



**ПРАВИЛА ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»
(редакция 5)**

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Если в тексте Правил явно не оговорено иное, термины и понятия, используемые в Правилах, имеют следующие значения:

Аутентификация – процедура подтверждения предъявителем Идентификатора того, что Идентификатор действительно принадлежит предъявителю.

Банк – Публичное акционерное общество «Промсвязьбанк» (Головной офис, филиалы, дополнительные офисы). Место нахождения: Российская Федерация, 109052, город Москва, улица Смирновская, дом 10, строение 22. Генеральная лицензия № 3251 от 17.08.2012 года.

Дистанционное информационное обслуживание – предоставление Клиенту информации по его Счетам, открытым в Банке, операциям по этим Счетам, в том числе с использованием ЭСП, а также иным операциям, произведенным Клиентом в Банке, посредством Интерактивных каналов доступа в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами.

Договор банковского счета (Договор) – договор между Клиентом и Банком, заключенный путем присоединения Клиента к Правилам, по которому Банк обязуется принимать и зачислять поступающие на Счет, открытый Клиенту, денежные средства, выполнять его распоряжения о перечислении и выдаче соответствующих сумм со Счета и проведении других операций по Счету.

Договор дистанционного банковского обслуживания – договор, заключенный между Клиентом и Банком, определяющий порядок передачи в Банк Поручений на проведение операций по Счету с использованием систем дистанционного банковского обслуживания, а также предоставления Банком информации о состоянии Счета и проведенных по нему операциям, в том числе с использованием ЭСП.

Заявление на открытие (закрытие) банковского счета – заявление физического лица, составленное по форме, установленной Банком, и поданное Клиентом в Банк с целью заключения (расторжения) Договора.

Идентификатор – для Интерактивных каналов доступа в рамках Дистанционного информационного обслуживания - Номер Клиента и/или Псевдоним, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди других Клиентов Банка, для других Каналов доступа – иная дополнительная информация, позволяющая однозначно определить (идентифицировать) личность Клиента.

Идентификация – определение Банком личности Клиента по предъявленному им Идентификатору.

Интерактивный канал доступа (канал самообслуживания) – канал доступа, информационное обслуживание по которому производится с использованием специализированных технических средств (телефон с возможностью набора в тоновом режиме, Интернет и др.) без участия работников Банка посредством Системы PSB-Retail, смс-информирование.

Информирование об операциях с ЭСП – деятельность Банка, направленная на информирование Клиента об операции(-ях) по Счету(-ам), совершенной(-ых) с использованием Электронного средства платежа, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами и Правилами дистанционного банковского обслуживания, при наличии в действующем законодательстве Российской Федерации требования о необходимости такого информирования.

Канал доступа – канал взаимодействия с Банком, обеспечивающий Клиенту возможность по телекоммуникационным каналам общего пользования самостоятельно либо с участием работника Банка получать информацию по Счетам, открытым в Банке, операциям по этим Счетам, а также иным операциям, произведенным Клиентом в Банке. К Каналам доступа, в частности, относятся – Контакт-Центр, телефон которого указан на сайте Банка, Интерактивные каналы доступа.

Клиент – физическое лицо, резидент или нерезидент Российской Федерации, заключившее Договор

Номер Клиента – натуральное число (комбинация цифр), используемая в качестве Идентификатора.

Личный кабинет – организованная Банком область удаленного информационного обслуживания в рамках Системы PSB-Retail, доступ к которой предоставляется после установления сеанса связи в Системе PSB-Retail посредством сети Интернет каждому Клиенту, прошедшему Идентификацию и

Аутентификацию, применяемая для целей информирования Банком Клиента об операциях, совершенных с использованием ЭСП.

Пароль – последовательность символов, известная только Клиенту, используемая для Аутентификации Клиента при обслуживании по Интерактивным каналам доступа. Пароль может использоваться многократно.

Поручение – документ, составленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Банка, содержащий указание Клиента Банку о совершении одной или нескольких операций по Счету, на бумажном носителе или в электронном виде.

Правила – настоящие Правила открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ПАО «Промсвязьбанк», утвержденные Банком 20 октября 2006 года с учетом изменений и дополнений в редакции от «06» декабря 2013 года.

Представитель – физическое лицо, которому Клиент предоставил право открытия Счета, распоряжения Счетом и/или совершения операций по Счету, а также закрытия Счета на основании доверенности, составленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и переданной в Банк.

Псевдоним – последовательность символов (комбинация цифр/букв/слов), которую вправе использовать Клиент в качестве Идентификатора наряду с Номером Клиента.

Система PSB-Retail – программно-технический комплекс (корпоративная автоматизированная банковская система, являющаяся разновидностью электронных систем документооборота «клиент-банк»), обеспечивающий дистанционное информационное обслуживание в рамках Правил, а также составление, удостоверение, передачу в качестве электронного средства платежа, в том числе по Каналам доступа, регистрацию Поручений Клиента на основании Договора дистанционного банковского обслуживания.

Счет – банковский счет, открытый Клиенту Банком на основании Договора для совершения Клиентом расчетных и кассовых операций, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в валюте, указанной Клиентом в Заявлении на открытие банковского счета.

Тарифы – плата, установленная Банком за обслуживание Счета, в том числе размер вознаграждения, взимаемого Банком за открытие и ведение Счета, размер процентов, выплачиваемых Банком за пользование денежными средствами на Счете, размер вознаграждения, взимаемого Банком с Клиента за совершение операций по Счету и совершение иных действий по исполнению Договора банковского счета.

Электронное средство платежа (ЭСП) - средство и (или) способ, позволяющие Клиенту Банка составлять, удостоверять и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств с использованием Счета в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием:

- информационно-коммуникационных технологий (в частности, дистанционное банковское обслуживание посредством Системы PSB-Retail);
- иных технических устройств (например, банкоматов, электронных терминалов).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила являются пятой редакцией Правил открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ПАО «Промсвязьбанк», утвержденных 20 октября 2006 года с учетом изменений и дополнений в редакции от «06» декабря 2013 года, и устанавливают порядок открытия и ведения банковского счета и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком (при совместном упоминании – Стороны).

2.2. Правила являются типовыми для всех физических лиц и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Банком и физическими лицами. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем акцепта Банком (открытия Счета и выдачи Клиенту копии Заявления на открытие банковского счета с соответствующей отметкой) оферты Клиента (поданного в Банк Заявления на открытие банковского счета, составленного по форме, содержащейся в Приложении №1 к Правилам.) Права и обязанности Сторон по настоящему Договору возникают с даты заключения Договора. Факт заключения Договора подтверждается отметкой Банка, проставляемой в Заявлении на открытие банковского счета.

Клиент вправе при наличии действующего между ним и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания представить в Банк заявление посредством Системы PSB-Retail путем заполнения в нем соответствующего электронного шаблона. В случае акцепта Банком указанного заявления Клиента, Банк посредством Системы PSB-Retail проставляет в заявлении отметку об открытии Клиенту Счета. При этом Клиент вправе дополнительно обратиться в Банк для получения заявления с отметкой Банка о заключении Договора, оформленного на бумажном носителе.

2.3. Для Клиента, являющегося работником организации, обслуживающейся в Банке по договору о порядке перечисления денежных средств на счета физических лиц, заключение Договора может осуществляться путем присоединения Клиента к Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем подачи в Банк Заявления на открытие банковского счета, составленного по форме, содержащейся в Приложении №2 к Правилам.

- 2.4. При открытии Счета Представителем Клиента заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем подачи в Банк Заявления на открытие банковского счета, составленного по форме, содержащейся в Приложении №3 к Правилам.
- 2.5. Количество одновременно действующих Договоров банковского счета Клиента не ограничено.
- 2.6. Банк с целью ознакомления Клиентов с условиями Правил и Тарифами размещает Правила (в том числе изменения и дополнения в Правила) и Тарифы в местах и одним из способов, установленным Правилами, обеспечивающим возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:
- размещения информации на корпоративном Интернет-сайте Банка www.psbank.ru;
 - размещения объявлений на стендах в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
 - рассылки информационных сообщений Клиентам по электронной почте;
 - иными способами, позволяющими Клиентам получить информацию и установить, что она исходит от Банка.
- Размещение Правил не означает их обязательное распространение через средства массовой информации.
- 2.7. Клиенты, присоединившиеся к Правилам, принимают на себя все обязательства, предусмотренные Правилами в отношении Клиентов, равно как и Банк принимает на себя все обязательства, предусмотренные Правилами в отношении Банка.
- 2.8. Открытие и обслуживание Счета производится в соответствии с Правилами и действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.9. Если в тексте Правил явно не оговорено иное, предполагается, что:
- 2.9.1. Поручения, представляемые Клиентом в Банк на бумажном носителе, составлены по форме, установленной действующим законодательством Российской Федерации и Банком, и заверены собственноручной подписью Клиента. Для подтверждения факта передачи Клиентом в Банк Поручений на бумажном носителе, Банк передает Клиенту последние экземпляры (копии) Поручений с проставленным штампом Банка, датой приема и подписью уполномоченного работника Банка.
- 2.9.2. Поручение Клиента по проведению операций по Счету может быть передано в Банк посредством использования Каналов доступа при условии заключения с Банком Договора дистанционного банковского обслуживания либо иного соответствующего договора, в порядке и на условиях, предусмотренных указанными договорами.

3. ОТКРЫТИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ СЧЕТА

- 3.1. Для открытия Счета Клиент должен предоставить в Банк Заявление на открытие банковского счета, а также документы, необходимые для открытия Счета в соответствии с требованиями Банка и действующего законодательства Российской Федерации.
- 3.2. Счет открывается Банком в валюте, указанной Клиентом в Заявлении на открытие банковского счета. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счетов, и виды операций, проводимых в соответствующей валюте, определяются Банком в одностороннем порядке.
- 3.3. Открытие Счета осуществляется в подразделении Банка, указанном Клиентом в Заявлении на открытие банковского счета. Перечень подразделений Банка, в которых может производиться открытие Счетов, определяется Банком в одностороннем порядке.
- 3.4. Номер Счета определяется Банком.
- 3.5. Для подтверждения факта открытия и информирования Клиента о номере Счета, Банк передает Клиенту копию Заявления на открытие банковского счета с указанием номера открытого Клиенту Счета, заверенную Банком.
- 3.6. Денежные средства, поступившие на Счет Клиента, зачисляются Банком на Счет не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления в Банк оформленного надлежащим образом соответствующего документа, из которого однозначно следует, что получателем средств является Клиент, и средства должны быть зачислены на Счет. Денежные средства, поступившие на Счет Клиента в валюте, отличной от валюты Счета, зачисляются Банком на Счет в сумме, эквивалентной поступившей сумме денежных средств, пересчитанной в валюту Счета по курсу Банка для проведения операций конвертации в безналичной форме для физических лиц, установленному на момент совершения операции, за исключением случаев, указанных в пункте 6.3.6 Правил.
- 3.7. Банк производит списание денежных средств со Счета на основании Поручений Клиента, оформленных, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления в Банк соответствующих Поручений, если более поздний срок не указан в Поручении Клиента, и при условии представления Клиентом надлежаще оформленных документов для целей валютного контроля, в случае необходимости их предоставления. Если срок перечисления денежных средств в иностранной валюте приходится на нерабочий день в государстве-эмитенте валюты, в которой открыт Счет, то перечисление вышеуказанных денежных средств может быть осуществлено на следующий за ним рабочий день в этом государстве. В рамках ведения и обслуживания Счета Банк

осуществляет прием к исполнению Поручений в соответствии с Правилами и/или действующим законодательством Российской Федерации в течение самостоятельно устанавливаемого Банком операционного времени (операционного дня), а осуществляет отражение операций по Счету в соответствии с единым учетно-отчетным временем Банка для отражения операций по Счетам физических лиц. Таким единым учетно-отчетным временем является московское время (время часовой зоны, в которой расположена столица Российской Федерации – город Москва).

- 3.8.** Банк принимает к исполнению Поручения Клиента на бумажном носителе, если работник Банка удостоверился в личности Клиента и путем простого визуального сличения удостоверился в том, что подпись Клиента на Поручении соответствует образцу подписи Клиента, указанной в карточке с образцом его подписи. Права лиц, осуществляющих от имени Клиента операции по Счету, удостоверяются путем предоставления в Банк надлежаще оформленной карточки с образцами подписей и оттиска печати с приложением иных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России. Банк осуществляет операции по Счету, принимает расчетные, кассовые документы и другие распоряжения, запросы Клиента по Счету только с подписями лиц, полномочия которых подтверждены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и внутренними правилами Банка путем представления Клиентом в Банк соответствующих документов, включая карточку с образцами подписей и оттиска печати.
- 3.9.** Банк принимает к исполнению Поручения Клиента в пределах имеющихся на Счете Клиента денежных средств.

- 3.10.** Клиент распоряжается денежными средствами, находящимися на Счете, без ограничений, за исключением наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, либо применения иных мер ограничения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

- 3.11.** Обязательство Банка перед Клиентом по списанию денежных средств с Счета считается исполненным в момент зачисления соответствующей суммы на корреспондентский счет кредитной организации, обслуживающей получателя средств (в случае перечисления денежных средств на счет получателя, не являющегося клиентом Банка), или в момент зачисления денежных средств на счет получателя, открытый в Банке в случае перечисления денежных средств в адрес клиента Банка.

- 3.12.** При наличии на Счете денежных средств, сумма которых достаточна для удовлетворения всех требований, предъявленных к Счету, списание Банком денежных средств производится в порядке поступления Поручений Клиента и других документов на списание (календарная очередность).

Выдача Банком наличных денежных средств со Счета в сумме больше 10 000 (Десяти тысяч) долларов США или 10 000 (Десяти тысяч) Евро или 300 000 (Трехсот тысяч) рублей, но не превышающей 30 000 (Тридцати тысяч) долларов США или 30 000 (Тридцати тысяч) Евро или 1 000 000 (Одного миллиона) рублей, производится Банком по предварительному, не позднее, чем за 1 (один) банковский день до предполагаемой даты получения этих денежных средств, заказу Клиента. Наличные денежные средства в сумме, превышающей 30 000 (тридцать тысяч) долларов США или 30 000 (Тридцать тысяч) Евро или 1 000 000 (Один миллион) рублей выдаются Банком со Счета по предварительному, не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты получения этих денежных средств, заказу Клиента.

При истребовании Клиентом наличных денежных средств со Счетов, открытых в иных валютах, денежные средства выдаются Банком с Счета по предварительному, не позднее, чем за 7 (Семь) календарных дней до предполагаемой даты получения этих денежных средств, заказу Клиента. Выдача наличных денежных средств со Счета Клиента в день представления в Банк заказа на выдачу наличных денежных средств может быть осуществлена Банком при согласии Банка и наличии необходимого количества наличных денежных средств в уполномоченном подразделении Банка, обслуживающем Клиента.

В случае открытия Счета в иностранной валюте и отсутствия в кассе обслуживающего подразделения Банка разменной монеты в указанной валюте, часть денежных средств, находящихся на Счете, выдается Банком в эквивалентной сумме в валюте Российской Федерации по курсу Банка для операций конвертации в безналичной форме для физических лиц на момент проведения операции. В случае открытия Счета в иностранной валюте, и отсутствия в кассе обслуживающего подразделения Банка банкнот в указанной валюте, часть денежных средств, находящихся на Счете, может быть выдана Банком по согласованию с Клиентом в эквивалентной сумме в валюте Российской Федерации по курсу Банка для операций конвертации в безналичной форме для физических лиц на момент проведения операции.

Условиями открытия в Банке банковских счетов физических лиц в валюте, отличной от рублей, долларов США и евро, может быть предусмотрено внесение или выдача Банком денежных средств только безналичным путем либо наличным и безналичным путем.

В случае если в отношении обслуживающего подразделения Банка, в которое обратился Клиент для открытия Счета или совершения операций по Счету, Банком принято решение о не работе с монетой иностранных государств (группы иностранных государств), Банк отказывает в принятии указанной монеты для зачисления на Счет. Информация о работе обслуживающих подразделений Банка с

монетой иностранных государств доводится до сведения Клиента в порядке, установленном нормативными актами Банка России и **пунктом 2.6** Правил.

- 3.13. За открытие, обслуживание и проведение операций по Счету Клиент уплачивает Банку комиссионные вознаграждения, размеры и порядок взимания которых устанавливаются Тарифами, действующими в подразделении, оказывающем услугу, и Правилами, а также Клиент возмещает Банку расходы, связанные с исполнением Банком Поручений Клиента.
- 3.14. За пользование денежными средствами Клиента, находящимися на Счете, Банк уплачивает Клиенту проценты, сумма которых зачисляется на Счет, с периодичностью, в сроки и в размере, установленные Банком в Тарифах.
- 3.15. Банк удерживает налог с суммы дохода, полученного Клиентом, и перечисляет его в бюджетную систему Российской Федерации, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.16. Выписки по Счету, информация о состоянии Счета и операциях по Счету предоставляются Клиенту по его требованию при обращении в Банк, а также в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с **разделом 4** Правил путем их самостоятельного формирования Клиентом, в том числе в случае заключения Договора дистанционного банковского обслуживания между Сторонами. Выписка по Счету считается сформированной окончательно, если она сформирована Банком после 12-00 часов (по московскому времени) рабочего дня, следующего за днем исполнения Банком Поручения Клиента (совершения по счету иных операций, предусмотренных законодательством). Информация по операциям по Счету, совершенным с использованием ЭСП, направляемая Клиенту в соответствии с условиями Правил не является выпиской по Счету.
Клиент обязан контролировать совершение операций по Счету, в том числе с использованием любого ЭСП на основании данных об операции(-ях), предоставляемых Банком любыми способами, в том числе посредством Дистанционного информационного обслуживания.
- 3.17. Страхование денежных средств, находящихся на Счете, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) размещается на стендах в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов и корпоративном Интернет-сайте Банка www.psbank.ru.

4. ДИСТАНЦИОННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- 4.1. Дистанционное информационное обслуживание может предоставляться Банком Клиенту в случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания, а также посредством Дистанционного информационного обслуживания в порядке, установленном настоящим разделом Правил.
- 4.2. Доступ к Дистанционному информационному обслуживанию без заключения отдельного Договора дистанционного банковского обслуживания предоставляется Банком при условии присоединения Клиента к Правилам и получения Номера Клиента.
- 4.3. С целью обеспечения гарантированного получения Клиентом информации об операциях по его Счету, совершенных с использованием ЭСП, и в случае отсутствия у Клиента действующего Договора дистанционного банковского обслуживания, Клиент обязуется получить Номер Клиента и Пароль для доступа в свой Личный кабинет в соответствии с п. 4.13 Правил. При наличии действующего Договора дистанционного банковского обслуживания доступ в Личный кабинет Клиента осуществляется на условиях такого договора, включая процедуры Идентификации и Аутентификации.
- 4.4. Идентификация Клиента производится на основании Идентификатора:
 - Номера Клиента, устанавливаемого Клиенту Банком;
 - или Псевдонима, в случае, если Клиент сообщил о нем Банку в порядке, установленном **пунктом 4.5** Правил.
- 4.5. Основным Идентификатором Клиента в Системе PSB-Retail является Номер Клиента, сформированный Банком. Псевдоним указывается Клиентом на сайте Системы PSB-Retail самостоятельно.
- 4.6. Клиент вправе самостоятельно установить/изменить/отменить Псевдоним для использования в качестве Идентификатора наряду с Номером Клиента.
- 4.7. Для Аутентификации Идентификатора при доступе в Систему PSB-Retail по Интерактивным каналам доступа используется Пароль. Пароль сообщается Клиенту Банком способом, обеспечивающим невозможность доступа к Паролю третьих лиц без ведома Клиента или Банка, либо подлежит самостоятельному изменению Клиентом с использованием каналов самообслуживания после его получения по Каналам доступа при участии работника Банка.
- 4.8. Клиент может самостоятельно изменять Пароль. Порядок изменения Пароля устанавливается Банком и доводится до сведения Клиента путем размещения информации на сайте Системы PSB-Retail.
- 4.9. Клиент обязуется хранить Пароль способом, обеспечивающим недоступность Пароля третьим лицам, а также позволяющим немедленно уведомлять Банк о компрометации Пароля.

- 4.10. Дистанционное информационное обслуживание предоставляется Клиенту Банком по Интерактивным каналам доступа, поддерживаемым Системой PSB-Retail с учетом **пунктом 4.11** Правил.
- 4.11. Список Интерактивных каналов доступа, объем информации и форма ее предоставления при Дистанционном информационном обслуживании устанавливаются Банком в одностороннем порядке и доводятся до сведения Клиента в порядке, установленном **разделом 2** Правил.
- 4.12. Банк вправе без уведомления Клиента временно приостановить или ограничить Дистанционное информационное обслуживание по одному или нескольким Интерактивным каналам доступа при наличии у Банка оснований считать, что возможна попытка несанкционированного доступа от имени Клиента.
- 4.13. Номер Клиента и Пароль для Дистанционного информационного обслуживания могут быть получены Клиентом в Банке, а также на сайте Системы PSB-Retail в разделе «Интернет-банк»/«Информационный уровень» (<https://retail.payment.ru/n/General/Register.aspx>) либо через Контакт-Центр при условии успешной Идентификации и Аутентификации Клиента.
- 4.14. Все действия (операции) производимые в Системе PSB-Retail при осуществлении дистанционного информационного обслуживания, связанного с Информированием об операциях с ЭСП в соответствии с требованиями законодательства и банковской практикой, в том числе производимые Системой автоматически, фиксируются в протоколах работы программы, хранящихся в базе данных Системы «PSB-Retail» на стороне Банка. В случае возникновения между Банком и Клиентом каких-либо разногласий, связанных с Информированием об операциях с ЭСП, Стороны признают в качестве доказательства указанные записи, а также записи в протоколе работы программы, хранящемся на сервере Банка.
Сформированные Банком соответствующие отчеты по произведенным действиям (операциям) в Системе на бумажных носителях по форме Банка, подписанные уполномоченным лицом Банка и скрепленные печатью Банка, являются достаточными доказательствами фактов совершения Сторонами операций и действий (в том числе Системой автоматически), предусмотренных настоящими Правилами, и могут быть использованы при разрешении любых споров, а также предоставлены в любые судебные органы.

5. РАСПОРЯЖЕНИЕ СЧЕТОМ ПО ДОВЕРЕННОСТИ

- 5.1. Клиент может предоставить право распоряжения Счетом и/или совершения операций по Счету Представителю на основании доверенности, переданной в Банк, за исключением распоряжения Счетом и совершения операций по Счету в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания. При этом Клиент несет ответственность за действия Представителя, а отношения между Клиентом и его Представителем регулируются Правилами и действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Доверенность Клиента, составленная на территории Российской Федерации, удостоверяется нотариально или Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Доверенность, составленная на территории иностранного государства, должна быть надлежащим образом легализована, за исключением случаев, когда международным договором, заключенным Российской Федерацией, данная процедура отменяется или упрощается.
- 5.4. Доверенность, составленная на иностранном языке, представляется в Банк с нотариально удостоверенным переводом на русский язык.
- 5.5. В случае предоставления Клиентом своему Представителю права распоряжения денежными средствами, находящимися на Счете, в Банк представляется дополнительная карточка с образцом подписи Представителя. Подпись Представителя Клиента, указанного в дополнительной карточке с образцами подписей, является для Банка действительной вплоть до истечения срока действия доверенности или отмены доверенности.
- 5.6. Представитель распоряжается Счетом в пределах полномочий, указанных Клиентом в доверенности.
- 5.7. Клиент может в любое время отменить выданную Представителю доверенность путем подачи в Банк соответствующего заявления.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 6.1. **Клиент имеет право:**
 - 6.1.1. Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, как лично, так и через Представителя с учетом условий, указанных в **пункте 5.1** Правил.
 - 6.1.2. Осуществлять операции по Счету, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Правилами, в пределах остатка денежных средств.
 - 6.1.3. В случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания, получать информацию о состоянии Счета и проведенных по Счету операциях, а также проводить операции по Счету в порядке и способами, предусмотренными указанным договором.
- 6.2. **Клиент обязуется:**
 - 6.2.1. Предоставить Банку необходимые документы и достоверные сведения для открытия Счета, в соответствии требованиями действующего законодательства Российской Федерации, банковскими правилами и требованиями Банка.

Представлять по требованию Банка, а также самостоятельно не реже одного раза в 3 (Три) года, а в случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания либо иного соответствующего договора – не реже одного раза в 1 (Один) год, документы и сведения, необходимые для Идентификации физических лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России, включая информацию для связи с Клиентом (в том числе, посредством Дистанционного информационного обслуживания).

Информация для связи признается достоверной, если у Банка на момент ее использования для передачи сведений Клиенту отсутствуют данные о ее изменении. В случае изменения информации для связи Клиент обязан своевременно представить Банку обновленную информацию.

В случае предоставления Клиентом права распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, Представителю, обеспечить представление в Банк всех документов, необходимых для Идентификации указанного Представителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

6.2.2. Соблюдать Правила и обеспечить их соблюдение Представителем.

6.2.3. Контролировать правильность отражения операций по Счету и остаток денежных средств на Счете путем получения выписки в соответствии с **пунктом 3.16** Правил на следующий день после проведения операции по Счету, но не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты проведения такой операции, за исключением случаев когда Банком осуществляется Информирование об операциях с ЭСП в порядке, определенном пунктами 6.4.5 и 11.2 Правил. При наличии возражений по операциям, указанным в выписке, Клиент обязуется предъявить в Банк претензию в письменном виде в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения Выписки по Счету.

Если в течение, но не позднее 24 (Двадцати четырех) календарных дней с даты проведения операции по Счету, в Банк не поступят возражения по указанным операциям, то совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными, и впоследствии претензии от Клиента по операциям, отраженным в выписке, не подлежат удовлетворению.

При осуществлении Банком Информирования об операциях с ЭСП Клиент обязан уведомить Банк о совершении операции с ЭСП без его согласия не позднее дня, следующего за днем, когда Банком исполнена обязанность по информированию в отношении соответствующей операции согласно условиям п. 6.4.5 и п. 11.2 Правил вне зависимости от получения/неполучения выписки по Счету. В случае если в указанный срок Вкладчик не представит Банку соответствующее уведомление в отношении операций с ЭСП, о которых Банк проинформировал Клиента, то последующие претензии Клиента по таким операциям не подлежат удовлетворению.

6.2.4. Предоставлять в Банк Поручения, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Банка.

6.2.5. Предоставлять по требованию Банка документы и информацию, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством о валютном регулировании и валютном контроле и законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

6.2.6. Не совершать и не допускать совершение Представителем операций, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и нарушением действующего законодательства Российской Федерации.

6.2.7. Обращаться в Банк для получения сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в Правила и Тарифы, не реже чем раз в 5 (Пять) дней самостоятельно или через Представителя.

6.2.8. Оплачивать Банку комиссии и вознаграждения в соответствии с Тарифами.

6.2.9. Письменно информировать Банк в срок не позднее 5 (Пяти) дней обо всех изменениях, относящихся к сведениям, указанным в Заявлении на открытие банковского счета, а также:

- об отмене доверенности, выданной Представителю в соответствии с **разделом 4** Правил;
- об утрате документов, удостоверяющих личность Клиента (Представителя), и об обстоятельствах, связанных с данным фактом.

При изменении фамилии, имени или отчества Клиента (его Представителя), в Банк представляется новый документ, удостоверяющий личность Клиента (его Представителя), на основании которого оформляется новая карточка с образцом подписи (дополнительная карточка с образцом подписи) в установленном Банком России порядке.

Все риски, возникшие в результате непредставления или несвоевременного представления в Банк информации, указанной в настоящем пункте, возлагаются на Клиента.

6.2.10. Не реже, чем 1 (Один) раз в 2 (Две) недели получать в Банке лично или через Представителя выписку по Счету. Либо в те же сроки самостоятельно формировать выписку по Счету в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с **разделом 4** Правил или в соответствии с Договором дистанционного банковского обслуживания, в случае заключения такого договора между Сторонами.

6.2.11. В случае возникновения у Клиента оснований полагать, что средствами связи и контактной информацией, сообщенными Клиентом Банку, могут недобросовестно воспользоваться иные лица, незамедлительно сообщить об этом Банку в установленном Банком порядке, а также в установленном

Банком порядке сообщить иные средства связи и контактную информацию для взаимодействия Банка с Клиентом.

6.3. Банк имеет право:

- 6.3.1.** Использовать имеющиеся на Счете денежные средства, гарантируя право Клиента беспрепятственно распоряжаться этими денежными средствами.
- 6.3.2.** В одностороннем порядке изменить номер Счета в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3.3.** Отказать Клиенту в проведении операций по Счету на основании Поручения, если:
- в Банк не поступил документ, необходимый для проведения операции согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
 - у Банка возникли сомнения в том, что Поручение поступило от Клиента;
 - Поручение Клиента оформлено или передано с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации или Правил;
 - операция, проводимая на основании Поручения, противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Правил или порядку осуществления данной операции, установленному Банком;
 - для проведения операции на Счете недостаточно денежных средств, в том числе с учетом комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком за данную операцию;
 - права Клиента по распоряжению денежными средствами на Счете ограничены в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или Правилами или иным соглашением Сторон.
- 6.3.4.** Списывать без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента со Счета:
- денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Счет;
 - суммы налогов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - средства в оплату Клиентом Банку комиссий и вознаграждений в соответствии с Тарифами;
 - денежные средства, взимаемые с Банка банками-контрагентами в связи с выполнением Поручений Клиента;
 - денежные средства в погашение задолженности Клиента перед Банком, возникшей из обязательств по кредитным договорам, договорам поручительства, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Клиенту и (или) из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом, при наличии условий о списании денежных средств без распоряжения Клиента в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним;
 - денежные средства, взыскиваемые с Клиента на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- В части списания без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств со Счета условие настоящего пункта Правил является заранее данным акцептом Клиента в отношении расчетных документов Банка, выставляемых Банком по вышеуказанным обязательствам, без ограничения по их сумме и количеству расчетных документов Банка.
- 6.3.5.** При наличии задолженности Клиента перед Банком по основаниям, указанным в настоящем пункте, в иной валюте, чем валюта Счета, списываемые со Счета денежные средства конвертируются Банком в валюту задолженности и направляются Банком в погашение указанной задолженности. При этом списание задолженности Клиента, установленной Тарифами Банка, производится по курсу Банка России, а задолженность по иным основаниям – по курсу Банка для проведения операций конвертации в безналичной форме для физических лиц, установленному на момент совершения операции.
- 6.3.6.** Осуществлять зачисление денежных средств, поступивших в качестве выплаты пенсий и иных социальных платежей от Пенсионного Фонда Российской Федерации (его территориальных органов), только на Счета Клиента, открытые в рублях РФ.
- 6.3.7.** Направлять Клиенту предложение о планируемых изменениях в Правила и Тарифы с обязательным извещением Клиента путем опубликования информации об изменении Правил и Тарифов в порядке, предусмотренном **разделом 8** Правил.
- 6.3.8.** Составлять от имени Клиента расчетные документы на основании полученного от Клиента соответствующего Поручения по форме, установленной Банком, в том числе в порядке, установленном Договором дистанционного банковского обслуживания.
- 6.3.9.** Предоставлять Клиенту информацию по Счету по Каналам доступа и путем направления соответствующих уведомлений в порядке и на условиях, установленных Правилами и/или Договором дистанционного банковского обслуживания (в случае его заключения между Сторонами).
- 6.3.10.** Запрашивать у Клиента (Представителя) документы и сведения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и/или законодательством о валютном регулировании и валютном контроле и Правилами.
- 6.3.11.** Производить проверку сведений, указанных Клиентом в соответствующих заявлениях и содержащихся в предоставленных Клиентом документах.

- 6.3.12.** Осуществлять аудио (видео) запись проведения операций и иных действий в рамках Договора. Указанные записи могут быть использованы в качестве доказательств при урегулировании споров по Договору между Сторонами.
- 6.3.13.** Предоставлять Клиенту информацию в рамках Договора, в том числе касающуюся прав, обязанностей и банковской тайны Клиента, посредством средств связи и контактной информации (адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического места пребывания, почтовый адрес, а также номера телефонов и адрес электронной почты), сообщенных при заключении и Договора, если иной специальный порядок не предусмотрен Правилами.
- 6.3.14.** Информация, сообщенная Банком посредством телефонной связи, считается предоставленной надлежащим образом, при условии совершения телефонного звонка по номеру, указанному Клиентом при заключении и исполнении Договора, и сообщения абонентом фамилии, имени и отчества Клиента и иной дополнительно запрошенной Банком информации.
- 6.4. Банк обязуется:**
- 6.4.1.** Открыть Клиенту Счет в валюте, указанной им в Заявлении на открытие банковского счета.
- 6.4.2.** Гарантировать тайну Счета, операций по Счету и сведений о Клиенте. Информация и справки о Клиенте, состоянии Счета, операциях по Счету может быть предоставлена третьим лицам только в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Правилами, в том числе:
- с письменного согласия Клиента;
 - если информация стала известна третьим лицам до разглашения ее Банком и/или Клиентом;
 - при передаче Банком указанной информации:
 - должностным лицам и работникам Банка в соответствии с их должностными обязанностями;
 - независимым консультантам, экспертам и советникам, индивидуальным аудиторам, аудиторским и иным организациям, привлекаемым Банком в целях получения заключений, консультаций и иных рекомендаций в любой форме, касающихся исполнения настоящего Договора и реализации Банком своих прав и обязанностей из настоящего Договора и законодательства Российской Федерации, в том числе в целях истребования задолженности Клиента перед Банком по настоящему Договору;
 - государственным органам, включая Банк России, при осуществлении ими полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - иным лицам, в процессе осуществления и защиты Банком своих прав, обязанностей и законных интересов, когда предоставление персональных данных происходит в соответствии со сложившимся обычаем делового оборота.
- 6.4.3.** Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленные Правилами и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.4.4.** Предоставлять выписки по Счету по требованию Клиента при его обращении в Банк лично, в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с **разделом 4** Правил или с использованием систем дистанционного банковского обслуживания Банка в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания, предоставлять информацию о состоянии Счета и проведенных по нему операций, в том числе с использованием ЭСП в рамках Дистанционного информационного обслуживания в соответствии с разделом 4 Правил, а также осуществлять по согласованным с Клиентом Каналам доступа информирование о совершенных с использованием Банковской карты операциях. В случаях, если в соответствии с законодательством и банковскими правилами Информирование об операциях с ЭСП является обязательным для Банка, то такая обязанность исполняется Банком в порядке, предусмотренном п. 6.4.5 и п. 11.2 Правил.
- 6.4.5.** Осуществлять Информирование об операциях с ЭСП в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. При этом такая обязанность считается исполненной Банком надлежащим образом при осуществлении информирования в Личный кабинет соответствующего Клиента и (или) на указанный Клиентом для целей такого информирования адрес электронной почты (в случае если такой адрес был представлен Банку). Информирование может осуществляться иными способами, согласованными Сторонами в соответствии с условиями Правил, в том числе путем направления (предоставления) информации по Счету по запросу Клиента. При любом способе Информирования об операциях с ЭСП Клиент обязуется не реже чем **1(Один) раз в день** самостоятельно проверять предоставленные с использованием вышеуказанных средств связи сведения для контроля операций по Счету. Информация о каждой операции, совершенной с использованием ЭСП, представляется Банком в Личном кабинете Клиента после наступления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации безотзывности перевода денежных средств, совершенного по Поручению Клиента с использованием ЭСП и(или) зачисления суммы перевода, совершенного с использованием ЭСП, на Счет Клиента, но в любом случае не позднее 23 часов 59 минут календарного дня, в котором наступило любое из вышеуказанных условий. При Информировании об операциях с ЭСП в Личном кабинете Клиент считается проинформированным об операции с ЭСП со дня, следующего за датой размещения информации в Личном кабинете Клиента.

При осуществлении Информирования об операциях с ЭСП несколькими способами Банк считается выполнившим требование законодательства с момента предоставления Клиенту информации о соответствующей операции с использованием ЭСП хотя бы одним из способов, предусмотренным Договором.

При направлении Банком в адрес Клиента коротких текстовых сообщений, содержащих информацию об операциях, совершенных с использованием ЭСП, в рамках предоставления платной услуги «SMS-информирования», Клиент считается надлежащим образом проинформированным о совершении операции с ЭСП с момента направления Банком сообщения о такой операции на телефонный номер, указанный Клиентом для целей получения услуги «SMS-информирования». Содержание услуги «SMS-информирование» определено соответствующим договором с Клиентом.

- 6.4.6.** Выполнять контрольные функции, возложенные на Банк действующим законодательством Российской Федерации и Банком России.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2.** Банк и/или Клиент освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Правилами, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после присоединения к Правилам, в результате событий чрезвычайного характера, которые они не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам будут относиться, в том числе, военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, отключение электроэнергии, забастовки, решения органов государственной власти и местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств, предусмотренных Правилами.
- 7.3.** Банк не несет ответственность за несвоевременное исполнение Поручений Клиента по Договору в случае, если операции по корреспондентскому счету Банка задерживаются в результате действий / бездействий Банка России, его подразделений, банков-корреспондентов или иных третьих лиц, обеспечивающих совершение операций по корреспондентскому счету Банка.
- 7.4.** Банк не несет ответственность за последствия, наступившие вследствие исполнения Поручения Клиента, выданного неуполномоченными лицами, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, банковскими правилами, процедурами и Правилами Банк не мог установить факт выдачи Поручения неуполномоченными Клиентом лицами.
- 7.5.** Клиент несет ответственность за своевременное и полное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для соблюдения Правил, в том числе об изменении ранее сообщенных Банку сведений. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Клиент несет ответственность за возможные отрицательные последствия данных обстоятельств.
- 7.6.** Если Банку и/или Клиенту стали известны обстоятельства, препятствующие выполнению обязательств, предусмотренных Правилами, то Банк и/или Клиент обязуются не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента получения об этом информации уведомить друг друга о наступлении данных обстоятельств и об их прекращении.
- 7.7.** Банк не несет ответственности в случае произвольного или умышленного вмешательства третьих лиц в частные дела Клиента (в том числе, касающиеся гражданско-правовых отношений Клиента с Банком), осуществленного путем недобросовестного использования третьим лицом средств связи и контактной информации Клиента, сообщенных Клиентом Банку.
- 7.8.** В случаях, когда передача конфиденциальной информации, в том числе составляющей банковскую тайну по Интерактивным каналам доступа осуществляется по требованию Клиента, Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ сторонних лиц к такой информации при ее передаче.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА И ТАРИФЫ

- 8.1.** Внесение изменений и/или дополнений в Правила и/или Тарифы, в том числе утверждение Банком новой редакции Правил, и заключенные Договоры производится по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном настоящим разделом и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2.** Банк информирует Клиента об изменениях и/или дополнениях, внесение которых планируется в Правила и Тарифы, в том числе об утверждении Банком новой редакции Правил, не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления их в силу любым из способов, указанных в **пункте 2.6** Правил.
- Клиент вправе согласиться (акцептовать) с предложенными изменениями и/или дополнениями к Договору любым из следующих способов:
- путем направления Банку письменного подтверждения/согласия (акцепта) на вносимые в Договор изменения и дополнения либо непредставления Банку письменного отказа в изменении (заявления о расторжении) Договора;

- представление Клиентом (Представителем) по истечении 5 (Пяти) календарных дней с даты направления Банком предложения (оферты) Банка на изменение и/или дополнение к Договору Поручений в рамках Договора, совершение Клиентом (Представителем) иных действий, свидетельствующих о намерении Клиента исполнять Договор с учетом изменений и дополнений (например, получение выписки по Счету, представление в Банк заявлений на получение каких-либо услуг /информации по Договору и т.д.).

С целью обеспечения гарантированного получения всеми Клиентами сообщения (оферты) Банка об изменениях и/или дополнениях в Договор (Правила и/или Тарифы), Клиент обязуется не реже чем раз в 5 (Пять) дней самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк (или на сайт Банка) за сведениями об изменениях, которые планируется внести в Договор. Банк не несет ответственности за возможные убытки Клиента, причиненные неосведомленностью Клиента, в случае, если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации о планируемых изменениях Правил и/или Тарифов.

Договор считается измененным по соглашению Сторон по истечении 10 (Десяти) дней после публикации сообщения (оферты) об изменениях на сайте Банка при условии, что в течение этого срока Банк не получит от Клиента сообщение о расторжении (отказ от изменения) Договора.

- 8.3.** Любые изменения и/или дополнения в Правила и/или Тарифы, в том числе утвержденная Банком новая редакция Правил, с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений в силу с учетом **пункта 8.2** Правил. В случае несогласия Клиента с изменениями или дополнениями, внесенными Банком в Правила и/или Тарифы, Клиент имеет право расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном **разделом 9** Правил.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 9.1.** Клиент имеет право в любой момент расторгнуть Договор путем отказа от присоединения к Правилам. В этом случае Клиент обязан передать в Банк Заявление на закрытие банковского счета по форме, содержащейся в Приложении №4 к Правилам (при наличии денежных средств на Счете) или по форме, содержащейся в Приложении №5 к Правилам (при отсутствии денежных средств на Счете). Отказ Клиента от присоединения к Правилам в отношении Счета, указанного в Заявлении на закрытие банковского счета, не влечет отказ Клиента от присоединения к Правилам в отношении других Счетов Клиента.
- 9.2.** Факт приема Банком Заявления на закрытие банковского счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении.
- 9.3.** Договор считается расторгнутым с момента получения Банком заявления Клиента, указанного в **пункте 9.1** Правил. Денежные средства, находившиеся на Счете и оставшиеся после погашения задолженности Клиента перед Банком, выдаются Банком Клиенту в наличной форме либо по указанию Клиента перечисляются на другой счет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Правил.
- 9.4.** Банк имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Правил в отношении Счета Клиента в случае отсутствия в течение 2 (Двух) лет денежных средств на Счете и операций по этому Счету. Договор считается расторгнутым по истечении 2 (Двух) месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего уведомления, если в течение данного срока на Счет не поступили денежные средства.
- 9.5.** Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета Клиента.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 10.1.** Все споры и разногласия между Сторонами по поводу исполнения Договора решаются путем переговоров. В случае возникновения возражений по операциям по Счету, Клиент вправе предъявить в подразделение Банка претензию в письменной форме в сроки, определенные **пунктом 6.2.3** Правил.
- 10.2.** Претензия может направляться по форме Банка, о чем им до Клиента доводится информация любыми не запрещенными способами, включая указанные в **пункте 2.6** Правил.
- 10.3.** Стороны пришли к соглашению, что Банк рассматривает претензии Клиента относительно операций по Счету, в том числе, проведенных с использованием ЭСП, в течение 30 (Тридцати) календарных дней, если более длительный срок не установлен законом, а если они связаны с исполнением Поручения на трансграничный перевод - в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня получения претензии от Клиента. По результатам рассмотрения претензии Банк предоставляет Клиенту мотивированный ответ.
- 10.4.** В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор (за исключением исков Клиента о защите прав потребителей) рассматривается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Иски Клиента о защите прав потребителей разрешаются Сторонами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

- 10.5.** Банк не возмещает Клиенту упущенную выгоду в случаях, когда действующим законодательством Российской Федерации на Банк возлагается обязанность возмещения Клиенту только реального ущерба.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 11.1.** Все требования, уведомления и иные сообщения по Правилам направляются Сторонами друг другу в письменной форме в следующем порядке:
- Банком Клиенту уведомления, касающиеся вопросов обслуживания неограниченного круга клиентов Банка, направляются с использованием одного или нескольких способов, указанных в **пункте 2.6** Правил, а уведомления, касающиеся вопросов обслуживания Клиента – одним из следующих способов, если иной специальный порядок не предусмотрен Правилами - путем направления Клиенту средствами организации почтовой связи письма по последнему известному Банку адресу Клиента, путем смс-информирования по последнему известному Банку номеру мобильного телефона Клиента, путем направления сообщений по последнему известному Банку адресу электронной почты, а также путем непосредственной передачи при личной явке Клиента (Представителя) в подразделение Банка;
 - Клиентом Банку - в соответствии с официальными адресами и реквизитами, доведенными до сведения Клиента любым из способов, указанным в **пункте 2.6** Правил.
- При использовании средств почтовой связи требования, уведомления или сообщения считаются направленными надлежащим образом, если они предоставлены Клиентом в Банк лично или направлены Сторонами друг другу или доставлены адресату курьером, а в случаях прямо установленных Правилами – направлены заказным письмом.
- 11.2.** В случае если Клиент предоставил Банку свой адрес электронной почты для целей Информирования об операциях с ЭСП, то такое информирование осуществляется путем направления Клиенту соответствующих уведомлений в электронной форме на указанный им адрес электронной почты в виде выписок по расходным операциям по Счету, совершенным с использованием ЭСП, не позднее 23 часов 59 минут календарного дня, следующего за днем в котором наступили условия безотзывности по законодательству Российской Федерации для соответствующих переводов денежных средств по Поручению Клиента с использованием ЭСП. Клиент считается получившим соответствующее уведомление Банка об операциях с ЭСП с даты, следующей за датой направления Банком такой информации Клиенту на адрес заявленной Клиентом электронной почты.
- Клиент вправе отказаться от получения уведомлений о совершенных операциях по Счету с использованием ЭСП на адрес электронной почты, путем подачи в Банк письменного заявления по форме, установленной Банком.
- 11.3.** Все изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами (уполномоченными представителями Сторон), за исключением случаев, предусмотренных Правилами.
- Банк вправе использовать факсимильное воспроизведение подписи уполномоченных лиц Банка при подписании требований, уведомлений и сообщений, предоставляемых или направляемых Клиентам в соответствии с Правилами, в том числе при направлении Клиенту подтверждений об открытии Счета посредством Системы PSB-Retail. Факсимильное воспроизведение подписи уполномоченного лица Банка является аналогом его собственноручной подписи.
- 11.4.** В случае если Клиент выразил свое согласие на обработку его персональных данных, включая обработку Банком персональных данных в целях продвижения на рынке услуг Банка путем осуществления с Клиентом прямых контактов с помощью средств связи в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также распространение персональных данных Клиента лицам, указанным в **пункте 6.4.2** Правил на весь срок действия настоящего Договора, Банк осуществляет обработку персональных данных Клиента в соответствии с указанным законом.
- В случае отзыва Клиентом данного согласия, Банк обязан прекратить обработку персональных данных Клиента и уничтожить их после исполнения Клиентом всех своих обязательств, предусмотренных Правилами, за исключением персональных данных, дальнейшая обработка которых является обязанностью Банка, установленной законодательством Российской Федерации.
- 11.5.** Неотъемлемой частью Правил являются следующие документы:
- 11.5.1.** Приложение №1. Заявление на открытие банковского счета ПАО «Промсвязьбанк» (при открытии Счета физическим лицом);
- 11.5.2.** Приложение №2. Заявление на открытие банковского счета ПАО «Промсвязьбанк» (при открытии Счета физическим лицом – работником организации, обслуживающейся в Банке по договору о порядке перечисления денежных средств на счета физических лиц);
- 11.5.3.** Приложение №3. Заявление на открытие банковского счета ПАО «Промсвязьбанк» (при открытии Счета Представителем Клиента);
- 11.5.4.** Приложение №4. Заявление на закрытие банковского счета ПАО «Промсвязьбанк» (при наличии денежных средств на Счете);
- 11.5.5.** Приложение №5. Заявление на закрытие банковского счета ПАО «Промсвязьбанк» (при отсутствии денежных средств на Счете).

**Заявление № _____
на открытие банковского счета**

(указывается наименование счета при открытии «Накопительного счета «День за днем»)
в ПАО «Промсвязьбанк»

Я, _____
дата рождения «__» _____ г. место рождения _____ Гражданство _____
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

(наименование документа, серия и номер документа, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))

адрес регистрации по месту жительства _____¹

данные миграционной карты _____²

(серия и номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)

данные документа, подтверждающего право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, виза, разрешение на временное проживание)³: _____

(серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания))

адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

домашний телефон _____ мобильный телефон _____ служебный телефон _____

место работы, должность _____

прошу открыть на мое имя банковский счет _____

(указывается наименование счета при открытии «Накопительного счета «День за днем»)

в валюте: _____

в _____

(наименование структурного подразделения ПАО «Промсвязьбанк»)

Настоящим заявляю о присоединении к Правилам открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц ПАО «Промсвязьбанк» (далее – Правила) в редакции, действующей на момент заключения Договора, в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и предлагаю ПАО «Промсвязьбанк» заключить со мной Договор банковского счета на условиях Правил и Тарифов на расчетно-кассовое обслуживание и настоящего Заявления. В случае согласия Банка с настоящим предложением (офертой) прошу акцептовать настоящее предложение, открыв мне соответствующий Счет, а также осуществлять дальнейшее исполнение Договора банковского счета в соответствии с Правилами и Тарифами.

Настоящим подтверждаю, что:

- с Правилами, а также с действующими на момент подачи настоящего Заявления Тарифами ознакомлен и согласен.
- мне известно, что споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения Договора, подлежат урегулированию между Сторонами путем переговоров.

В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор рассматривается в соответствии с разделом 9 настоящих Правил и действующим законодательством Российской Федерации (за исключением исков Клиента о защите прав потребителей):

- в суде _____ г. _____.
- в судебном участке № _____ г. _____.

Иски Клиента о защите прав потребителей разрешаются Сторонами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим я свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие ПАО «Промсвязьбанк» (в том числе, его

¹ Для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, указывается при наличии.

² Не указывается для граждан Российской Федерации.

³ Не указывается для граждан Российской Федерации.

работникам в соответствии с их должностными обязанностями), а также аудиторам и иным третьим лицам, привлекаемым Банком в целях получения заключений и консультаций в любой форме, касающихся заключения и исполнения Договора банковского счета и иных целях, указанных в настоящем Соглашении, на осуществление со всеми персональными данными, указанными мною в настоящем Заявлении, а также в предоставленных Банку мной документах, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ (в том числе при поручении обработки персональных данных третьим лицам, указанным выше)), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (далее – обработка).

Обработка персональных данных осуществляется Банком на бумажных и электронных носителях с использованием и без использования средств автоматизации. Целями предоставления и обработки персональных данных являются: рассмотрение Банком возможности заключения Договора банковского счета, которое может быть принято Банком, в том числе путем автоматизированной обработки моих персональных данных; исполнение и прекращение Договора банковского счета, иные цели, которые будут указаны в заключенном Банком со мной Договоре банковского счета. Настоящее согласие (далее – Согласие) действует с даты подписания настоящего Заявления до полного исполнения своих обязательств Сторонами по Договору банковского счета, а также последующие 5 (Пять) лет. Я уведомлен о том, что в случаях и сроки, установленные Законом, Банк уничтожит соответствующие персональные данные, дополнительное уведомление меня Банком об уничтожении персональных данных предоставляется по моему запросу.

Мне разъяснена информация о моих правах, как субъекта персональных данных, предусмотренных Законом, а также порядок защиты данных прав и законных интересов.

(абзац включается, если Банком не было ранее получено Согласие на обработку персональных данных в указанных целях): Я выражаю свое согласие Банку (его работникам) на обработку в течение 10 (десяти) лет с даты предоставления настоящего согласия персональных данных в целях продвижения услуг Банка путем осуществления со мной прямых контактов с помощью средств связи (включая направление мне Банком sms-сообщений на сообщаемые мной Банку номера мобильных телефонов), в том числе на их передачу (предоставление, доступ) третьим лицам, привлекаемым Банком в указанных целях, в порядке и на условиях Соглашения. При несогласии проставляется V .

(абзац не включается, если согласие на направление Клиенту Банком sms-сообщений, связанных с заключением/исполнением/изменением/прекращением договоров с Банком, было выражено им ранее): Я согласен с возможностью направления Банком на сообщаемые мной Банку номера мобильных телефонов коротких текстовых сообщений (sms-сообщений), связанных с заключением/исполнением/изменением/прекращением договоров с Банком, за исключением случаев, для которых установлен иной способ информирования. Я признаю, что Банк не несет ответственности за невозможность отправки sms – сообщений, направляемых Банком, в случае моего отказа от их получения (в том числе путем обращения к оператору сотовой связи с таким отказом).

_____ / _____ /	« » 20 г.
(подпись)	(Ф. И.О.)

ОТМЕТКИ БАНКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Открыть банковский счет _____

(владелец счета)

по договору № _____ от «___» _____ 20____ г.

Порядок выдачи выписок: по мере обращения клиента в ПАО «Промсвязьбанк».

Руководитель:

_____ / _____ /	« » 20 г.
(подпись)	(Ф. И.О.)

Открыт банковский счет

в _____

(наименование структурного подразделения ПАО «Промсвязьбанк»)

ПАО «Промсвязьбанк» ОГРН 1027739019142, ИНН 7744000912, БИК _____,

к/с _____ в _____

«___» _____ 20____ г.

Работник:

_____ /	_____ /	« » 20 г.
(подпись)	(Ф. И.О.)	

Приложение №2 к
Правилам открытия и обслуживания банковских счетов
физических лиц в ПАО «Промсвязьбанк»

ДОВЕРЕННОСТЬ	
(место совершения)	(дата совершения прописью)
Я, _____	
дата рождения « _____ » _____ г. место рождения _____ Гражданство _____	
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____ (наименование документа, серия и номер документа,	

дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))	
адрес регистрации по месту жительства _____*	
данные миграционной карты _____**	
(серия и номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)	
данные документа, подтверждающего право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, виза, разрешение на временное проживание)**:	

(серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания))	
адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации _____	
почтовый адрес _____	
адрес электронной почты _____	
настоящей доверенностью уполномочиваю _____	
(Фамилия Имя Отчество)	
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____ (наименование документа, серия и номер документа,	

дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))	
адрес регистрации по месту жительства _____**	
данные миграционной карты _____**	
(серия и номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)	
данные документа, подтверждающего право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, виза, разрешение на временное проживание)**:	

(серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания))	
адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации _____	
совершать от моего имени следующие действия:	
– подписать заявление на открытие банковского счета в ПАО «Промсвязьбанк» и передать его в ПАО «Промсвязьбанк» в целях заключения договора банковского счета;	
– открыть на мое имя банковский счет в ПАО «Промсвязьбанк»;	
– получить информацию о номере открытого на мое имя банковского счета;	
– получать и передавать иные документы, а также совершать все необходимые действия, связанные с осуществлением полномочий, предусмотренных настоящей доверенностью.	
Настоящая доверенность действительна по « _____ » _____ 20 _____ г. включительно.	
/ _____ /	
(подпись)	(Фамилия Имя Отчество)
<i>Настоящим заявляю о своем желании присоединиться к действующей редакции Правил открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ПАО «Промсвязьбанк» в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, для чего наделяю своего представителя соответствующими полномочиями. Все положения Правил разъяснены мне в полном объеме, включая Тарифы и порядок внесения в Правила изменений и дополнений.</i>	
<i>Настоящим обязуюсь после открытия мне банковского счета предоставлять ПАО «Промсвязьбанк» сведения в виде анкет по форме, установленной ПАО «Промсвязьбанк», о выгодоприобретателях, к выгоде которых я буду действовать при проведении банковских и иных сделок.</i>	
/ _____ / « _____ » _____ 20 _____ г.	
(подпись)	(Фамилия Имя Отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ НА ОТКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА В ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»
(В РАМКАХ ЗАРПЛАТНОГО ПРОЕКТА _____)
(наименование Организации)

Я, _____	
дата рождения « _____ » _____ г. место рождения _____ Гражданство _____	
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____ (наименование документа, серия и номер документа,	

дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))	
адрес регистрации по месту жительства _____*	
данные миграционной карты _____**	
(серия и номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)	
данные документа, подтверждающего право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, виза, разрешение на временное проживание)**:	

(серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания))	
адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации _____	
действующий на основании доверенности от « _____ » _____ 20 _____ г.	
от имени _____ (далее по тексту – Клиент)	
дата рождения « _____ » _____ г. место рождения _____ Гражданство _____	
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____ (наименование документа, серия и номер документа,	

дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))	
адрес регистрации по месту жительства _____**	
данные миграционной карты _____**	
(серия и номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)	
данные документа, подтверждающего право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, виза, разрешение на временное проживание)**:	

(серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания))	
адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации _____	
почтовый адрес _____	
адрес электронной почты _____	
домашний телефон _____, мобильный телефон _____, служебный телефон _____	
место работы, должность _____	
(наименование Организации, должность)	
прошу ПАО «Промсвязьбанк» открыть банковский счет на имя Клиента в _____ (наименование валюты).	

Настоящим заявляю о присоединении от имени Клиента к действующей редакции Правил открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ПАО «Промсвязьбанк», в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все положения Правил разъяснены мне в полном объеме, включая Тарифы и порядок внесения в Правила изменений и дополнений. Заверяю, что информация, представленная в заявлении, верна.

_____/_____/«___»_____20__г.
(подпись) (Фамилия Имя Отчество)

* для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, указывается при наличии
** не указывается для граждан Российской Федерации

ОТМЕТКИ БАНКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Открыть банковский счет _____ (владелец счета)
по договору № _____ от «___» _____ 20__ г. Порядок выдачи выписок: по мере обращения клиента в ПАО «Промсвязьбанк».
Руководитель _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.
(подпись) (Фамилия Имя Отчество)

Открыт банковский счет

в _____ (наименование структурного подразделения ПАО «Промсвязьбанк»)
ПАО «Промсвязьбанк» ОГРН 1027739019142, ИНН 7744000912, БИК _____, к/с _____ в _____
_____/_____/«___»_____20__г.
(Фамилия Имя Отчество работника ПАО «Промсвязьбанк») (подпись)

**Заявление № _____
на открытие банковского счета в ПАО «Промсвязьбанк»**

Я, _____	
дата рождения « _____ » _____ г.	место рождения _____
Гражданство _____	
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____ <small>(наименование документа, серия и номер документа,</small>	
<small>дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))</small>	
адрес регистрации по месту жительства _____ *	
данные миграционной карты _____ ** <small>(серия и номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)</small>	
данные документа, подтверждающего право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, виза, разрешение на временное проживание) **: _____	
<small>(серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания))</small>	
адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации _____	
домашний телефон _____ мобильный телефон _____, служебный телефон _____	
место работы, должность _____	
действующий на основании доверенности № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.	
от имени _____ (далее по тексту – Клиент)	
дата рождения « _____ » _____ г.	место рождения _____
Гражданство _____	
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____ <small>(наименование документа, серия и номер документа,</small>	
<small>дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))</small>	
адрес регистрации по месту жительства _____ *	
данные миграционной карты _____ ** <small>(серия и номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)</small>	
данные документа, подтверждающего право пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации (вид на жительство, виза, разрешение на временное проживание) **: _____	
<small>(серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания))</small>	
адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации _____	
почтовый адрес _____	
адрес электронной почты _____	
домашний телефон _____ мобильный телефон _____, служебный телефон _____	
место работы, должность _____ <small>(наименование Организации, должность)</small>	
прошу ПАО «Промсвязьбанк» открыть банковский счет на имя Клиента в _____. <small>(валюта счета)</small>	
<i>Настоящим заявляю о присоединении от имени Клиента к действующей редакции Правил открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ПАО «Промсвязьбанк», в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все положения Правил разъяснены мне в полном объеме, включая Тарифы и порядок внесения в Правила изменений и дополнений. Заверяю, что информация, представленная в заявлении, верна.</i>	
_____ / _____	_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
<small>(подпись)</small>	<small>(Фамилия Имя Отчество)</small>

* для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, указывается при наличии
** не указывается для граждан Российской Федерации

ОТМЕТКИ БАНКА

Открыть банковский счет _____
(владелец счета)

по договору № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Порядок выдачи выписок: по мере обращения клиента в ПАО «Промсвязьбанк».

Руководитель _____ / _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Открыт банковский счет

в _____
(наименование структурного подразделения ПАО «Промсвязьбанк»)

ПАО «Промсвязьбанк» ОГРН 1027739019142, ИНН 7744000912, БИК _____,

к/с _____ в _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(должность работника ПАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

**Заявление № _____
на закрытие банковского счета в ПАО «Промсвязьбанк»**

Я, _____ (далее - Клиент)
(фамилия, имя, отчество полностью)

Гражданство _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
(наименование документа, серия и номер документа,

дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии)) _____ 4
Адрес регистрации по месту жительства _____
Контактные телефоны _____,

прошу расторгнуть договор банковского счета от «__» _____ 20__ г. № _____ и закрыть мой банковский счет № _____

в _____
(наименование структурного подразделения ПАО «Промсвязьбанк»)

Остаток денежных средств в размере _____ (_____) _____ подтверждаю и прошу данные денежные средства:

- выдать наличными через кассу ПАО «Промсвязьбанк»;
 перечислить на мой банковский счет № _____, открытый в ПАО «Промсвязьбанк»;
 перечислить на банковский счет, открытый в другом банке, по следующим реквизитам и удержать комиссию за указанную операцию в соответствии с тарифами ПАО «Промсвязьбанк»:
счет № _____, открытый в _____
(БИК _____ к/с _____ в _____)

(владелец счета)

назначение платежа _____
 перечислить в доход ПАО «Промсвязьбанк»;
 иное _____.

_____/ _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. Клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА

Наименование _____ подразделения _____ ПАО «Промсвязьбанк»

Дата и время приема Заявления по московскому времени «__» _____ 20__ г. в ____:____
Дата и время приема Заявления по местному времени региона нахождения обслуживающего подразделения Банка, принявшего Заявление «__» _____ 20__ г. в ____:____

(должность работника ПАО «Промсвязьбанк», принявшего Заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Выдать Клиенту/перевести остаток денежных средств по указанным Клиентом реквизитам и закрыть счет № _____.

Руководитель _____ «__» _____ 20__ г.
(наименование подразделения ПАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ «__» _____ 20__ г.
(наименование подразделения ПАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

Счет №: _____ закрыт «__» _____ 20__ г.

(должность работника ПАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

⁴ для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, указывается при наличии

**Заявление № _____
на закрытие банковского счета в ПАО «Промсвязьбанк»**

Я, _____ (далее - Клиент)
(фамилия, имя, отчество полностью)

Гражданство _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
(наименование документа, серия и номер документа,

_____, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))⁵

Адрес регистрации по месту жительства _____

Контактные телефоны _____,

прошу расторгнуть договор банковского счета от «___» _____ 20___ г. № _____ и закрыть мой банковский счет № _____

в _____
(наименование структурного подразделения ПАО «Промсвязьбанк»)

Остаток денежных средств в размере 0.00 (ноль 00/100) _____ подтверждаю.
(валюта счета)

_____/ _____ / «___» _____ 20___ г.
(подпись) (Ф.И.О. Клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА

Наименование подразделения ПАО «Промсвязьбанк» _____

Дата и время приема Заявления по московскому времени «___» _____ 20___ г. в _____:

Дата и время приема Заявления по местному времени региона нахождения обслуживающего подразделения Банка, принявшего Заявление «___» _____ 20___ г. в _____:

(должность работника ПАО «Промсвязьбанк», принявшего Заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Заккрыть счет № _____
Руководитель _____ «___» _____ 20___ г.

(наименование подразделения ПАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ «___» _____ 20___ г.
(наименование подразделения ПАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

Счет №: _____ закрыт «___» _____ 20___ г.

(должность работника ПАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

⁵ для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, указывается при наличии