размере процентной ставки, периодичности выплаты процентов, о возможности осуществления приходных и расходных операций по Вкладу, а также иные условия содержатся в Заявлении о размещении вклада.
- 2.3. Денежные средства, принятые во Вклад, учитываются на открываемом Банком Вкладчику Депозитном счете. Вкладом признается фактический остаток денежных средств, находящихся на Депозитном счете.
- 2.4. В случае, когда Договор банковского вклада заключается в пользу третьего лица, денежные средства, принятые во Вклад, вносятся на имя Выгодоприобретателя. При этом в Заявлении о размещении вклада указывается полностью фамилия, имя, отчество Выгодоприобретателя, реквизиты документа, удостоверяющего личность Выгодоприобретателя, адрес его регистрации.
- 2.5. Выгодоприобретатель приобретает права Вкладчика по Договору банковского вклада с момента предъявления Банку первого требования, основанного на правах по Договору банковского вклада, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, указанного в Заявлении о размещении вклада, при личной явке в уполномоченное подразделение Банка, обслуживающее физических лиц.
Указанное требование также может быть выражено одним из нижеперечисленных способов:
 - передача в Банк Поручения Выгодоприобретателем на проведение операции по Депозитному счету;
 - получение Выгодоприобретателем первой выписки по Депозитному счету способами, определенными настоящими Правилами банковского вклада.До момента обращения Выгодоприобретателя в Банк с целью воспользоваться своими правами по Договору банковского вклада, Вкладчик, заключивший Договор банковского вклада, может воспользоваться правами Вкладчика в отношении внесенных им на Депозитный счет денежных средств.
До момента обращения Выгодоприобретателя в Банк с целью воспользоваться своими правами по Договору банковского вклада, увеличение суммы Вклада за счет взносов на имя Выгодоприобретателя не допускается.

3. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ ДЕПОЗИТНОГО СЧЕТА

- 3.1. Банк открывает Депозитный счет в день получения Заявления о размещении вклада при условии представления Вкладчиком документов согласно перечню, определяемому Банком в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России.
- 3.2. Депозитный счет открывается Банком в валюте, указанной Вкладчиком в Заявлении о размещении вклада. Перечень валют, в которых может производиться открытие Депозитных счетов, определяется Банком в Условиях привлечения вкладов в одностороннем порядке. Номер Депозитного счета определяется Банком в одностороннем порядке и указывается Банком при заключении Договора банковского вклада в Заявлении о размещении вклада.
- 3.3. Сумма Вклада или Первоначальная сумма вклада должна быть внесена Вкладчиком на Депозитный счет при заключении Договора банковского вклада.
- 3.4. Условиями привлечения вкладов может быть предусмотрена невозможность пополнения суммы Вклада или возможность пополнения суммы Вклада путем внесения дополнительных взносов, при этом может быть установлен размер Минимальной/максимальной суммы дополнительного взноса, количество операций по пополнению суммы Вклада по инициативе Вкладчика, максимальный размер суммы Вклада, а также иные ограничения по пополнению суммы Вклада.
Также Условиями привлечения вкладов может быть предусмотрено, что прием Банком дополнительных взносов для зачисления во Вклад, в том числе полученных в результате конвертации, начинается и/или прекращается за определенное в Заявлении о размещении вклада количество календарных дней от /до даты начала/окончания Срока размещения вклада.
- 3.5. Условиями привлечения вкладов может быть предусмотрена невозможность осуществления расходных операций по Депозитному счету без применения последствий прекращения Договора банковского вклада или возможность совершения Вкладчиком таких расходных операций по Депозитному счету без применения последствий прекращения Договора банковского вклада, при этом может быть установлен размер суммы, в пределах которой допускается проведение расходных операций Вкладчиком по Депозитному счету, минимальный или максимальный размер суммы по одной расходной операции, количество расходных операций по инициативе Вкладчика, а также иные ограничения по осуществлению расходных операций.

Также Условиями привлечения вкладов может быть предусмотрено, что осуществление расходных операций по Депозитному счету, в том числе при осуществлении конвертации средств, начинается и/или прекращается за определенное в Заявлении о размещении вклада количество календарных дней от /до даты начала /окончания Срока размещения вклада.

- 3.6.** Операции по пополнению Депозитного счета и расходные операции по Депозитному счету осуществляются в валюте Депозитного счета как в наличной, так и безналичной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными актами Банка России, правилами Банка и Условиями привлечения вкладов.
- 3.7.** Зачисление денежных средств на Депозитный счет производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что получателем средств является Вкладчик, и средства должны быть зачислены на Депозитный счет.
Списание денежных средств с Депозитного счета производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления в Банк оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что распоряжение о проведении операции подано Вкладчиком и средства должны быть списаны с Депозитного счета.
Обязательство Банка перед Вкладчиком по исполнению распоряжения о перечислении денежных средств с Депозитного счета на иной банковский счет считается исполненным в момент зачисления соответствующей суммы на корреспондентский счет кредитной организации, обслуживающей получателя средств (в случае перечисления денежных средств на счет получателя, открытый в иной кредитной организации) или в момент зачисления денежных средств на счет получателя, в случае перечисления денежных средств на счет получателя, открытый в Банке.
- 3.8.** Вкладчик распоряжается денежными средствами, находящимися на Депозитном счете, без ограничений, за исключением наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Депозитном счете, либо применения иных мер ограничения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Если иное не предусмотрено Условиями привлечения вкладов, денежные средства, находящиеся на Депозитном счете, не могут быть перечислены третьим лицам.
- 3.9.** В случае если в соответствии с условиями Договора банковского вклада Вкладчик размещает одновременно несколько Вкладов в разных валютах, суммы Вкладов могут изменяться также при совершении Вкладчиком конверсионных операций между Депозитными счетами, при этом конверсионные операции совершаются по курсу Банка для проведения операций конвертации в безналичной форме для физических лиц, установленному на момент проведения указанных операций. При проведении конверсионных операций списание части суммы Вклада с Депозитного счета в одной валюте является расходной операцией по Вкладу, а зачисление суммы, полученной в результате конвертации, на Депозитный счет в другой валюте является приходной операцией по Вкладу.
- 3.10.** Поручение Вкладчика по проведению операций по Депозитному счету может быть передано в Банк посредством использования Каналов доступа при условии заключения с Банком Договора дистанционного банковского обслуживания либо иного соответствующего договора, в порядке и на условиях, предусмотренных указанными договорами.
- 3.11.** Выписки по Депозитному счету, информация о состоянии Депозитного счета и операциях по Депозитному счету предоставляются Вкладчику по его требованию при обращении в Банк, а также в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания путем их самостоятельного формирования Вкладчиком, в том числе в случае заключения Договора дистанционного банковского обслуживания между Сторонами. Выписка по Депозитному счету считается сформированной окончательно, если она сформирована Банком после 12-00 часов (по московскому времени) рабочего дня, следующего за днем исполнения Банком Поручения Вкладчика (совершения по Счету иных операций, предусмотренных законодательством). Информация по операциям по Депозитному счету, совершенным с использованием ЭСП, направляемая Вкладчику в соответствии с условиями Правил комплексного обслуживания не является выпиской по Депозитному счету.
Вкладчик обязан контролировать совершение операций по Депозитному счету, в том числе с использованием любого ЭСП на основании данных об операции(-ях), предоставляемых Банком любыми способами, в том числе посредством Дистанционного информационного обслуживания.
- 3.12.** Возврат суммы Вклада в День возврата вклада или до истечения Срока размещения вклада может осуществляться в соответствии с Условиями привлечения вкладов в наличной форме (если в отношении отдельных валют не оговорено иное) либо в безналичной форме, путем ее зачисления на счет Вкладчика, открытый в Банке.
- 3.13.** В случае размещения Вклада в иностранной валюте и отсутствия в кассе уполномоченного подразделения Банка, обслуживающего физических лиц, разменной монеты в указанной валюте, часть денежных средств, находящихся на Депозитном счете, выдается Банком в эквивалентной сумме в валюте Российской Федерации по курсу Банка для операций конвертации в безналичной форме для физических лиц на момент проведения операции. В случае размещения Вклада в иностранной валюте, и отсутствия в кассе уполномоченного подразделения Банка, обслуживающего физических лиц, банкнот в указанной валюте, часть денежных средств, находящихся на Депозитном счете, может быть выдана Банком по согласованию с

Вкладчиком в эквивалентной сумме в валюте Российской Федерации по курсу Банка для операций конвертации в безналичной форме для физических лиц на момент проведения операции.

Условиями привлечения вкладов (в том числе вклада до востребования) для Вкладов в валюте, отличной от рублей, долларов США и евро, может быть предусмотрено внесение или выдача Банком денежных средств только безналичным путем либо наличным и безналичным путем.

В случае если в отношении уполномоченного подразделения Банка, обслуживающего физических лиц, в которое обратился Вкладчик для открытия Вклада или совершения операций по Вкладу, Банком принято решение о неработе с монетой иностранных государств (группы иностранных государств), Банк отказывается в принятии указанной монеты для зачисления во Вклад. Информация о работе уполномоченных подразделений Банка, обслуживающих физических лиц, с монетой иностранных государств доводится до сведения Вкладчика в порядке, установленном нормативными актами Банка России и п.2.9 Правил комплексного обслуживания.

- 3.14.** Банком может предоставляться Вкладчику Дистанционное информационное обслуживание в случае заключения между Вкладчиком и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания, а также посредством Дистанционного информационного обслуживания в порядке, установленном разделом 4 Правил комплексного обслуживания.

В случае если Договор банковского вклада заключен в пользу третьего лица, то с момента когда Выгодоприобретатель выразил Банку свое намерение воспользоваться правами Вкладчика по Договору банковского вклада, доступ первоначального Вкладчика к Дистанционному информационному обслуживанию по Договору банковского вклада прекращается. Для получения Выгодоприобретателем, получившим права Вкладчика, доступа к Дистанционному информационному обслуживанию, он должен обратиться в Банк в порядке, предусмотренном п. 4.2 Правил комплексного обслуживания.

- 3.15.** Страхование денежных средств, находящихся на Счете, осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) публикуется Банком в порядке, установленном п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

4. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ ПО ВКЛАДУ

- 4.1.** Проценты по Вкладу начисляются Банком на остаток денежных средств, учитываемый на Депозитном счете на начало операционного дня. При начислении процентов в расчет принимается величина процентной ставки и фактическое количество календарных дней, на которые привлечен Вклад. При этом за базу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

- 4.2.** Начисленные по Вкладу проценты в зависимости от Условий привлечения вкладов могут выплачиваться следующим образом:

- 4.2.1.** при привлечении денежных средств на условиях выдачи Вклада по истечении определенного срока (срочный вклад):

- ежемесячно или ежеквартально в дату (число), соответствующую дате заключения Договора банковского вклада и в День возврата вклада;
- в конце Срока размещения вклада в День возврата вклада;
- в начале Срока размещения вклада;
- в иной срок, предусмотренный Условиями привлечения вкладов.

При продлении срока действия Договора банковского вклада в соответствии с Условиями привлечения вкладов проценты по Вкладу при новом Сроке размещения вклада выплачиваются Банком в дату (число), соответствующую дате продления Договора банковского вклада, и в день, являющийся Днем возврата вклада, определяемый с учетом продления Договора банковского вклада на новый Срок размещения вклада;

- 4.2.2.** при привлечении денежных средств на условиях выдачи Вклада по первому требованию (вклад до востребования) ежемесячно или ежеквартально за соответствующие процентные периоды. Первый процентный период исчисляется со дня, следующего за днем поступления на Депозитный счет Первоначальной суммы вклада, и заканчивается в последний календарный день соответствующего месяца или квартала. Последующие процентные периоды, исчисляются с первого дня месяца, следующего за месяцем окончания предыдущего процентного периода, и заканчиваются (за исключением последнего процентного периода) в последний календарный день соответствующего месяца или квартала. Последний процентный период заканчивается в день востребования всей суммы Вклада (включительно).

Начисленные проценты по Вкладу за соответствующий процентный период выплачиваются Банком в последний календарный день процентного периода и в день, являющийся Днем возврата вклада / востребования всей суммы Вклада с учетом положений п. 8.1 настоящих Правил банковского вклада путем зачисления на Депозитный счет. При этом сумма Вклада увеличивается на сумму выплаченных процентов.

- 4.3.** В Дату выплаты процентов Банком выплачиваются проценты, начисленные соответственно со дня, следующего за днем зачисления Первоначальной суммы вклада на Депозитный счет, или со дня, следующего за датой предыдущей выплаты процентов по Вкладу, по текущую Дату выплаты процентов по Вкладу (включительно) либо по День возврата вклада (включительно). В случае досрочного возврата суммы Вклада при прекращении Договора банковского вклада проценты начисляются по дате списания суммы Вклада с Депозитного счета (включительно).

- 4.4.** Уплата процентов по Вкладу производится одним из следующих способов:
- 4.4.1.** путем зачисления на банковский счет Вкладчика (не являющийся Депозитным счетом, открытым по Договору банковского вклада), открытый в Банке и указанный в Заявлении о размещении вклада. В случае закрытия Вкладчиком указанного счета, проценты выплачиваются путем зачисления на Депозитный счет, при этом сумма Вклада увеличивается на сумму выплаченных процентов.
В случае если Договор банковского вклада заключен в пользу третьего лица уплата процентов на счет Вкладчика, указанный в Заявлении о размещении вклада, осуществляется Банком до момента обращения Выгодоприобретателя в Банк с целью воспользоваться своими правами по Договору банковского вклада. С момента такого обращения Выгодоприобретателя, уплата процентов производится на счет, открытый в Банке на имя Выгодоприобретателя, по реквизитам, дополнительно сообщенным Выгодоприобретателем. В случае закрытия Выгодоприобретателем указанного счета, проценты выплачиваются путем зачисления на Депозитный счет, при этом сумма Вклада увеличивается на сумму выплаченных процентов;
- 4.4.2.** путем зачисления на Депозитный счет, при этом сумма Вклада увеличивается на сумму выплаченных процентов.
- 4.5.** Банк, выступая налоговым агентом Вкладчика, удерживает и перечисляет в бюджет налог с суммы превышения, рассчитываемой как разница между доходами, исчисленными по ставке, установленной Договором банковского вклада, и доходом, не подлежащим налогообложению, исчисленным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.6.** Условиями привлечения вкладов может быть предусмотрена возможность увеличения процентной ставки по Вкладу при достижении Вкладом в течение Срока размещения вклада размера суммы, для которого условиями такого вида Вклада, действующими на день заключения/последнего продления Договора банковского вклада, установлена иная процентная ставка для аналогичного Срока размещения вклада. Проценты по иной процентной ставке начинают начисляться со дня, следующего за днем, когда сумма Вклада достигла размера, для которого условиями такого вида Вклада установлена иная процентная ставка.
- 4.7.** В случае, когда Вкладчик потребует возврата до истечения Срока размещения вклада всей суммы срочного Вклада либо его части (если не предусмотрены расходные операции по Вкладу) или части Вклада, в результате чего сумма Вклада станет менее соответствующего Неснижаемого остатка по вкладу (если предусмотрены расходные операции по Вкладу):
- 4.7.1.** такое требование Вкладчика имеет силу заявления о расторжении Договора банковского вклада. Вкладчику возвращается вся сумма Вклада, находящаяся в указанный момент на Депозитном счете с учетом п. 4.7.2 настоящих Правил банковского вклада;
- 4.7.2.** начисление и выплата процентов по Вкладу производится одним из следующих способов в зависимости от Условий привлечения вкладов:
- 4.7.2.1.** проценты начисляются со дня, следующего за днем зачисления Первоначальной суммы вклада на Депозитный счет, или со дня, следующего за днем последнего продления Договора банковского вклада, если таковое было, по день списания суммы Вклада с Депозитного счета (включительно) по ставке вклада до востребования (в соответствующей валюте Депозитного счета), действующей в Банке на момент возврата суммы Вклада, если иной размер ставки процентов и/или особый порядок начисления и выплаты процентов не указан в Условиях привлечения вкладов, Заявлении о размещении вклада.
Сумма процентов, начисленных со дня, следующего за днем зачисления Первоначальной суммы вклада на Депозитный счет (по ставке, указанной в Заявлении о размещении вклада либо увеличенной в соответствии с п. 4.6 настоящих Правил банковского вклада) или со дня, следующего за днем последнего продления срока действия Договора банковского вклада, если таковое было (по ставке, установленной на день последнего продления Договора банковского вклада либо увеличенной в соответствии с п. 4.6 настоящих Правил банковского вклада), и выплаченных ранее, удерживается Банком из суммы Вклада.
При этом в случае если в соответствии с условиями Договора банковского вклада Вкладчик размещает одновременно несколько Вкладов в разных валютах, сумма процентов, начисленных по Вкладу в Основной валюте со дня, следующего за днем зачисления Первоначальных сумм вкладов на соответствующие Депозитные счета (по ставке, указанной в Заявлении о размещении вклада), или со дня, следующего за днем последнего продления Договора банковского вклада, если таковое было (по ставке, установленной на день последнего продления Договора банковского вклада), и выплаченных ранее, удерживается Банком из суммы Вклада в Основной валюте, а при недостаточности суммы Вклада в Основной валюте – из сумм Вкладов в дополнительных валютах, при этом конвертация производится по курсу Банка для операций конвертации в безналичной форме для физических лиц, установленному на момент проведения указанной операции.
В целях удержания Банк вправе проводить зачет взаимных встречных требований Банка к Вкладчику и Вкладчика к Банку, списывать без дополнительного распоряжения Вкладчика с Депозитных счетов причитающиеся Банку денежные средства, в том числе за счет сумм Вкладов. Указанные действия признаются Сторонами заявлением Банка на проведение зачета и не требуют отдельного уведомления;
- 4.7.2.2.** проценты со дня, следующего за днем зачисления Первоначальной суммы вклада на Депозитный счет, и по день последней Даты выплаты процентов, предшествующей дате востребования суммы Вклада, начисляются по ставке Вклада, указанной в Заявлении о размещении вклада.
Проценты со дня, следующего за последней Датой выплаты процентов, по день списания суммы Вклада с Депозитного счета (включительно), начисляются в соответствии с порядком, изложенным в п. 4.1

настоящих Правил банковского вклада, по ставке вклада до востребования (в соответствующей валюте Депозитного счета), действующей в Банке на момент возврата суммы Вклада, если иной размер ставки процентов не указан в Условиях привлечения вкладов, Заявлении о размещении вклада. При этом Условиями привлечения вкладов может быть предусмотрен или не предусмотрен пересчет суммы ранее выплаченных процентов по Вкладу по новой процентной ставке.

В случае если сумма Вклада востребована Вкладчиком до наступления первой Даты выплаты процентов и/или иного события, предусмотренного Условиями привлечения вкладов, то проценты со дня, следующего за днем зачисления Первоначальной суммы вклада на Депозитный счет, по день списания суммы Вклада с Депозитного счета и/или наступления иного события, предусмотренного Условиями привлечения вкладов (включительно), начисляются в соответствии с порядком, изложенным в п. 4.1 настоящих Правил банковского вклада, по ставке вклада до востребования в соответствующей валюте, действующей в Банке на момент возврата суммы Вклада, если иной размер ставки процентов и/или особый порядок начисления и выплаты процентов не указан в Условиях привлечения вкладов, Заявлении о размещении вклада.

- 4.8.** В случае списания средств с Депозитного счета без распоряжения Вкладчика в течение Срока размещения вклада в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в результате чего сумма Вклада станет менее соответствующей Минимальной суммы вклада/Неснижаемого остатка по вкладу (Первоначальной суммы вклада, если Условиями размещения вкладов не предусмотрена возможность совершения расходных операций) проценты по Вкладу начисляются в соответствии с порядком, изложенным в п. 4.1 настоящих Правил банковского вклада, по ставке, указанной в Заявлении о размещении вклада.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Банк обязан:

- 5.1.1.** открыть Вкладчику в соответствии с Заявлением о размещении вклада Вкладчика Депозитный счет в валюте, указанной им в соответствующем заявлении, и принимать денежные средства во Вклад на условиях, указанных в Заявлении о размещении вклада, а также по первому требованию Вкладчика возвратить сумму Вклада либо ее часть в соответствии с условиями Правил банковского вклада;
- 5.1.2.** начислять и уплачивать проценты на сумму Вклада в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами банковского вклада, Условиями привлечения вкладов и Заявлением о размещении вклада, выданным Вкладчику;
- 5.1.3.** совершать по поручению Вкладчика операции по Депозитному счету, предусмотренные для счетов данного вида действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ними банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, ДКО, Условиями привлечения вкладов и Правилами банковского вклада;
- 5.1.4.** проводить операции по Депозитному счету в сроки и в порядке, установленные действующим законодательством Российской Федерации, ДКО и настоящим Правилами банковского вклада;
- 5.1.5.** предоставлять выписки по Депозитному счету по требованию Вкладчика при его обращении в Банк лично, в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания или с использованием Системы в порядке, предусмотренном ДКО и Договором дистанционного банковского обслуживания, предоставлять информацию о состоянии Депозитного счета и проведенных по нему операций, в том числе с использованием ЭСП в рамках Дистанционного банковского обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил комплексного обслуживания;
- 5.1.6.** уведомлять Вкладчика об изменении Правил банковского вклада, а также об изменении Тарифов в порядке, установленном разделом 2 Правил комплексного обслуживания.

5.2. Банк имеет право:

- 5.2.1.** в одностороннем порядке изменять номер Депозитного счета в соответствии с нормативными актами Банка России, в том числе в случае, указанном в п. 6.3 настоящих Правил банковского вклада. При этом денежные средства, поступающие во Вклад в безналичной форме, Банк обязуется зачислять на Депозитный счет, на котором учитывается Вклад на момент поступления указанных средств;
- 5.2.2.** взимать комиссионное вознаграждение, установленное Тарифами Банка на расчетно-кассовое обслуживание банковских счетов физических лиц в рублях и иностранной валюте, действующими в подразделении Банка, оказывающем услугу, на дату заключения Договора банковского вклада или на дату продления Договора банковского вклада, за услуги Банка по проведению операций, связанных с открытием и ведением Депозитного счета, совершением операций по Депозитному счету, в том числе операций по выдаче наличных денежных средств, а также в оплату иных понесенных Банком расходов, связанных с исполнением настоящего Договора банковского вклада.

Комиссионное вознаграждение Банка и понесенные им расходы уплачиваются Вкладчиком Банку в порядке, определенном п. 1.16 Правил комплексного обслуживания. В случае отсутствия в Банке банковских счетов Вкладчика, суммы комиссионного вознаграждения удерживаются Банком из суммы начисленных процентов и суммы Вклада. В этих целях Банк вправе проводить зачет взаимных встречных требований Банка к Вкладчику и Вкладчика к Банку и списывать без дополнительного распоряжения Вкладчика с Депозитного счета причитающиеся Банку денежные средства, в том числе за счет суммы

Вклада;

- 5.2.3.** направлять Вкладчику в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 2 Правил комплексного обслуживания и разделом 7 Правил банковского вклада, предложение (оферту) для внесения изменений и/или дополнений, которые предлагается внести в Договор банковского вклада;
- 5.2.4.** изменять в одностороннем порядке на условиях выдачи Вклада по первому требованию Вкладчика (вклад до востребования) размер процентной ставки с обязательным извещением Вкладчика в порядке, установленном разделом 2 Правил комплексного обслуживания и разделом 7 Правил банковского вклада;
- 5.2.5.** составлять от имени Вкладчика расчетные документы на основании соответствующего Поручения, полученного от Вкладчика, в том числе в порядке, установленном Договором дистанционного банковского обслуживания;
- 5.2.6.** предоставлять Вкладчику информацию по Депозитному счету по Каналам доступа в порядке и на условиях, установленных ДКО, Правилами банковского вклада и/или Договором дистанционного банковского обслуживания.
Направление уведомлений об операциях по Депозитному счету с использованием ЭСП, в случае если оно является обязательным для Банка в силу требования действующего законодательства Российской Федерации, осуществляется в соответствии с п. 1.18 Правил комплексного обслуживания.
В случае если Клиент предоставил Банку свой адрес электронной почты для направления информации об операциях с ЭСП, то такое информирование осуществляется в порядке, предусмотренном п. 6.2 Правил комплексного обслуживания.
- 5.2.7.** отказать Вкладчику (Представителю) в проведении операции по Депозитному счету на основании Поручения, если сумма операции, в том числе с учетом комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком за данную операцию, превышает остаток денежных средств на Депозитном счете;
- 5.2.8.** списывать без дополнительного распоряжения (согласия) Вкладчика в порядке, предусмотренном п. 1.16 Правил комплексного обслуживания и настоящими Правилами банковского вклада денежные средства, находящиеся:
- 5.2.8.1.** на Депозитном счете, открытом на условиях выдачи Вклада по первому требованию Вкладчика (вклад до востребования) следующие суммы:
- суммы налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - средства в оплату Вкладчиком Банку комиссий и вознаграждений в соответствии с Тарифами;
 - денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Депозитный счет;
 - денежные средства в погашение задолженности Вкладчика перед Банком, возникшей из обязательств по кредитным договорам, договорам поручительств, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Вкладчику и/или из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Вкладчиком, при наличии условий о списании денежных средств без распоряжения Вкладчика в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним;
 - денежные средства, взыскиваемые с Вкладчика на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- 5.2.8.2.** на Депозитном счете, открытом на условиях выдачи Вклада по истечении определенного срока (срочный вклад) или на иных условиях возврата следующие суммы:
- суммы налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - средства в оплату Вкладчиком Банку комиссий и вознаграждений в соответствии с Тарифами;
 - денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Депозитный счет;
 - денежные средства, взыскиваемые с Вкладчика на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
 - денежные средства в погашение задолженности Вкладчика перед Банком, возникшей из обязательств по кредитным договорам, договорам поручительств, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Вкладчику и/или из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Вкладчиком, при наличии условий о списании денежных средств без распоряжения Вкладчика в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним. Списание сумм в погашение указанной задолженности, в том числе в рамках проведения зачета обязательств Сторон, осуществляется только после окончания Срока размещения вклада.
- 5.2.9.** запрашивать у Вкладчика (Представителя) документы и сведения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ДКО и Правилами банковского вклада;
- 5.2.10.** производить проверку сведений, указанных Вкладчиком в соответствующих заявлениях и содержащихся в предоставленных Вкладчиком документах;
- 5.2.11.** использовать находящиеся на Депозитном счете денежные средства, гарантируя право Вкладчика беспрепятственно распоряжаться этими денежными средствами;
- 5.2.12.** осуществлять аудио (видео) запись проведения операций и иных действий в рамках Договора банковского вклада. Указанные записи могут быть использованы в качестве доказательств при урегулировании споров по Договору банковского вклада между Сторонами.

5.3. Вкладчик обязан:

- 5.3.1. контролировать правильность отражения операций по Депозитному счету и остаток денежных средств на Депозитном счете путем получения выписки в соответствии с п. 3.11 Правил банковского вклада на следующий день после проведения операции по Депозитному счету, но не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты проведения такой операции. В случае наличия возражений по операциям, указанным в выписке, предъявить в Банк претензию в письменном виде в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента отражения операции по Депозитному счету. Если в течение указанного срока, но не позднее 24 (Двадцати четырех) календарных дней с даты проведения операции по Депозитному счету, в Банк не поступят возражения по указанным в выписке операциям, то совершенные операции и остаток средств на Депозитном счете считаются подтвержденными, и впоследствии претензии от Вкладчика по операциям, отраженным в выписке по Депозитному счету, не подлежат удовлетворению;
- 5.3.2. оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка, а также возмещать Банку иные понесенные Банком расходы, связанные с исполнением Договора банковского вклада;
- 5.3.3. выполнять все обязанности, вытекающие из Договора банковского вклада.

5.4. Вкладчик имеет право:

- 5.4.1. в любой момент потребовать возврата Вклада либо его части на условиях, установленных Договором банковского вклада, с учетом условий, предусмотренных п. 3.13 Правил банковского вклада;
- 5.4.2. пополнять Вклад или совершать расходные операции, конверсионные операции по Депозитному счету в порядке, определенном Договором банковского вклада, если данное условие предусмотрено Условиями привлечения вкладов;
- 5.4.3. получать по запросу информацию о номере(ах) Депозитного счета, его(их) состоянии и движении денежных средств, действующих процентных ставках и Тарифах Банка;
- 5.4.4. предоставить другому лицу право распоряжения Вкладом и совершения операций по Депозитному счету на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением распоряжения Вкладом и совершения операций по Депозитному счету в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания. При этом Вкладчик несет ответственность за действия Представителя, а отношения между Вкладчиком и его Представителем регулируются настоящими Правилами банковского вклада и действующим законодательством. В случае если Договор банковского вклада заключен в пользу третьего лица, действие доверенности, выданной Вкладчиком до момента обращения Выгодоприобретателя в Банк с целью воспользоваться своими правами по Договору банковского вклада, прекращается с момента такого обращения Выгодоприобретателя. Выгодоприобретатель, который приобрел права Вкладчика по Договору банковского вклада, вправе предоставить другому лицу право распоряжения Вкладом и совершения операций по Депозитному счету на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5.4.5. завещать свой Вклад в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5.4.6. предоставив в Банк заявление в порядке, предусмотренном ДКО и/или Договором дистанционного банковского обслуживания, в случаях, предусмотренных Условиями привлечения вкладов, изменить способ выплаты процентов по Вкладу на иной способ, предусмотренный п. 4.4 настоящих Правил банковского вклада, либо изменить счет, предназначенный для зачисления процентов по Вкладу, на иной счет Вкладчика, открытый в Банке;
- 5.4.7. получать информацию о состоянии Депозитного счета и проведенных по Депозитному счету операциях в рамках дистанционного информационного обслуживания в порядке, предусмотренном настоящим Договором банковского вклада, или в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО ВКЛАДА

- 6.1. Договор банковского вклада вступает в силу с момента зачисления суммы Вклада (Первоначальной суммы вклада), указанной в Заявлении о размещении вклада, на Депозитный счет и действует до момента возврата Вкладчику суммы Вклада и выплаты начисленных на нее процентов в соответствии с условиями Договора банковского вклада. Прекращение действия Договора банковского вклада является основанием закрытия Депозитного счета.
- 6.2. В случае непоступления всей суммы Вклада (Первоначальной суммы вклада) на Депозитный счет в день заключения Договора банковского вклада, Договор считается незаключенным и Депозитный счет закрывается Банком, а денежные средства, находящиеся на нем, возвращаются Банком их вносителю.
- 6.3. В зависимости от Условия привлечения вкладов Договор продлевается или не продлевается на новый срок. Условиями привлечения вкладов также может быть предусмотрено, что продление Договора банковского вклада возможно только при наличии иных действующих на такой день продления соглашений между Банком и Вкладчиком (например, в случае размещения Вкладчиком Вклада в рамках комплексных банковских продуктов, пакетных программ по предоставлению банковских/небанковских продуктов и услуг на специальных условиях и т.д.). При этом:
 - 6.3.1. в случае если Условиями привлечения вклада не предусмотрена пролонгация Договора банковского вклада на новый срок, Договор считается продленным на условиях вклада до востребования, либо на иных условиях, предусмотренных соответствующим видом Вклада;

- 6.3.2.** в случае если Условиями привлечения вклада предусмотрена пролонгация Договора банковского вклада на новый срок и Вкладчик не востребовал Вклад в День возврата вклада, Договор считается продленным, а Вклад размещенным на каждый последующий срок, равный Сроку размещения вклада, указанному в Заявлении о размещении вклада.
- 6.3.3.** если иное не предусмотрено Условиями привлечения вкладов, при пролонгации для Вклада устанавливаются такие процентная ставка, Минимальная сумма вклада, Неснижаемый остаток по вкладу и Минимальная сумма дополнительного взноса по Вкладу и иные условия привлечения Вклада, которые действуют в Банке для данного вида Вклада на день продления Вклада в зависимости от остатка денежных средств на Депозитном счете на дату пролонгации;
- 6.3.3.1.** при этом Условиями привлечения вкладов может быть предусмотрена возможность определения Вкладчиком размера Неснижаемого остатка по вкладу при пролонгации вне зависимости от суммы Вклада на Депозитном счете на дату пролонгации путем подачи в установленном настоящими Правилами банковского вклада порядке в Банк Заявления об установлении Неснижаемого остатка по вкладу. В этом случае при пролонгации по Вкладу устанавливаются такие процентная ставка, Минимальная сумма дополнительного взноса по Вкладу и иные условия привлечения Вклада, которые действуют в Банке для данного вида Вклада на день продления Договора банковского вклада в зависимости от нового Неснижаемого остатка по вкладу, указанного Вкладчиком в действующем на дату пролонгации Заявлении о размещении вклада об установлении Неснижаемого остатка по вкладу;
- 6.3.3.2.** если на дату пролонгации для данного вида Вклада Банком были изменены значения Неснижаемых остатков по вкладу, то при пролонгации Вклада устанавливается такой новый размер Неснижаемого остатка по вкладу, значение которого является меньшим из близлежащих к размеру Неснижаемого остатка по вкладу, указанному в Заявлении о размещении вклада об установлении Неснижаемого остатка по вкладу. При этом по Вкладу устанавливается такой размер процентной ставки, Минимальная сумма дополнительного взноса и иные условия привлечения Вклада, которые действуют в Банке для данного вида Вклада на день продления Вклада в зависимости от нового Неснижаемого остатка по вкладу, установленного при пролонгации;
- 6.3.3.3.** в случае, когда на дату пролонгации остаток денежных средств на Депозитном счете недостаточен для установления по Вкладу Неснижаемого остатка по вкладу, определенного в Заявлении об установлении Неснижаемого остатка, то по Вкладу устанавливается Неснижаемый остаток по вкладу в зависимости от остатка денежных средств на Депозитном счете на дату пролонгации и в соответствии с действующими Условиями привлечения вкладов;
- 6.3.3.4.** в случае если на дату пролонгации остаток денежных средств на Депозитном счете окажется меньше Минимальной суммы вклада (в том числе, при списании Банком денежных средств с Депозитного счета в счет погашения задолженности Вкладчика перед Банком в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, ДКО и/или Правилами банковского вклада), установленной действующими Условиями пролонгации вкладов на день продления Вклада, пролонгация Вклада осуществляется в соответствии с п. 6.3.6 настоящих Правил банковского вклада;
- 6.3.4.** при пролонгации Договора банковского вклада Вклад размещается на условиях оплаты Вкладчиком услуг Банка по Тарифам, которые действуют в Банке для данного вида Вклада на день продления Договора банковского вклада.
В случае продления Договора банковского вклада (размещения Вклада на каждый последующий срок) Вкладчик обязан самостоятельно ознакомиться с действующими в Банке Правилами банковского вклада, процентными ставками и Тарифами опубликованными Банком в порядке, определенном в п. 2.9 Правил комплексного обслуживания;
- 6.3.5.** продление Договора банковского вклада возможно в течение 3 (Трех) лет с даты заключения Договора банковского вклада, в противном случае Договор будет считаться продленным на условиях вклада до востребования;
- 6.3.6.** если на дату продления Договора банковского вклада данный вид Вклада будет отменен Банком, либо сумма Вклада окажется меньше Минимальной суммы вклада, установленной Банком на день продления Вклада, либо на дату пролонгации не соблюдены условия для его пролонгации (например, в случае размещения Вкладчиком Вклада в рамках комплексных банковских продуктов, пакетных программ по предоставлению банковских/небанковских продуктов и услуг на специальных условиях и т.д.) Договор считается продленным на условиях вклада до востребования;
- 6.3.7.** по распоряжению Вкладчика возврат суммы Вклада осуществляется в наличной форме либо в безналичной форме путем ее зачисления на счет Вкладчика, открытый в Банке, и сообщенный Вкладчиком Банку.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА БАНКОВСКОГО ВКЛАДА, УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВКЛАДОВ И ТАРИФЫ

- 7.1.** Внесение изменений и/или дополнений в настоящие Правила банковского вклада, Условия привлечения вкладов, в том числе утверждение Банком новой редакции Правил банковского вклада, и Тарифы производится по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном разделом 2 Правил комплексного обслуживания с особенностями, установленными п.п. 7.2-7.4 Правил банковского вклада.

- 7.2.** В случае внесения изменений и /или дополнений в Тарифы, новая редакция Тарифов начинает действовать в отношении первоначально размещаемых Вкладов – с даты заключения Договора банковского вклада на размещение указанного Вклада, в отношении Вкладов, открытых на условиях выдачи Вклада по истечении определенного срока (срочный вклад), размещенных до внесения изменений и/или дополнений в Тарифы – с даты первого продления действия Договора банковского вклада на следующий Срок размещения вклада, а в отношении Вкладов, открытых на условиях выдачи Вклада по первому требованию Вкладчика (вклад до востребования) – с даты введения новой редакции Тарифов в действие.
- 7.3.** В случае изменения Банком Условий привлечения вкладов новая редакция Условий привлечения вкладов начинает действовать в отношении первоначально размещаемых Вкладов – с даты заключения Договора банковского вклада на размещение указанного Вклада, а в отношении Вкладов, размещенных до внесения изменений в Условия, – с даты первого продления действия Договора банковского вклада на следующий Срок размещения вклада.
- 7.4.** В случае изменения Банком в одностороннем порядке размера процентной ставки по Договорам банковского вклада о выдаче Вклада по первому требованию Вкладчика (вклад до востребования), новый размер процентной ставки вступает в силу в отношении вкладов, внесенных до указанного изменения, со дня следующего за днем доведения информации о вступлении в силу решения Банка о новой процентной ставке. Информация о новой процентной ставке доводится до сведения Вкладчика любым из способов, предусмотренных п. 2.9 Правил комплексного обслуживания.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1.** В случае, когда День возврата вклада или Дата выплаты процентов приходится на нерабочий день Банка, то Днем возврата Вклада и/или Датой выплаты процентов считается следующий за ним рабочий день. Нерабочие дни Банка устанавливаются Банком в соответствии с календарем рабочего времени, установленным в соответствии с законодательством.
- 8.2.** В случае, когда Дата выплаты процентов приходится на день, отсутствующий в текущем месяце, то Датой выплаты процентов на сумму Вклада считается последний день такого месяца.
- 8.3.** Все изменения и дополнения к Договору банковского вклада имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, за исключением случаев установленных Правилами комплексного обслуживания и Правилами банковского вклада.
- 8.4.** Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами банковского вклада, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами.

**Правила предоставления кредитов на потребительские цели ОАО "Промсвязьбанк"
для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Если в тексте настоящих Правил явно не оговорено иное, термины и определения, используемые в настоящих Правилах, имеют следующие значения:

График погашения – информационный расчет, содержащий информацию о полной сумме, подлежащей выплате Заемщиком по Договору, суммы и даты Ежемесячных платежей Заемщика в погашение Основного долга и процентов за пользование Кредитом, при условии надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору.

Дата окончания срока кредитования – последний день срока, указанного в Заявлении на заключение Договора, на который предоставлен Кредит. При осуществлении частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту по инициативе Заемщика с сокращением срока кредитования, Дата окончания срока кредитования определяется в соответствии с п.5.1.4 Правил. В случае если право Заемщика на получение Отсрочки в порядке и на условиях, указанных в разделе 4 Правил, предусмотрено Заявлением на заключение Договора, Дата окончания срока кредитования определяется в соответствии с п.4.6 Правил.

Дата погашения Задолженности в случае ее досрочного истребования - последний день срока исполнения Заемщиком требования Кредитора о полном досрочном погашении Задолженности по Договору.

Дата предоставления Кредита – дата зачисления Кредита на Счет.

Дата уплаты Ежемесячного платежа - число каждого календарного месяца, указанное Заемщиком в Заявлении на заключение Договора либо определенное Сторонами Договора в соответствии с п.3.10 Правил.

Дата фактического погашения Задолженности по Договору - дата списания денежных средств в погашение Задолженности по Договору со счетов Заемщика в сумме, достаточной для полного погашения Задолженности по Договору (в случае погашения Задолженности по Договору путем списания денежных средств со счетов Заемщика, открытых у Кредитора) либо дата зачисления на счет Кредитора денежных средств в сумме, достаточной для полного погашения Задолженности (в случае погашения Задолженности путем перечисления денежных средств на счет Кредитора), в полном объеме.

Договор - договор о предоставлении кредита на потребительские цели, являющийся приложением и неотъемлемой частью ДКО, заключенный между Заемщиком и Кредитором, в соответствии с которым Кредитор на условиях Правил и Заявления на заключение Договора предоставляет Заемщику Кредит, а Заемщик обязуется возратить Кредитору полученные денежные средства и уплатить проценты за пользование Кредитом, а также иные платежи, подлежащие уплате Кредитору в соответствии с Договором.

ДКО (Договор комплексного обслуживания) – договор комплексного банковского обслуживания физических лиц в ОАО «Промсвязьбанк», определяющий условия и порядок предоставления Клиентам Банковских продуктов, заключаемый между Клиентом и Банком путем присоединения Клиента к Правилам комплексного обслуживания в порядке, определенном Правилам комплексного обслуживания.

Ежемесячный платеж – подлежащий уплате Заемщиком ежемесячно в Дату уплаты Ежемесячного платежа в счет исполнения обязательств по Договору платеж, включающий в себя часть суммы Текущей задолженности по Кредиту и/или проценты за пользование Кредитом, начисленные на Текущую задолженность по Кредиту. Размер Ежемесячного платежа определяется в соответствии с п.3.2 и п.5.1.4 Правил, а при предоставлении Заемщику Отсрочки по Основному долгу - в соответствии с п.3.5.2 Правил.

Задолженность по Договору – обязательства Заемщика перед Кредитором в любой момент времени совместно или, если указано особо, отдельно по погашению Основного долга, уплате процентов, неустоек, по возмещению расходов Кредитора в связи с Договором, а также иных платежей, подлежащих уплате Заемщиком Кредитору в соответствии с Договором.

Задолженность по процентам – обязательства Заемщика перед Кредитором в любой момент по уплате процентов, начисленных на Текущую задолженность по Кредиту и Просроченную задолженность по основному долгу.

Заемщик – физическое лицо или физические лица, выступающие в качестве солидарных Заемщиков и именуемые в дальнейшем вместе и по отдельности «Заемщик», заключившие с Кредитором Договор.

Заявление на заключение Договора - заявление на заключение договора о предоставлении кредита на потребительские цели с ОАО «Промсвязьбанк» (место нахождения: 109052, Российская Федерация, г. Москва, ул. Смирновская, д.10, строение 22, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 3251, выданная Банком России 28 сентября 2007 г.) (по тексту Правил - **Кредитор**), заполняемое Заемщиком по

форме Кредитора и содержащее предложение Заемщика Кредитору заключить Договор.

Кредит – сумма денежных средств, указанная в п.1.1 Заявления на заключение Договора и предоставляемая Кредитором Заемщику на потребительские цели одновременно (одной суммой) на условиях срочности, возвратности и платности на условиях, указанных в Договоре.

Основной долг – вся сумма / оставшаяся часть суммы Кредита, подлежащая возврату в соответствии с условиями Договора и не возвращенная Кредитору независимо от наступления срока исполнения обязательств по Договору.

Отсрочка – предоставляемая в порядке и на условиях раздела 4 Правил отсрочка погашения Задолженности по Договору в виде Отсрочки по Основному долгу либо Отсрочки по Ежемесячным платежам в случае если право Заемщика на ее получение предусмотрено Заявлением на заключение Договора.

Отсрочка по Ежемесячным платежам – период времени, в течение которого Ежемесячные платежи Заемщиком не уплачиваются.

Отсрочка по Основному долгу – период времени, в течение которого задолженность по Основному долгу Заемщиком не погашается.

Правила – настоящие Правила предоставления кредитов на потребительские цели ОАО «Промсвязьбанк» для физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания, являющиеся приложением и неотъемлемой частью Правил комплексного обслуживания.

Просроченная задолженность по основному долгу – задолженность по Основному долгу, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.

Просроченная задолженность по процентам - задолженность по уплате процентов за пользование Кредитом, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.

Процентный период – период времени, в течение которого начисляются проценты за пользование Кредитом, установленный для определения порядка начисления процентов до Даты окончания срока кредитования/Даты погашения Задолженности в случае ее досрочного истребования.

Расчетная дата – день зачисления Кредита на Счет, а в случае осуществления частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту с перерасчетом Ежемесячного платежа - день, следующий за датой последнего частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту.

Стороны – Кредитор и Заемщик при совместном упоминании.

Счет – банковский (текущий) счет Заемщика, указанный в п.1.6 Заявления на заключение Договора, открытый у Кредитора в валюте Российской Федерации (рублях), на который предоставлен Кредит и с использованием которого осуществляются расчеты в соответствии с Договором. Значение термина «Счет», используемое в Правилах, дополняет термин «Счет», используемый в ДКО, и не заменяет его.

Текущая задолженность по Кредиту – задолженность Заемщика по Основному долгу, срок исполнения обязательств по возврату которого не наступил либо наступил, но не истек.

Иные термины, используемые в Правилах, написанные с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в ДКО, а также могут вводиться по тексту Договора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила определяют стандартные условия и порядок предоставления Кредитором Заемщикам Кредитов и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Сторонами.

Настоящие Правила являются типовыми для всех физических лиц и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Кредитором и физическим лицом.

Заключение Договора осуществляется путем присоединения Заемщика к Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем акцепта Кредитором (зачисление Кредита на Счет) оферты Заемщика (направленного Кредитору Заявления на заключение Договора).

С даты заключения Договора Договору присваивается номер, соответствующий номеру Заявления на заключение Договора.

2.2. Права и обязанности Сторон по настоящему Договору возникают с даты заключения Договора.

Датой заключения Договора является дата зачисления Кредита на Счет. Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

2.3. Кредитор предоставляет Кредит в российских рублях в сумме и на срок, указанные в Заявлении на заключение Договора.

Заемщик обязуется возвратить Кредитору полученные денежные средства (Кредит) и уплатить проценты за пользование Кредитом, а также иные платежи, подлежащие уплате Кредитору в порядке, предусмотренном Договором.

3. ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО КРЕДИТУ И УПЛАТА ПРОЦЕНТОВ

3.1. Погашение Текущей задолженности по Кредиту и/или Задолженности по процентам, начисленным на Текущую задолженность по Кредиту, осуществляется Заемщиком путем уплаты Ежемесячных платежей в Даты уплаты Ежемесячных платежей, начиная с месяца, следующего за календарным месяцем предоставления Кредита и заканчивая календарным месяцем, предшествующим месяцу, в котором подлежит уплате Последний платеж/Последний платеж при наличии Отсрочки, предусмотренный п.3.4 Правил (в случае предоставления Отсрочки).

В случае предоставления Заемщику одной или нескольких Отсрочек в течение срока действия Договора, погашение Текущей задолженности по Кредиту и/или Задолженности по процентам, начисленным на Текущую задолженность по Кредиту, в период с даты, следующей за датой Ежемесячного платежа, предшествующей Дате окончания срока кредитования, определенной при предоставлении Кредита, по последнюю календарную дату в месяце, предшествующем месяцу, в котором подлежит уплате Последний платеж при наличии Отсрочки (обе даты включительно), осуществляется путем уплаты Ежемесячных платежей в Дату уплаты Ежемесячного платежа.

3.1.1. Первый Ежемесячный платеж включает только сумму процентов, начисленных в течение первого Процентного периода, определенного п.3.5.2 Правил.

3.1.2. Заемщик вправе получить Отсрочку по Ежемесячным платежам либо Отсрочку по Основному долгу в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 4 Правил, в случае если право Заемщика на ее получение предусмотрено Заявлением на заключение Договора.

3.2. Ежемесячный платеж, за исключением первого Ежемесячного платежа, периода Отсрочки по Ежемесячным платежам и/или периода Отсрочки по Основному долгу (в случае предоставления Отсрочки по Ежемесячным платежам или Отсрочки по Основному долгу), Ежемесячного платежа, рассчитываемого в случае осуществления Заемщиком частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту с перерасчетом Ежемесячного платежа, а также Ежемесячного платежа, рассчитываемого в случае, предусмотренном п.3.2.2 Правил, рассчитывается по нижеуказанной формуле с точностью до сотых долей, при этом округление производится по математическим правилам (по тексту Правил – **Формула 1**):

$$\text{Размер Ежемесячного платежа} = \text{ТЗК} \times \frac{\text{ПС}}{1 - (1 + \text{ПС})^{-(\text{ПП}-1)}}$$

В случае осуществления частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту с перерасчетом Ежемесячного платежа, Ежемесячный платеж рассчитывается по следующей формуле с точностью до сотых долей, при этом округление производится по математическим правилам (по тексту Правил – **Формула 2**):

$$\text{Размер Ежемесячного платежа} = \text{ТЗК} \times \frac{\text{ПС}}{1 - (1 + \text{ПС})^{-\text{ПП}}}$$

Где (для обеих указанных выше формул):

ТЗК – остаток Текущей задолженности по Кредиту на Расчетную дату (в российских рублях);

ПС – месячная процентная ставка, равная 1/12 от годовой процентной ставки, установленной в соответствии с

Договором (в процентах годовых);

III – количество Процентных периодов, оставшихся до Даты окончания срока кредитования.

Перерасчет Ежемесячного платежа производится по состоянию на Расчетную дату.

3.2.1. Ежемесячный платеж, определенный п.3.2 и п.5.1.4 Правил, включает в себя:

3.2.1.1. проценты, начисленные на Текущую задолженность по Кредиту в течение соответствующего Процентного периода, определенного в п.3.5.2 Правил;

3.2.1.2. часть суммы Текущей задолженности по Кредиту, равную сумме Ежемесячного платежа за вычетом процентов, указанных в п.3.2.1.1 Правил.

3.2.2. В случае если сумма процентов, начисленных на остаток Текущей задолженности по Кредиту в течение Процентного периода, в котором Дата уплаты Ежемесячного платежа изменена в связи с заключением Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа, равна или превышает размер Ежемесячного платежа, рассчитанного согласно п.3.2 Правил, размер Ежемесячного платежа в указанном Процентном периоде будет равен сумме процентов, начисленных на остаток Текущей задолженности по Кредиту в течение указанного Процентного периода.

3.3. В период Отсрочки по Основному долгу Ежемесячные платежи включают в себя только проценты, начисленные на Текущую задолженность по Кредиту в порядке, предусмотренном п.3.5.2 Правил.

3.4. Погашение Задолженности по Договору в соответствии с разделом 5 Правил осуществляется после погашения Задолженности по Договору, срок уплаты которой наступил, либо наступил, но не истек.

В случае не предоставления Заемщику Отсрочки в течение срока действия Договора, последний платеж в погашение Задолженности по Договору, включающий оставшуюся непогашенной Текущую задолженность по Кредиту и Задолженность по процентам, начисленным на Текущую задолженность по Кредиту за последний Процентный период, уплачивается Заемщиком в Дату окончания срока кредитования (по тексту Правил – **Последний платеж**).

В случае предоставления Заемщику одной или нескольких Отсрочек в течение срока действия Договора, последний платеж в погашение Задолженности по Договору, включающий оставшуюся непогашенной Текущую задолженность по Кредиту, Задолженность по процентам, начисленным на Текущую задолженность по Кредиту за последний Процентный период, а также оставшуюся непогашенной Задолженность по процентам за период Отсрочки по Ежемесячным платежам, уплачивается Заемщиком в Дату окончания срока кредитования (по тексту Правил – **Последний платеж при наличии Отсрочки**).

Не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты уплаты Последнего платежа/Последнего платежа при наличии Отсрочки (в случае предоставления Отсрочки) Заемщик обязан обратиться к Кредитору для осуществления расчета суммы Последнего платежа/Последнего платежа при наличии Отсрочки.

3.5. Заемщик обязуется уплачивать Кредитору проценты по ставке, указанной в Заявлении на заключение Договора, в следующем порядке:

3.5.1. Проценты за пользование Кредитом начисляются на остаток задолженности по Основному долгу, включая Просроченную задолженность по основному долгу, учитываемой на соответствующем счете на начало операционного дня, из расчета процентной ставки, указанной в Заявлении на заключение Договора, и действительного числа календарных дней в году (365/366 дней, соответственно).

Проценты за пользование Кредитом начисляются за период со дня, следующего за днем предоставления Кредита, по Дату фактического погашения Задолженности по Договору, но в любом случае не позднее Даты окончания срока кредитования, а в случае полного досрочного истребования Кредитором Задолженности по Договору в соответствии с разделом 6 Правил, - по Дату фактического погашения Задолженности по Договору, но не позднее Даты погашения Задолженности в случае ее досрочного истребования, указанной в п.6.2 Правил.

Проценты за пользование Кредитом, начиная с даты, следующей за Датой окончания срока кредитования, а в случае полного досрочного истребования Кредитором Задолженности по Договору, - за Датой погашения Задолженности в случае ее досрочного истребования, не начисляются.

3.5.2. Первый Процентный период начинается со дня, следующего за Датой предоставления Кредита, и заканчивается в Дату уплаты Ежемесячного платежа календарного месяца, следующего за календарным месяцем, в котором предоставлен Кредит (обе даты включительно).

Продолжительность каждого последующего Процентного периода (за исключением последнего Процентного периода и Процентного периода, в котором Дата уплаты Ежемесячного платежа изменена в связи с заключением Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа) исчисляется со дня, следующего за Датой уплаты Ежемесячного платежа каждого предыдущего календарного месяца, по дату Ежемесячного платежа текущего календарного месяца (обе даты включительно).

Процентный период, в котором Дата уплаты Ежемесячного платежа перенесена в связи с заключением Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа, начинается с даты, следующей за датой последнего оплаченного Заемщиком Ежемесячного платежа, предшествующей заключению Сторонами соглашения об установлении новой Даты уплаты Ежемесячного платежа, и оканчивается в новую Дату уплаты Ежемесячного платежа, в которую должен быть оплачен первый Ежемесячный платеж после заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа. В случае если в месяце заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа,

Ежемесячный платеж еще не был уплачен, и Дата уплаты Ежемесячного платежа переносится в месяце, следующем за месяцем заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа – Процентный период начинается с даты, следующей за Датой уплаты Ежемесячного платежа в месяце заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа и оканчивается в новую Дату уплаты Ежемесячного платежа, в которую должен быть оплачен первый Ежемесячный платеж после даты, следующей за датой первого после заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа Ежемесячного платежа (обе даты включительно).

Указанные выше абзацы настоящего пункта Правил устанавливают математические правила определения Процентного периода и не устанавливают порядок определения сроков, исчисляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Последний Процентный период заканчивается в Дату окончания срока кредитования.

В случае полного досрочного истребования Кредитором Задолженности по Договору в соответствии с разделом 6 Правил, последний Процентный период заканчивается в Дату фактического погашения Задолженности по Договору, но не позднее Даты погашения Задолженности в случае ее досрочного истребования. В случае полного досрочного погашения Заемщиком Задолженности по Договору, последний Процентный период заканчивается в дату такого погашения.

Проценты, начисленные на Текущую задолженность по Кредиту за каждый Процентный период, за исключением последнего и периода Отсрочки по Ежемесячным платежам (в случае предоставления Отсрочки по Ежемесячным платежам), уплачиваются Заемщиком в каждую Дату уплаты Ежемесячного платежа. При этом в случае предоставления Заемщику Отсрочки по Ежемесячным платежам Задолженность по уплате процентов, начисленных на Текущую задолженность по Кредиту за период (по тексту Правил – **Период Отсрочки**) со дня, следующего за датой последнего оплаченного Заемщиком Ежемесячного платежа, по Дату уплаты Ежемесячного платежа, являющегося последним из Ежемесячных платежей, на уплату которых Кредитором была предоставлена Отсрочка по Ежемесячным платежам, согласно заявлению на предоставление Отсрочки (по тексту Правил – **Дата окончания Периода Отсрочки**) (обе даты включительно), уплачивается Заемщиком равными платежами в даты Ежемесячных платежей, следующих за Датой окончания Периода Отсрочки, сверх сумм Ежемесячных платежей. Оставшаяся Задолженность по процентам за Период Отсрочки по Ежемесячным платежам уплачивается в составе Последнего платежа при наличии Отсрочки.

Проценты, начисленные на Просроченную задолженность по основному долгу за каждый Процентный период, за исключением последнего, уплачиваются Заемщиком не позднее Даты уплаты Ежемесячного платежа, в которую заканчивается соответствующий Процентный период.

Проценты, начисленные на Текущую задолженность по Кредиту за последний Процентный период, уплачиваются Заемщиком в Дату окончания срока кредитования, а в случае полного досрочного истребования Кредитором Задолженности по Договору – не позднее Даты погашения Задолженности в случае ее досрочного истребования. В случае полного досрочного погашения Заемщиком Задолженности по Договору проценты за последний Процентный период уплачиваются Заемщиком в дату такого погашения.

Проценты, начисленные на Просроченную задолженность по основному долгу за последний Процентный период, уплачиваются Заемщиком не позднее Даты окончания срока кредитования, а в случае полного досрочного истребования Кредитором Задолженности по Договору – не позднее Даты погашения Задолженности в случае ее досрочного истребования.

В случае осуществления Заемщиком полного досрочного погашения Задолженности по Договору, Задолженность по процентам, начисленным по дату такого досрочного погашения (включительно), подлежит уплате в полном объеме в Дату фактического погашения Задолженности по Договору.

- 3.6.** В целях информирования Заемщика о платежах, подлежащих уплате по Договору, и достижения однозначного понимания приведенных в п.3.2 Правил формул и производимых на их основании расчетов, Кредитор обязуется предоставить Заемщику График погашения в день оформления Заемщиком Заявления на заключение Договора, при заключении соглашения об изменении условий кредитования, при предоставлении Заемщику Отсрочки в соответствии с условиями Договора, в день заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа, в день обращения Заемщика в уполномоченное подразделение Кредитора с просьбой о предоставлении Графика погашения, в том числе после осуществления Заемщиком частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту. Кредитор вправе дополнительно направить Заемщику График погашения в любой день по выбору Кредитора.

Неполучение или несвоевременное получение Заемщиком Графика погашения не освобождает Заемщика от обязанности исполнения Договора на установленных в Договоре условиях.

- 3.7.** Погашение Задолженности по Договору осуществляется одним из следующих способов:

3.7.1. путем списания без дополнительного распоряжения (согласия) Заемщика денежных средств со счетов Заемщика, открытых у Кредитора, включая случаи досрочного истребования Задолженности по Договору:

3.7.1.1. при наступлении сроков исполнения обязательств Заемщика по погашению Задолженности по Договору, в том числе при досрочном истребовании Задолженности, а также при возникновении оснований для взыскания с Заемщика неустоек, предусмотренных Договором, Заемщик предоставляет Кредитору право без дополнительного распоряжения (согласия) Заемщика списывать причитающиеся Кредитору денежные средства со Счета с указанием назначения платежа в рамках Договора по своему

усмотрению, а при недостаточности денежных средств на Счете – со всех иных банковских счетов, включая счета, расчеты по которым осуществляются с использованием банковской карты (по тексту Правил – **Иные счета Заемщика**), открытых у Кредитора, а также со всех Иных счетов Заемщика, которые будут открыты в будущем, как у Кредитора, так и в иных кредитных организациях;

3.7.2. путем перечисления в безналичной форме денежных средств на счет(-а) Кредитора, при условии уведомления Заемщика в порядке, предусмотренном Договором, о реквизитах счетов, на которые должны перечисляться денежные средства в исполнение обязательств Заемщика по Договору.

3.7.3. иными способами, указанными в Заявлении на заключение Договора.

3.8. Заемщик обязуется не позднее 14 часов 00 минут по московскому времени в Дату уплаты Ежемесячного платежа каждого календарного месяца, а также не позднее 14 часов 00 минут по московскому времени в Дату окончания срока кредитования, и не позднее 14 часов 00 минут по московскому времени даты, указанной в направленном Кредитором в соответствии с п.6.2 Правил требовании, при досрочном истребовании Задолженности по Договору, обеспечить наличие на Счете денежных средств в размере, достаточном для исполнения обязательств по Договору.

3.9. Сумма денежных средств, направленная на погашение обязательств Заемщика по Договору и недостаточная для полного исполнения денежного обязательства по Договору, срок исполнения которого наступил, направляется:

- в первую очередь - на расходы Кредитора по возврату Задолженности по Договору, в том числе судебные издержки;
- во вторую очередь - на погашение Просроченной задолженности по процентам;
- в третью очередь - на погашение Просроченной задолженности по основному долгу;
- в четвертую очередь - на уплату процентов за пользование Кредитом;
- в пятую очередь - на погашение Текущей задолженности по Кредиту.

3.10. Заемщик/Заемщик, на чье имя открыт Счет (в случае предоставления Кредитором Кредита нескольким созаемщикам), вправе со дня, следующего за Датой уплаты первого Ежемесячного платежа до Даты уплаты Ежемесячного платежа, предшествующей Дате окончания срока кредитования, предложить Кредитору изменить Дату уплаты Ежемесячного платежа с месяца, в котором должен быть уплачен следующий после последнего оплаченного Заемщиком Ежемесячный платеж.

При обращении Заемщика к Кредитору с заявлением на изменение Даты уплаты Ежемесячного платежа в Дату уплаты Ежемесячного платежа по Договору или в случае, если новая Дата уплаты Ежемесячного платежа в календарном месяце наступает ранее даты заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа, то Дата уплаты Ежемесячного платежа в месяце заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа сохраняется в соответствии с Договором и подлежит изменению с месяца, следующего за месяцем заключения Сторонами такого соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа.

При этом период между Датой уплаты Ежемесячного платежа по Договору и новой Датой уплаты Ежемесячного платежа, указанной Заемщиком в заявлении на изменение Даты уплаты Ежемесячного платежа, не должен быть менее 15 календарных дней.

Соглашение об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа считается заключенным Сторонами и действует с даты акцепта Кредитором предложения Заемщика, указанного в заявлении на изменение Даты уплаты Ежемесячного платежа, оформленном по установленной Кредитором форме. Акцепт Кредитором осуществляется путем проставления на заявлении на изменение Даты уплаты Ежемесячного платежа отметки о его принятии. В заявлении на изменение Даты уплаты Ежемесячного платежа Заемщиком указывается новая Дата уплаты Ежемесячного платежа. При установлении новой Даты уплаты Ежемесячного платежа производится перерасчет Ежемесячного платежа по **Формуле 2**, с сохранением Даты окончания срока кредитования.

В случае заключения Сторонами соглашения об изменении Даты уплаты Ежемесячного платежа Кредитор предоставляет Заемщику График погашения, содержащий информацию о платежах по Договору, в день подачи Заемщиком заявления на изменение Даты уплаты Ежемесячного платежа.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ОТСРОЧКИ

4.1. Заемщик/Заемщик, на чье имя открыт Счет (в случае предоставления Кредитором Кредита нескольким созаемщикам), вправе обратиться к Кредитору за предоставлением ему Отсрочки по Ежемесячным платежам либо Отсрочки по Основному долгу, а Кредитор обязан в порядке, предусмотренном п.4.3 Правил, предоставить Заемщику Отсрочку выбранного Заемщиком вида на условиях, предусмотренных п.4.4 Правил, при условии соблюдения требований для предоставления Отсрочки, предусмотренных п.4.2 Правил, и уплаты Заемщиком комиссионного вознаграждения, предусмотренного п.4.5 Правил.

4.2. Отсрочка предоставляется Заемщику только в случае одновременного соблюдения следующих требований:

- Заемщик оплатил не менее 6 (Шести) Ежемесячных платежей по Договору;
- отсутствуют случаи нарушения Заемщиком сроков уплаты 6 (Шести) ближайших к дате обращения Заемщика к Кредитору за получением Отсрочки Ежемесячных платежей длительностью более 7 (Семи) календарных дней;
- до Даты окончания срока кредитования (включительно) осталось не менее 3 (Трех) платежей (включая Ежемесячные платежи и Последний платеж/Последний платеж при наличии Отсрочки);

- на дату обращения Заемщика к Кредитору за получением Отсрочки Задолженность по Договору не была реструктурирована;
 - на дату обращения Заемщика к Кредитору за получением Отсрочки отсутствует просроченная задолженность по Договору и по иным договорам, заключенным Заемщиком с Кредитором;
 - Отсрочка предоставляется не чаще 1 (Одного) раза в 12 (Двенадцать) месяцев, считая с даты фактического предоставления Кредита;
 - причина обращения за предоставлением Отсрочки, сообщенная Заемщиком, не связана с ухудшением финансового положения Заемщика (к таким причинам, в том числе, относятся: отпуск Заемщика, командировка Заемщика, иная причина, не связанная с ухудшением финансового положения Заемщика);
 - Заемщик/Заемщик, на чье имя открыт Счет (в случае предоставления Кредитором Кредита нескольким созаемщикам) обратился к Кредитору за получением Отсрочки в период, начиная с Даты Ежемесячного платежа, оплаченного Заемщиком, по дату, предшествующую очередной Дате Ежемесячного платежа (обе даты включительно), с которой может быть предоставлена Отсрочка.
- 4.3.** Кредитор осуществляет проверку соблюдения требований для предоставления Отсрочки, предусмотренных п.4.2 Правил, и при подтверждении соблюдения одновременно всех требований предоставляет Заемщику/Заемщику, на чье имя открыт Счет (в случае предоставления Кредитором Кредита нескольким созаемщикам), заявление на предоставление Отсрочки, в котором указанный Заемщик его подписанием подтверждает выбор соответствующего вида Отсрочки. В заявлении на предоставление Отсрочки Заемщик указывает причину обращения к Кредитору за предоставлением указанной услуги.
- В целях подтверждения предоставления Заемщику Отсрочки Кредитор обязан предоставить Заемщику/Заемщику, на чье имя открыт Счет (в случае предоставления Кредитором Кредита нескольким созаемщикам) График погашения, содержащий информацию о платежах по Договору с даты предоставления Отсрочки, в день подачи заявления на предоставление Отсрочки.
- 4.4.** Отсрочка предоставляется Заемщику на следующих условиях:
- Отсрочка предоставляется длительностью, равной периоду Отсрочки;
 - в период Отсрочки Заемщик освобождается от уплаты Ежемесячных платежей/платежей по погашению Основного долга, указанных в заявлении на предоставление Отсрочки, следующих за датой подачи Заемщиком заявления на предоставление Отсрочки, в количестве, указанном в заявлении на предоставление Отсрочки;
 - в случае предоставления Отсрочки срок кредитования увеличивается на количество календарных дней периода Отсрочки.
- 4.5.** За предоставление Кредитором Заемщику Отсрочки Заемщик уплачивает Кредитору комиссию в размере, устанавливаемом в соглашении Сторон о размере комиссии, заключаемом путем оформляемого заявлением на предоставление Отсрочки акцепта Заемщиком условия о размере комиссии, предусмотренного тарифами Кредитора, действующими на дату подачи Заемщиком заявления на предоставление Отсрочки. Комиссия не взимается в случае если требования, указанные в п.4.2 Правил, не соблюдаются, и Отсрочка Кредитором не предоставляется.
- 4.6.** При предоставлении Кредитором Заемщику Отсрочки в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим разделом Правил, с даты предоставления каждой Отсрочки срок кредитования устанавливается равным сроку кредитования, действующему до даты предоставления Отсрочки, увеличенному на количество календарных дней Периода Отсрочки. Дата окончания срока кредитования в случае предоставления Заемщику одной или нескольких Отсрочек в течение срока действия Договора определяется исходя из увеличения срока кредитования на количество календарных дней всех Периодов Отсрочки.

5. ДОСРОЧНОЕ ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗАЕМЩИКОМ

- 5.1.** Полное досрочное погашение Заемщиком Задолженности по Договору или частичное досрочное погашение Заемщиком Текущей задолженности по Кредиту осуществляется в следующем порядке:
- 5.1.1.** Частичное досрочное погашение Заемщиком Текущей задолженности по Кредиту производится при условии, что Заемщиком предоставлено Кредитору составленное по форме Кредитора заявление на перечисление денежных средств со Счета на досрочное частичное погашение Текущей задолженности по Кредиту, и денежных средств на Счете достаточно для частичного досрочного погашения Заемщиком Задолженности по Договору.
- 5.1.2.** Полное досрочное погашение Заемщиком Задолженности по Договору производится в дату обращения Заемщика к Кредитору при условии, что Заемщиком предоставлено Кредитору составленное по форме Кредитора заявление на перечисление денежных средств со Счета на досрочное полное погашение Задолженности по Договору, и денежных средств на Счете достаточно для полного досрочного погашения Заемщиком Задолженности по Договору.
- 5.1.2.1.** В случае предоставления Заемщику Отсрочки (-чек) досрочное погашение Текущей задолженности по Кредиту возможно как в период Отсрочки, так и после его(-их) окончания только после погашения помимо платежей, указанных в п.3.4 Правил:
- Задолженности по процентам, начисленным за периоды Отсрочки(-ек) и неуплаченным на дату проведения частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту, - в

случае осуществления Заемщиком частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту после истечения периода Отсрочки;

- Задолженности по процентам, начисленным за период со дня, следующего за датой последнего оплаченного Заемщиком Ежемесячного платежа, по дату проведения частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту (включительно) и неуплаченным на дату проведения частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту, а также по процентам, начисленным за все предыдущие периоды Отсрочек и неуплаченным на дату проведения частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту, - в случае осуществления Заемщиком досрочного частичного погашения Текущей задолженности по Кредиту в период Отсрочки.

5.1.3. При частичном досрочном погашении Заемщиком Текущей задолженности по Кредиту по выбору Заемщика производится либо перерасчет Ежемесячного платежа по **Формуле 2** с сохранением Даты окончания срока кредитования, либо сокращение срока кредитования (уменьшение количества Ежемесячных платежей), при этом размер Ежемесячных платежей не изменяется.

5.1.4. При осуществлении частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту с сокращением срока кредитования, количество Ежемесячных платежей и дата уплаты Последнего платежа/Последнего платежа при наличии Отсрочки (в случае предоставления Отсрочки) с учетом размера произведенного частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту определяются, исходя из следующего:

- все Ежемесячные платежи, в том числе последний Ежемесячный платеж подлежат уплате в Дату уплаты Ежемесячного платежа;
- все Ежемесячные платежи, за исключением последнего Ежемесячного платежа, подлежат уплате в размере, который был установлен для Ежемесячного платежа на дату осуществления частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту, их состав определяется в порядке, указанном в п.3.2.1 Правил;
- последним Ежемесячным платежом является Ежемесячный платеж, который не может быть рассчитан в указанном выше размере, в связи с недостаточностью оставшейся суммы Текущей задолженности по Кредиту, подлежащей уплате в Дату уплаты указанного Ежемесячного платежа.

Последний Ежемесячный платеж, определенный в соответствии с настоящим пунктом Правил, после произведенного Заемщиком частичного досрочного погашения Текущей задолженности по Кредиту становится Последним платежом/Последним платежом при наличии Отсрочки (в случае предоставления Отсрочки), рассчитываемым в соответствии с п.3.4 Правил. Дата, в которую должен быть уплачен указанный Ежемесячный платеж, становится Датой окончания срока кредитования.

Кредитор вправе уведомить Заемщика о произведенном частичном досрочном погашении Текущей задолженности по Кредиту, в том числе путем направления SMS-сообщения, а также в порядке, определенном п.6.1 ДКО.

6. ДОСРОЧНОЕ ИСТРЕБОВАНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ КРЕДИТОРОМ

- 6.1.** Кредитор имеет право потребовать полного досрочного погашения Задолженности по Договору в случае нарушения Заемщиком сроков, установленных для погашения Задолженности по Договору, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2.** В случаях, указанных в п.6.1 Правил, Кредитор вправе направить Заемщику требование о досрочном возврате суммы Основного долга, уплате процентов за пользование Кредитом и иных платежей по Договору, а Заемщик обязан погасить указанную Задолженность по Договору не позднее даты, указанной в направленном Кредитором требовании.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1.** В случае неисполнения обязательств по возврату Основного долга и/или уплате процентов за пользование Кредитом в сроки, установленные разделом 3 Правил, или неисполнения обязанности, предусмотренной п.6.2 Правил, на Просроченную задолженность по основному долгу и/или Просроченную задолженность по процентам подлежат начислению пени в размере, указанном в Заявлении на заключение Договора, за каждый день просрочки с даты ее возникновения до даты фактического погашения (обе даты включительно).
- 7.2.** Кредитор вправе производить по своему усмотрению уменьшение размера взыскиваемых неустоек (штрафов, пени), устанавливая период времени, в течение которого неустойки не взимаются, либо принимать решение о не взыскании неустоек. При этом Кредитор вправе не направлять Заемщику письменное уведомление о принятом решении.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 8.1.** Кредитор и Заемщик обязуются не разглашать каким-либо способом третьим лицам информацию, содержащуюся в Договоре, его приложениях и документах, представляемых Сторонами друг другу, а также любую иную информацию, которой Кредитор и Заемщик обмениваются в связи с подготовкой и с исполнением Договора и его

приложений, включая персональные данные Заемщика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе при передаче Кредитором указанной информации, включая сведения о размере полученного Заемщиком по Договору Кредита и о его погашении:

- 8.1.1.** аффилированным лицам и работникам Кредитора в соответствии с их должностными обязанностями;
 - 8.1.2.** независимым консультантам, экспертам и советникам, индивидуальным аудиторам, аудиторским и иным организациям, привлекаемым Кредитором в целях получения заключений, консультаций и иных рекомендаций в любой форме, касающихся исполнения Договора и реализации Кредитором своих прав и обязанностей из Договора и законодательства Российской Федерации, в том числе в целях истребования Задолженности Заемщика перед Кредитором по Договору;
 - 8.1.3.** третьим лицам в целях заключения Кредитором сделок в связи с реализацией прав Кредитора по Договору, включая уступку прав требования любым третьим лицам, в том числе лицам, не имеющим лицензии на право осуществления банковской деятельности, в том числе путем публичного размещения Кредитором информации о возможности уступки прав требования по Договору, а также организациям в целях досудебного и судебного возврата долга Заемщика в случае неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору;
 - 8.1.4.** родственникам и работодателям Заемщика, лицам, предоставившим обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Договору, в целях досудебного и судебного возврата долга Заемщика в случае неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору;
 - 8.1.5.** иным лицам, в процессе осуществления и защиты Кредитором своих прав, обязанностей и законных интересов.
- 8.2.** Лица, указанные в пп.8.1.1 – 8.1.3 Правил, должны быть обязаны Кредитором соблюдать конфиденциальность.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1.** Все письма, извещения, а также уведомления, в том числе уведомления о новом (уточненном) значении полной стоимости кредита, заявления, указанные в Договоре, График погашения и иные сообщения направляются Сторонами друг другу в порядке, предусмотренном ДКО. При этом вся корреспонденция и документы, переданные Кредитором в указанном порядке любому лицу со стороны Заемщика, считаются полученными всеми лицами со стороны Заемщика.
- 9.2.** В случае если последний день срока, установленного Договором, приходится на официально установленный выходной и/или нерабочий праздничный день в Российской Федерации, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.
- 9.3.** Заемщик обязуется письменно информировать Кредитора в порядке и сроки, предусмотренные ДКО, обо всех предъявленных к нему исках, о возбуждении в отношении него исполнительного производства, возникновении обязательств по отношению к третьим лицам (в том числе заключении кредитных договоров, договоров займа, договоров залога и поручительства), о разделе имущества, находящегося в общей совместной собственности Заемщика и его супруга, определении и выделе из него доли и других обстоятельствах, способных повлиять на исполнение обязательств по Договору. Указанный порядок уведомления не применяется при досрочном погашении Задолженности по Договору в соответствии с разделом 5 Правил.
- 9.4.** Кредитор вправе требовать от Заемщика предоставления информации и соответствующих документов, подтверждающих доход, имущественное состояние Заемщика и исполнение Заемщиком обязательств по Договору, а Заемщик обязуется предоставлять по требованию Кредитора, а в случае возникновения Просроченной задолженности по основному долгу и/или Просроченной задолженности по процентам - не реже 1 (одного) раза в год, начиная со дня первой просрочки, информацию и документы, подтверждающие финансовое положение и доходы, путем предоставления справки о доходах Заемщика за предыдущие двенадцать календарных месяцев по установленной форме и/или копию налоговой декларации за последний оконченный календарный год с отметкой налоговой инспекции о принятии и иные документы.
- 9.5.** Прекращение обязательств Сторон по Договору путем зачета встречных однородных требований по инициативе Заемщика не допускается.
- 9.6.** Внесение изменений и/или дополнений в Правила, в том числе утверждение Кредитором новой редакции Правил, производится по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном разделом 2 Правил комплексного обслуживания с особенностями, установленными п.9.7 Правил.
- 9.7.** Все изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, за исключением изменений условий Договора, для которых Стороны предусмотрели иной порядок изменения.
- 9.8.** Положения раздела 2 Правил комплексного обслуживания в части порядка внесения изменений и/или дополнений в Правила не применяются к отношениям Сторон по Договору. В случае внесения изменений и/или дополнений в Правила в порядке, предусмотренном разделом 2 Правил комплексного обслуживания, новая редакция Правил начинает действовать в отношении Заявлений на заключение Договора, направленных Кредитору после изменения Правил, а также Договоров, которые могут быть заключены между Кредитором и Заемщиком, после изменения Правил.
- 9.9.** Во всем остальном, что не предусмотрено Правилами, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.